

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા



વોટર વર્કસ શાખા (સેન્ટ્રલ ઓન)

ઇ - ટેન્ડર આઇડી નં. : _____

વો.વ. - ૨૦૨૧-૨૨

ટેકનીકલ બીડ

Name of work : Procurement and Maintenance work of water purifier and Reverse Osmosis (RO) plant for different branches of Rajkot Municipal Corporation (Three years Rate Contract).

| Milestone dates of e - Tendering are as under: | |
|---|--|
| 1. Downloading of e-Tender documents | 12-10-2021 To 03-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 2. Online submission of e - Tender | 03-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 3. Submission of EMD, Tender fee and other required documents as per Financial, Experience etc. by Regd.A.D. / Speed Post only. | 10-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 4. Verification of submitted documents | 11-11-2021 |
| 5. Opening of online Primary Bid | 11-11-2021 (If Possible) |
| 6. Opening of online PriceBid | 12-11-2021 (If Possible) |
| 7. Bid Validity | 180 Days |

For further particulars, visit us on (1) www.rmc.nprocure.com (2) www.rmc.gov.in

એડી. સિટી એન્જીનીયર
 રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
 ડો.આંબેડકર ભવન
 વોટર વર્કસ શાખા, સેન્ટ્રલ ઓન,
 ઢેબરભાઈ રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૧.

Index

Name of work : Procurement and Maintenance work of water purifier and Reverse Osmosis (RO) plant for different branches of Rajkot Municipal Corporation (Three years Rate Contract).

| Sr No. | Description | Page No. |
|--------|--|----------|
| 1 | e-Tender inviting notice. | 3-4 |
| 2 | Pre-Qualification criteria. | 5-6 |
| 3 | Information of Tenderer. | 7 |
| 4 | Schedule - A | 8 |
| 5 | Schedule - B | 9 |
| 6 | List of Existing water purifier and RO plant | 10 |
| 7 | Special Instruction to the Tenderer | 11-14 |
| 8 | Mode of payment. | 14 |
| 9 | General Condition of the contract. | 15-20 |
| 10 | Circulars | 21-31 |

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
વોટર વર્ક્સ શાખા (સેન્ટ્રલ ઝોન)
ઇ - ટેન્ડર નોટીસ

૧. રાજકોટ મહાનગરપાલિકા નીચે જણાવેલ કામે ટુ-બીડ સીસ્ટમથી ઇ - ટેન્ડર દ્વારા વોટર પ્યુરીફાયર તથા રીવર્સ ઓસ્મોસીસ (RO) પ્લાન્ટ સપ્લાય તથા મેઇન્ટેનન્સ કામે ફક્ત ORG ENGI. TECH PVT. LTD / Eureka Forbes Ltd. / KENT RO System Ltd. / CIBA Aqua Magic બ્રાન્ડ મેન્યુફેક્ચરર કંપનીના OEM / ઓથોરાઇઝડ ડીલર પાસેથી જ ભાવો મંગાવવામાં આવે છે. જે એજન્સીના ભાવ સ્વીકારવામાં આવે તે એજન્સીએ જણાવેલ ચાર મેઇકના આર.ઓ.પ્લાન્ટ તથા વોટર પ્યુરિફાયર અને તેના જરૂરી સ્પેર્સ પુરા પાડવાના રહેશે.
૨. ભાવ ભરનારે વધુ માહિતી www.rmc.nprocure.com પરથી મળી રહેશે. તથા તેના ઇ-ટેન્ડરની અગત્યની માઇલસ્ટોન તારીખો નીચે મુજબ છે.

| ક્રમ | કામનું નામ | એસ્ટીમેટની રકમ | ઈ.એમ.ડી.ની રકમ રૂ. | ટેન્ડર ફી રૂ. (નોન-રીફંડેબલ) | કામની મુદત |
|------|---|----------------|--------------------|------------------------------|--------------|
| ૧ | રાજકોટ મહાનગરપાલિકા હસ્તકની અલગ અલગ શાખાઓ માટે વોટર પ્યુરીફાયર તથા રીવર્સ ઓસ્મોસીસ (RO) પ્લાન્ટ ખરીદ કરવા તથા મેઇન્ટેનન્સની કામગીરી માટે ત્રી-વાર્ષિક રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ કરવાના કામે. | રૂ.૧૯,૫૦,૦૦૦ | રૂ.૫૮,૫૦૦ | રૂ. ૧૧૨૫ | ત્રી-વાર્ષિક |

| Milestone dates of e - Tendering are as under: | |
|---|--|
| 1. Downloading of e-Tender documents | 12-10-2021 To 03-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 2. Online submission of e - Tender | 03-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 3. Submission of EMD, Tender fee and other required documents as per Financial, Experience etc. by Regd.A.D. / Speed Post only. | 10-11-2021 upto 18.00 Hrs. |
| 4. Verification of submitted documents | 11-11-2021 |
| 5. Opening of online Primary Bid | 11-11-2021 (If Possible) |
| 6. Opening of online PriceBid | 12-11-2021 (If Possible) |
| 7. Bid Validity | 180 Days |

૩. આ કામના ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ (ટેકનીકલ બીડ અને પ્રાઇસ બીડ) રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઇટ www.rmc.gov.in તથા www.nprocure.com પરથી જ ડાઉનલોડ કરી શકાશે અને ટેન્ડરમાં જણાવ્યા

મુજબની તારીખ સુધીમાં ટેન્ડર સાથે જરૂરી દસ્તાવેજો, ટેન્ડર ફી, ઇ.એમ.ડી., આઈડેન્ટિટી પૂફ, એડ્રેસ પૂફ, પાન કાર્ડની પ્રમાણિત નકલ, સંપર્ક ફોન નંબર / મોબાઈલ નંબર વિગેરે એજન્સીએ રજૂ કરી દેવાના રહેશે.

૪. માત્ર ટુ-બીડ પધ્ધતીનો જ સ્વીકાર કરવામાં આવશે. બીડર ટેકનીકલ બીડ અને પ્રાઇઝ બીડ ની વિગત વારાફરતી ઓનલાઇન ભરી શકશે. જેમા એક ટેકનીકલ બીડ અને એક પ્રાઇઝ બીડ હશે. શરૂઆતમાં માત્ર ટેકનીકલ બીડ ખોલવામાં આવશે. ટેકનીકલ બીડમાં ડીસકવોલિફાય થનાર એજન્સીના ભાવ ખોલવામાં આવશે નહીં. તેમજ તેઓએ ટેન્ડર સાથે ભરેલ ટેન્ડર ફી પરત કરવામાં આવશે નહિ.
૫. તા. ૧૦-૧૧-૨૦૨૧ સમય ૧૮.૦૦ કલાક સુધીમાં ટેન્ડર સાથે એજન્સીએ નિયત ટેન્ડર ફી તથા અર્નેસ્ટમનીની ભરવાની થતી રકમનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ "રાજકોટ મહાનગરપાલિકા" ની તરફેણનો (Payable at Rajkot) ટેન્ડર સાથે સામેલ રાખવાનો રહેશે અને તેની વિગત કવર પર દર્શાવવાનું રહેશે તેમજ કામનું નામ ટેન્ડર કવર ઉપર દર્શાવવાનું રહેશે. આ કામે એજન્સીએ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટસ એડી સિટી એન્જીનીયર, વોટર વર્કસ શાખા, રૂમ નં.૬, બીજો માળ, સેન્ટ્રલ ઝોન, ડો.આંબેડકર ભવન, ઢેબરભાઈ રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧, ને ફક્ત રજી.એ.ડી. / સ્પીડ પોસ્ટ થી મળી જાય તે રીતે પહોંચતા કરવાના રહેશે.
૬. બીડર ને ઇ-ટેન્ડર બાબતે કોઈ ક્વેરી હોયતો તે નીચેના ઇ-મેઇલ એડ્રેસ ઉપર મેઇલ કરી શકશે.
hmkhakhhar@rmc.gov.in

એડી સિટી એન્જીનીયર
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
વોટર વર્કસ શાખા (સેન્ટ્રલ ઝોન)

:: પ્રી ક્વોલીફિકેશન કાઇટેરીયા ::

આ કામ માટેની પૂર્વ લાયકાત ત્રણ વર્ષના કામના અંદાજના મુલ્ય સાથે મેચ થતી હોવી જોઈએ અને તે માટે સંબંધીત જરૂરી પ્રમાણપત્ર અને દસ્તાવેજી પુરાવા નીચે મુજબ છે.

૦૧ . બિડ મૂલ્યાંકન માપદંડ (ચેકલીસ્ટ)

૧. છેલ્લા સાત વર્ષનું સરેરાશ વાર્ષિક ટર્ન ઓવર ટેન્ડરની રકમ કરતા ૫૦ % થી ઓછું ન હોવું જોઈએ.
૨. કામની રકમના ૨૫% મુજબની બેન્કનું વર્કીંગ કેપિટલ રજુ કરવું.
૩. બેન્ક સોલવન્સી સર્ટીફિકેટ રૂ.૨.૦૦ લાખ નું રજુ કરવું.
૪. અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ
૫. GST રજીસ્ટ્રેશન નંબર
૬. PAN નંબર

૦૨. અનુભવના માપદંડ

૧. એજન્સીએ છેલ્લા સાત વર્ષ દરમિયાન આ પ્રકારનું એક કામ ટેન્ડરની રકમનું ૬૦ % નું અથવા બે કામ ટેન્ડરની રકમનું ૫૦ % રકમના કામનો સરકારી કે અર્ધ-સરકારી કચેરીનો અનુભવ હોવા જોઈએ. કામ સંતોષકારક રીતે પુર્ણ કરેલ ના હોય તો એજન્સી ક્વોલીફાય થશે નહીં.

નોંધ :- સરેરાશ વાર્ષિક ટર્ન ઓવરની ગણતરી કરવા અને છેલ્લા સાત વર્ષમાં થયેલ કામોની રકમ મેળવવા માટે નાણાકીય બાબતોમાં દર વર્ષે ૧૦ % લેખે એન્હેન્સમેન્ટ ફેક્ટર (Enhancement Factor) લાગુ પાડવામાં આવશે.

૨. આ ઉપરાંત એજન્સીએ મેન્યુફેક્ચરીંગનો KENT RO System Ltd. / Eureka Forbes Ltd. / ORG ENGI. TECH PVT. LTD. / CIBA Aqua Magic કંપનીના મેન્યુફેક્ચર અથવા ડીલર હોવાનું પ્રમાણપત્ર તથા અનુભવોના આધાર સાથે રજુ કરવાના રહેશે. OEM / ઓથોરાઇઝડ ડીલર પાસેના ભાવો જ માન્ય રાખવામાં આવશે.
૩. અનુભવના આધાર માટે સક્ષમ અધિકારીનું કમ્પ્લીશન સર્ટીફિકેટ ૩A ફોર્મમાં રજુ કરવાનું રહેશે.
૪. એજન્સી કોઇપણ રાજ્યમાં CPWD / MES / Railways or any Govt. Semi-Govt, Autonomous Body or Pvt. Body ના ડિપાર્ટમેન્ટમાં Black Listed / Terminated / Debarred થયેલ હોવી જોઈએ નહિ તેમજ તે આવી કોઇ ફર્મ સાથે જોડાયેલી હોવી જોઈએ નહિ. તેનું રૂ.૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર નોટરાઇઝડ સોગંધનામું રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ફોર્મેટમાં આપવાનું રહેશે.
૪. જોઇન્ટ વેન્યર માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ.
૫. બીડરની નાણાકીય ક્ષમતા માટે ચાર્ટર એકાઉન્ટન્ટનો છેલ્લા સાત વર્ષનો ઓડીટ રીપોર્ટ રજુ કરવાનો રહેશે.

૬. ટેન્ડરમાં સહિ કરવા માટે તથા પ્રાઇઝ બીડની મીટીંગમાં હાજરી આપવા માટે હાજર રહેનાર વ્યક્તીના પાવર ઓફ એટર્નીની વિગત જરૂર પડ્યે આપવાની રહેશે.
૭. પ્રી ક્વોલીફિકેશન કાઇટેરીયા માટે ટેન્ડરની રકમના એક વર્ષના પ્રો-રેટા મુજબ ગણતરી કરવામાં આવશે. (વાર્ષિક ૬,૫૦,૦૦૦ અનુસાર અનુભવ, ટર્નઓવર તથા વર્કિંગ કેપીટલ કાઇટેરીયાની ગણતરી કરવામાં આવશે.)
૮. બધા જરૂરી ડોક્યુમેન્ટમાં ગેઝેટેડ ઓફિસરના સહિ / સિક્કા અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ કરેલા હોવા જોઇએ.

ઉપરોક્ત તમામ માપદંડ એજન્સી દ્વારા પૂર્ણ કરવા આવશ્યક છે. તથા તે માટે જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોની નકલની સર્ટીફાઇડ કોપી ટેકનીકલ બિડ સાથે પહોંચાડવાના રહેશે. નિયત સમયે "ટેકનીકલ બીડ" ખોલવામાં આવશે અને "ટેકનીકલ બીડ" માં રજુ થયેલ અનુભવની વિગત, અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ, સોલ્વન્સી વિગેરેની ચકાસણી કરવામાં આવશે. જે અન્વયે યોગ્યતા ધરાવનાર એજન્સીની જ "પ્રાઇસ બીડ" ખોલવામાં આવશે. અન્ય એજન્સીઓની "પ્રાઇસ બીડ" ખોલવામાં આવશે નહીં, જે બાબત તમામ એજન્સીઓને બંધનકર્તા રહેશે.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સીકકો

એડિ સિટી એન્જીનિયર
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
ટેન્ડરની માહિતી

હું/અમો ટેન્ડરમાં જણાવ્યા મુજબની કામગીરી માટે ટેન્ડર શેડ્યુલ - “ A ” તથા શેડ્યુલ - “ B ” માં આપેલ ભાવથી કામ કરી આપવા માટે ખુશી છું / છીએ.

કામનું નામ: રાજકોટ મહાનગરપાલિકા હસ્તકની અલગ અલગ શાખાઓ માટે વોટર પ્યુરીફાયર તથા રીવર્સ ઓસ્મોસીસ (RO) પ્લાન્ટ ખરીદ કરવા તથા મેઇન્ટેનન્સની કામગીરી માટે ત્રી-વાર્ષિક રેઇટ કોન્ટ્રાક્ટ કરવાના કામે.

અર્નેસ્ટ મની :- રૂ.૫૮,૫૦૦/-

ટેન્ડર ફી :- રૂ.૧૧૨૫/-

કોન્ટ્રાક્ટર/એજન્સીનું નામ :-

સરનામુ અને ટેલી. નં. :-

તારીખ :-

સાક્ષીનું નામ :-

સરનામુ અને ટેલી. નં. :-

ધંધો :-

અર્નેસ્ટ મની ભર્યાની વિગત : બેન્કનું (નેશનલાઇઝડ બેન્ક) નામ:

ડી.ડી.નં..... તારીખ:.....

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ

ના.કા.ઇ. (મિકે.)

એડિ સિટી એન્જીનિયર

શેડયુલ - " A "

| ક્રમ | કંપની વિગત | કામની આઈટમની વિગત |
|------|-----------------------------|--|
| ૧ | યુરેકા ફોર્બસ લિ. | જુદી જુદી ક્ષમતાના વોટર પ્યુરીફાયર તથા આર.ઓ. પ્લાન્ટ |
| ૨ | ઓ.આર.જી. એન્જીટેક પ્રા. લિ. | જુદી જુદી ક્ષમતાના વોટર પ્યુરીફાયર તથા આર.ઓ. પ્લાન્ટ |
| ૩ | કેન્ટ આર.ઓ.સીસ્ટમ લિ. | જુદી જુદી ક્ષમતાના વોટર પ્યુરીફાયર તથા આર.ઓ. પ્લાન્ટ |
| ૪ | સીબા એકવા મેજીક | જુદી જુદી ક્ષમતાના વોટર પ્યુરીફાયર તથા આર.ઓ. પ્લાન્ટ |

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ

ના.કા.ઇ. (મિકે.)

એડિ સિટી એન્જીનિયર

શેડયુલ - " B "

| ક્રમ | કામની વિગત |
|------|---|
| ૧ | વોટર પ્યુરીફાયર ૧ લી. / મીનીટ કેપેસિટી અલ્ટ્રા વાયોલેટ પ્યુરીફિકેશન પ્રોસેસ સાથેના |
| ૨ | ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વોટર પ્યુરીફાયર |
| ૩ | ૧૦ લીટર થી ૫૦ લીટર /મીનીટ કેપેસિટી ના રીવર્સ ઓસ્મોસીસ વોલ માઉન્ટેડ આર.ઓ. પ્લાન્ટ |
| ૪ | ૫૦ લીટર/મીનીટ થી વધુ કેપેસિટી ના ફ્લોર માઉન્ટેડ આર. ઓ. પ્લાન્ટ |
| ૫ | ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વોટર પ્યુરીફાયરની પ્રિફિલ્ટર બાઉલ્સની કેંડલની સફાઈ કરવી અથવા બદલવાના કામના |

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ

ના.કા.ઇ. (મિકે.)

એડિ સિટી એન્જિનિયર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
વોટર વર્કસ શાખા

હયાત વોટર પ્યુરીફાયર તથા રીવર્સ ઓસ્મોસિસ (RO) પ્લાન્ટની સંખ્યાની વિગત (તા ૧૫-૦૬-૨૦૨૧ ની સ્થિતિએ)

| ક્રમાંક | વોટર પ્યુરીફાયર મોડલ | કેપેસિટી | સંખ્યા |
|---------|--|---------------|--------|
| ૧ | ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વોટર પ્યુરીફાયર યુરેકા ફોર્બસ મેઇક AG-600 | ૬૦૦ લીટર/કલાક | ૨૩ |
| ૨ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક વર્વ | ૬૦ લીટર/કલાક | ૧૯ |
| ૩ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક RO એક્સપર્ટ | ૭ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૪ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક AG-200 | ૨૦૦ લીટર/કલાક | ૧૭ |
| ૫ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક AG PURE chill 80 SS UV ફુલર સાથે | ૮૦ લીટર/કલાક | ૪ |
| ૬ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક AGCCP + UV | ૪૦ લીટર/કલાક | ૪ |
| ૭ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક હોટ એન્ડ કોલ્ડ AGCCP RO + UV | ૧૫ લીટર/કલાક | ૪ |
| ૮ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક ક્લાસીક | ૧૦ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૯ | કેન્ટ RO | ૧૦ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૧૦ | કેન્ટ PEARL બ્રાન્ડ RO+UF+UV+TDS કન્ટ્રોલર | ૧૫ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૧૧ | ડોમેસ્ટીક RO પ્લાન્ટ | ૨૦ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૧૨ | યુરેકા ફોર્બસ મેઇક ફુલર કમ પ્યુરીફાયર | ૨૫ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૧૩ | સીબા એક્વા મેઇક CAM -600 ICE CHILL વોટર ફુલર સાથે | ૬૦ લીટર/કલાક | ૩ |
| ૧૪ | સીબા એક્વા મેઇક CAM -600 | ૬૦૦ લીટર/કલાક | ૧૩ |
| ૧૫ | સીબા એક્વા મેઇક CAM -300 | ૩૦૦ લીટર/કલાક | ૨ |
| ૧૬ | સીબા એક્વા મેઇક CAM -100 | ૧૦૦ લીટર/કલાક | ૩ |
| ૧૭ | એક્વાગાર્ડ મેઇક AG-600 | ૬૦૦ લીટર/કલાક | ૧ |
| ૧૮ | સીબા એક્વા મેઇક સ્ટાન્ડર્ડ પ્લસ | ૫૦ લીટર/કલાક | ૨ |
| ૧૯ | સીબા એક્વા મેઇક CAM ELITE PLUS with UV | ૬૦૦ લીટર/કલાક | ૨ |
| ૨૦ | સીબા એક્વા મેઇક CAM EXPRESS PLUS ICE CHILL ફુલર સાથે | ૩૦૦ લીટર/કલાક | ૪ |
| ૨૧ | આયન એક્સચેન્જ કં નું ઝીરો બી મેઇક INTELLO | ૨૫ લીટર/કલાક | ૧ |
| | કુલ | | ૧૦૮ |

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ

ના.કા.ઇ. (મિકે.)

એડિ સિટી એન્જિનિયર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

વોટર વર્કસ શાખા

ટેન્ડર રજુ કરવા બાબતની સમજૂતી

૧. ટેન્ડર ફી ની રકમ પરત મળશે નહિ.
૨. અર્નેસ્ટ મનીની રકમ ટેન્ડરની પ્રક્રિયા સંપૂર્ણ પૂરી થઇ ગયા પછી જ ટેન્ડર ભરનાર એજન્સીને પરત મળશે.
૩. બધા બીડર અર્નેસ્ટ મની માત્ર રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તરફેણનો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સ્વરૂપે આ સાથે જોડેલ પરીપત્ર મુજબ શેડ્યુલ બેન્ક અથવા નેશનલાઇઝડ બેન્કની રજુ કરવાની રહેશે.
૪. જો બિડરને કોન્ટ્રાક્ટ પ્રાપ્ત થયાની નોટીશ મળ્યા પછી સાત દિવસમાં કરારનામું તથા ગેરેન્ટી બોન્ડ રજુ કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તેની અર્નેષ્ટ મની જપ્ત કરવામાં આવશે.
૫. ટેન્ડર પ્રાપ્ત કરનાર એજન્સીને પર્ફોર્મન્સ ગેરેન્ટી બોન્ડ રજુ કરી દીધા પછી જ અર્નેષ્ટ મનીની રકમ પરત કરવામાં આવશે.
૬. ઇ-ટેન્ડર ગેરેન્ટી સામે કોઇ વ્યાજની રકમ ચૂકવવામાં આવશે નહિ
૭. જે એજન્સીના ભાવો મંજૂર થશે તે એજન્સીએ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ એસ્ટીમેટની રકમ અથવા આવેલ ભાવની રકમ જે વધારે હશે તેના ૫ % રકમની રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તરફેણમાં નેશનલાઇઝડ બેન્ક (કો-ઓપરેટીવ બેન્ક સિવાય) ની ફીક્સ ડીપોઝીટ રસીદ ૪૨ માસની મુદત માટે જમા કરવાની રહેશે સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ (અનામત) ની રકમ ચેક, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અથવા બેન્ક ગેરેન્ટી સ્વરૂપમાં આપવામાં આવે તો સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ માટે આર્ટીકલ-૫ (ઝ) મુજબ રૂ.૩૦૦/- ની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વસુલ લેવાની થાય પરંતુ સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ (અનામત) ની રકમ ફિક્સ ડેપોઝીટની રસીદ, એન.એસ.સી. અથવા અન્ય કોઇ બચત પત્રના સ્વરૂપમાં આપવામાં આવે ત્યારે સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમના ૪.૯૦% ના દરે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વસુલ લેવાની થશે.
૮. ટેકનીકલ બિડ સીલબંધ કવરમાં મોકલવાની રહેશે અને કવર ઉપર કામનું નામ તથા “ ટેકનીકલ બિડ” મોટા અક્ષરે લખવાનું રહેશે.
૯. ટેકનીકલ બિડના કવર ઉપર કામનું નામ EMD /ટેન્ડર ફી ની વિગતો સંપૂર્ણ દર્શાવવાની રહેશે.

૧૦. શરતી ટેન્ડરો રદ કરવામાં આવશે. ટેન્ડરમાં દર્શાવ્યા મુજબ કોન્ટ્રાક્ટરે કામ હાથ ધરવાનું રહેશે. કોઇપણ શરત સ્વીકારવામાં આવશે નહિ. તેમજ શરતી ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિ. જો ટેન્ડરર ઇચ્છે તો તેના અનુભવોના આધારે ટેન્ડરમાં કોઇ ફેરફાર રજુ કરે તો તે તેમની રજુઆતો માત્ર ટેકનીકલ બિડમાં જ રજુ કરી શકશે. ટેકનીકલ કમિટી દ્વારા આ બાબતે ખાતરી કર્યા પછી પાઇઝ બિડ ખોલતા પહેલા જરૂરી સુધારા કરવામાં આવશે.
૧૧. ટેન્ડરના દરેક પાના પર સહિ તથા સિક્કા મારીને જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ સાથે માત્ર ટેકનીકલ બીડ તથા પ્રાઇઝ બિડ (પ્રાઇઝ સિવાય) રજીસ્ટર પોસ્ટ / સ્પીડ પોસ્ટથી જ છેલ્લી તારીખ પહેલા મળી જાય તે રીતે મોકલવાની રહેશે.
૧૨. પ્રાઇઝ બિડ ફરજિયાત પણે ઇ- ટેન્ડર પ્રક્રિયા મુજબ ઓનલાઇન જ મોકલવાની રહેશે.
૧૩. ટેકનીકલ બિડમાં નિયત સમયમર્યાદામાં રજુ કરેલા ડોક્યુમેન્ટના આધારે ટેન્ડર કમિટી દ્વારા ટેન્ડર ફાળવવાનું નક્કી કરવામાં આવશે. આ અંગેનો આખરી નિર્ણય કમિશનરશ્રી, રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનો રહેશે. જે દરેક કોન્ટ્રાક્ટરને માન્ય રહેશે.
૧૪. કોઇપણ કારણ આપ્યા સિવાય બધા ટેન્ડર કે કોઇ એક ટેન્ડરને રદ કરવાનો રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનો હક અબાધિત રહેશે.
૧૫. કોઇપણ ડિસ્ચ્યુટ ના સંજોગોમાં કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય કોન્ટ્રાક્ટરને માન્ય રહેશે.
૧૬. આ કામે કામની વિવાદ પરત્વે ન્યાય ક્ષેત્ર રાજકોટ શહેર રહેશે.
૧૭. ટેન્ડરની મુદત પાઇઝ બિડ ખોલ્યા પછી ૧૮૦ દિવસની રહેશે.
૧૮. લેબર એન્ડ એમ્પ્લોઇમેન્ટ ડિપાર્ટમેન્ટ, ગુજરાત સરકારના લેટેસ્ટ પરીપત્ર મુજબ કોન્ટ્રાક્ટરના બિલમાંથી ૧ % લેબરસેસ (જો લાગુ પડતુ હશે તો) કપાત કરવામાં આવશે.
૧૯. ભવિષ્યમાં ટેક્ષ, સેસ, કે લેવીમાં કોઇ પણ વધારો થશે તો તેનું કોઇપણ જાતનું વધારાનું ચૂકવણુ કરવામાં આવશે નહિ.
૨૦. ટેન્ડર દસ્તાવેજો કોઇ બીજાના નામે સ્થાનાંતરિત થઇ શકશે નહિ.
૨૧. કોઇપણ જાતનું એડવાન્સ ચૂકવણું કરવામાં આવશે નહિ.

૨૨. અયોગ્યતા

ટેન્ડર નીચેના કારણોસર ગેરલાયક ગણવામાં આવશે. અને તેના ભાવો વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહિ.

- (a) જો ટેન્ડર સિક્યોરીટીની રકમ સંપૂર્ણ રીતે જમા કરાવવામાં આવી ન હોય (અર્નેસ્ટ મની ડિપોઝીટ તથા ટેન્ડર ફી)
- (b) ટેન્ડર દસ્તાવેજો પર અધિકૃત વ્યક્તિ દ્વારા સહિ કરવામાં આવેલ ન હોય
- (c) લાયકાત માટે સામાન્ય કામગીરીનો આધાર રજૂ કરવામાં ન આવે ત્યારે.
- (d) ટેન્ડર વ્યાખ્યાયિત ચૂકવણીની શરતો માટે સંમત ન હોય ત્યારે
- (e) ટેન્ડર દ્વારા ટેન્ડર દસ્તાવેજોમાં આપવામાં આવેલી શરતો સિવાય કિંમતની વિવિધતા સુચવામાં આવે ત્યારે.
- (f) રજૂ કરેલી ઓફર ટેન્ડર શેડ્યુલ સાથે મેચ થતી ન હોય ત્યારે
- (g) ટેન્ડરમાં દર્શાવ્યા મુજબના સમયગાળાથી ઓછો સમયગાળો દર્શાવેલ હોય ત્યારે
- (h) ટેન્ડરના કોઇપણ પેજને દૂર કરવામાં આવે અથવા બદલવામાં આવે ત્યારે
- (i) તમામ સુધારા અથવા પોસ્ટ કરેલી સ્લીપ ટેન્ડર દ્વારા રજૂ કરવામાં ન આવે ત્યારે
- (j) કોઇપણ શરત જે ખર્ચને અસર કરે

૨૩. દસ્તાવેજોમાં ફેરફાર

- (a) ટેન્ડર સ્પેસિફિકેશનમાં ફેરફાર અને ટેન્ડરની અંતિમ તારીખમાં વધારો કરવાની જરૂરીયાત જણાશે તો એડેન્ડમ દ્વારા કરવામાં આવશે અને તે અપલોડ કરવામાં આવશે તેમજ દરેક એડેન્ડમની નકલો તમામ ટેન્ડરને મોકલવામાં આવશે. તે ટેન્ડરનો એક ભાગ બનશે.
- (b) ટેન્ડરને આમંત્રણ આપતી નોટીશમાં જણાવેલ સમય પછી કોઇ વધારાની રજુઆત કરી શકાશે નહિ.
- (c) ટેન્ડરમાં ભૂલો અને અસ્પષ્ટતા

દરોમાં આંકડા અને શબ્દો વચ્ચે સંઘર્ષના કિસ્સામાં શબ્દોમાં દર્શાવેલ દર માન્ય રાખવામાં આવશે.

૨૪. ટેન્ડર પરત ખેંચવાની શરતો

જો કોઈ ઇ-ટેન્ડરની સમય મર્યાદામાં ટેન્ડરર તેનું ટેન્ડર પાછું ખેંચે તો અર્નેસ્ટ મનીની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.

૨૫. મુકદમાં

કોઇપણ કોર્ટ, સરકારી સત્તા અથવા લવાદ સમક્ષ કોન્ટ્રાક્ટર સામે ધમકીભર્યા કાર્યો, તપાસ કે કાર્યવાહી બાકી હોય તો તે કોન્ટ્રાક્ટરની ક્ષમતા પર પ્રતિકૂળ અસર કરશે.

૨૬. સુવિધાઓ માટે નુકશાન

કોન્ટ્રાક્ટર પોતાના ખર્ચે આ શરતો હેઠળ તેની જવાબદારીઓ નિભાવવા દરમિયાન તેના દ્વારા કોઈ ભૌતિક નુકશાન કરશે અથવા ઇરાદા પૂર્વક બેદરકારી દાખવવામાં આવશે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.

૨૭. ચૂકવણીની રીતો

૧. સંતોષકારક કાર્ય પૂર્ણ થયા બાદ બિલ તૈયાર કરવામાં આવશે અને ભંડોળની ઉપલબ્ધતા મુજબ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના નિયમો મુજબ ચૂકવણી કરવામાં આવશે.
૨. કોન્ટ્રાક્ટરો દ્વારા ચૂકવણી માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને લેખિતમાં વિનંતી કરવાની રહેશે.
૩. કોઇપણ અન્ય ચૂકવણી એડવાન્સ પેમેન્ટ અથવા ડાઉન પેમેન્ટ અથવા કોઈ કર, વસૂલાત અથવા સેસ કે જે અત્યાર સુધી કોઇપણ કેન્દ્ર સરકાર/ રાજ્ય સરકાર/ સ્થાનિક સત્તા દ્વારા અમલમાં છે. અથવા ભવિષ્યમાં હોઈ શકે તે માટે કરવામાં આવશે નહિ.
૪. જો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટરને કોઈ વધારાની ચૂકવણી કરવામાં આવી હોય અથવા કોઇપણ વસુલાત કરવાની થતી હોય તો તેની વસુલાત કોન્ટ્રાક્ટરને ચૂકવવાપાત્ર રકમમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ

ના.કા.ઇ. (મિકે.)

એડિ સિટી એન્જીનિયર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
જનરલ શરતો

૧. એજન્સીએ બધા જ ભાવ ટેક્સ / GST સહિતનો તેમજ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની જે તે સાઈટ પર ઈન્સ્ટોલેશન સહિતનો ભરવાનો રહેશે. આ અંગે કોઈ પણ જાતનું વધારાનું ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં.
૨. હાલમા કાર્યરત અલગ અલગ કંપનીના વોટર પ્યુરીફાયર / આર.ઓ. માં રીપેરીંગ કામે જે તે કંપનીના ઓથોરાઈઝડ સર્વીસ સેન્ટર / લાયકાત ધરાવતા કર્મચારી પાસે નિયત સમય મર્યાદામાં રીપેરીંગ કરાવી આપવાનું રહેશે. જે તે મુળ ઉત્પાદક કંપનીના પ્રવર્તમાન સ્પેરપાર્ટસના ભાવ પત્રક મુજબ ચુકવણું કરવામાં આવશે. આ સિવાયના કામે આનુસંગિક ખર્ચ જેમકે લેબર ચાર્જ, ટ્રાન્સપોર્ટેશન અલગથી ચુકવવામાં આવશે નહીં.
૩. એજન્સીએ ભરેલ ભાવની વેલીડીટી ભાવ ખોલ્યાની તારીખથી ૧૮૦ દિવસની રહેશે.
૪. જે એજન્સીના ભાવો મંજૂર થશે તે એજન્સીએ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ એસ્ટીમેટની રકમ અથવા આવેલ ભાવની રકમ જે વધારે હશે તેના ૫ % રકમની રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તરફેણમાં નેશનલાઈઝડ બેન્ક (કો-ઓપરેટીવ બેન્ક સિવાય) ની ફીક્સ ડીપોઝીટ રસીદ ૪૨ માસની મુદત માટે જમા કરવાની રહેશે સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ (અનામત) ની રકમ ચેક, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અથવા બેન્ક ગેરેન્ટી સ્વરૂપમાં આપવામાં આવે તો સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ માટે આર્ટીકલ-૫ (ઝ) મુજબ રૂ.૧૦૦/- ની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વસુલ લેવાની થાય પરંતુ સીક્યુરીટી ડેપોઝીટ (અનામત) ની રકમ ફિક્સ ડેપોઝીટની રસીદ, એન.એસ.સી. અથવા અન્ય કોઈ બચત પત્રના સ્વરૂપમાં આપવામાં આવે ત્યારે સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમના ૪.૯૦% ના દરે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વસુલ લેવાની થશે.
૫. જે એજન્સીના ભાવો મંજૂર થશે તે એજન્સીએ કોર્પોરેશનના અભિપ્રાયમાં જરૂરી હોય તેવા ફેરફારો સાથે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ફોર્મેટમાં નિયત સમયમર્યાદામાં કરારનામું કરવાનું રહેશે. તે માટે જરૂરી સ્ટેમ્પ ડ્યુટી તથા કાનુની શુલ્ક કોન્ટ્રાક્ટરે ચૂકવવાનો રહેશે.

૬. મહાનગરપાલિકાની હદ બહારની સાઈટ પર આર.ઓ.પ્લાન્ટ મેઈન્ટેનન્સ / ઈન્સ્ટોલેશન માટે જવાનું થાય તો જે તે સાઈટ ઉપર જવા-આવવા માટેની વ્યવસ્થા એજન્સીએ કરવાની રહેશે અને તે માટે કોઈ પણ પ્રકારનો વધારાનો ચાર્જ ચુકવવામાં આવશે નહીં.
૭. આ કામે ભાવો ભરનાર એજન્સી તરફથી નવા સપ્લાય / ઈન્સ્ટોલ કરેલ વોટર પ્યુરીફાયર માટે ગેરેન્ટી પીરીયડ એક વર્ષનો રહેશે. અને આ સમયગાળા દરમ્યાન કોઈ પણ કારણસર બંધ પડેલ વોટર પ્યુરીફાયર યુનિટમાં જરૂરત મુજબનું રીપેરીંગ કરી સ્પેર્સ બદલાવી યુનિટ ચાલુ કરી આપવાનું રહેશે. અને તે માટે વધારાનું ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં. જેમાં કસુર થયે જે તે એજન્સીના ખર્ચે અને જોખમે અન્ય એજન્સી પાસે આ કામગીરી કરાવી લેવામાં આવશે.
૮. પ્રથમ વર્ક ઓર્ડર આપ્યાથી આ કામની સમય મર્યાદા ત્રણ વર્ષની રહેશે અને મુદત દરમ્યાન જરૂરત મુજબ સુચવવામાં આવે તે સાઈટ ઉપર વોટર પ્યુરીફાયર પ્લાન્ટ સપ્લાય - ફીટીંગ કરી ચાલુ કરી આપવાના રહેશે જે માટે અલગથી વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવશે.
૯. આ કામે ભાવો ભરનાર એજન્સીએ જે તે મેઈક માટેના ઓથોરાઈઝડ ડીલર હોવા અંગેનું ચાલુ વર્ષ માટેના પ્રમાણપત્રની નકલ ટેન્ડર સાથે સામેલ રાખવાની રહેશે તેમજ આઈ.એસ.ઓ., ૯૦૦૧-૨૦૧૫, નું સર્ટીફિકેટની નકલ ટેન્ડર સાથે સામેલ રાખવાની રહેશે.
૧૦. વોટર પ્યુરીફાયર આર.ઓ.પ્લાન્ટ સીસ્ટમ સીંગલ ફેઈઝ વીજ સપ્લાય બેઈઝ હોવી જોઈએ.
૧૧. મહાનગરપાલિકાની જે તે સાઈટ ઉપર વોટર પ્યુરીફાયર પ્લાન્ટ ફીટ કરવાના થાય ત્યારે વોટર પ્યુરીફાયર માટે જરૂરી પાણી માટે જે કંઈ વ્યવસ્થા કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થાય તે જે તે ઝોનમાં આવતા વોર્ડના નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (સીવીલ) દ્વારા કરવાની રહેશે.
૧૨. આ કામે પાર્ટ પેમેન્ટ / એડવાન્સ પેમેન્ટ કરવામાં આવશે નહીં.
૧૩. પેન્સીલથી ભાવો ભરેલ કે છેક છાક ભર્યું ટેન્ડર રદ થવાના પાત્ર રહેશે.
૧૪. ટેન્ડરમા દર્શાવેલ બાબતો/શરતો બાબતે વાંચી સમજૂતી મેળવેલ છે તે બદલ સહી/સીકકા કરેલ છે.

૧૫. આ કામે યુનિટ ફીટીંગ માટે જરૂરી માપ સાઈઝના (ડાયામીટર તથા લંબાઈ) ગેલ્વેનાઈઝડ પાઈપ / એલ્બો / ટી, વાલ્વ, નીપલ, કપ્લીન, રીડયુસર, મેઈલ-ફીમેઈલ વિગેરે ફીટીંગની વ્યવસ્થા એજન્સીએ કરવાની રહેશે.
૧૬. કોઈ પણ સાઈટ પર બંધ પડેલ આર.ઓ. પ્લાન્ટ / વોટર પ્યુરીફાયર સીસ્ટમ અંગેની જાણ એજન્સીએ ટેલીફોન દ્વારા મહાનગરપાલિકાના જે તે ઝોનના એન્જીનીયર ઈન્ચાર્જશ્રી / કેમીસ્ટ્રી તરફથી કરવામાં આવશે જેથી એજન્સીએ તેઓના કોન્ટેક્ટ નંબર ટેન્ડરમાં દર્શાવવાના રહેશે અને કામની ત્રણ વર્ષની સમય મર્યાદા દરમિયાન મોબાઈલ નંબર / ફેક્ટરી / ઓફીસના નંબરમાં ફેરફાર થાય તો તુરંત તે અંગેની જાણ મહાનગરપાલિકાને કરવાની રહેશે.
૧૭. વર્ક ઓર્ડરમાં દર્શાવેલ સમય મર્યાદામાં એજન્સી કામ કરવામાં નિષ્ફળ નિવડશે તો નિયમાનુસાર થતી પેનલ્ટીની રકમ વર્ક ઓર્ડરની રકમના ૦.૨૦% પ્રતિ દિન નાં દરે પેનલ્ટી કપાત કરવામાં આવશે જે વધુમાં વધુ વર્ક ઓર્ડર રકમના મહત્તમ ૧૦% રહેશે, જે કપાત કરી એજન્સીને પેમેન્ટ કરવામાં આવશે અને પેનલ્ટી અંગેનો આખરી નિર્ણય કમિશ્નરશ્રી તરફથી લેવામાં આવશે જે એજન્સીને બંધનકર્તા રહેશે.
૧૮. વોટર પ્યુરીફાયર / આર.ઓ. પ્લાન્ટના મેઈન્ટેનન્સ / રીપેરીંગ કરવના કામે માલ તથા મજૂરી સાથે કરવાના હોય, આ કામ દરમિયાન બદલાવવામાં આવેલ સ્પેર્સની સામે નીકળેલ જુના સ્પેર્સ / સાલ્વેજ એજન્સીએ લઈ જવાનો રહેશે. તે મુજબ ભાવ ભરવાના રહેશે.
૧૯. આ કામગીરી રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની વિવિધ શાખાઓ દ્વારા પરભારે કરવાની રહેશે. તથા નવી ખરીદી કે મેઈન્ટેનન્સ કરવાનું થાય ત્યારે જે તે શાખા દ્વારા તેમના બજેટમાં ખર્ચ મંજૂર કરી જે તે શાખા દ્વારા ખરીદ કરવાનું / મેઈન્ટેનન્સ કરવાનું થશે. અને તેનું ચૂકવણુ જે તે શાખા દ્વારા પરભારે કરવાનું રહેશે.
૨૦. દરેક કામમાં વપરાતો માલ-સામાન લગત કચેરીના અધિકારી પાસે એપ્રુવ કરાવી વાપરવાનો રહેશે. અધિકારીશ્રી દ્વારા રીજેક્ટ કરેલ માલ વાપરવાનો રહેશે નહીં.

૨૧. આ સાથે પરિશિષ્ટમાં દર્શાવેલ ભાવ અંગે ભવિષ્યમાં ગેરસમજ ઉપસ્થિત થાય તો તે અંગે એડી સિટી એજન્સીનીયરશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૨૨. એજન્સીએ નવા પ્લાન્ટ સપ્લાય કરવાના કામે કંપની તરફથી આપવામાં આવતી ગેરેન્ટી / વોરન્ટીના આધારો બીલ સાથે આપવાના રહેશે.
૨૩. પ્લાન્ટના મેઈન્ટેનન્સ કરવાના કામે એજન્સી દ્વારા પ્લાન્ટને વર્કશોપ લઈ જવાનું હોય તે માટે કામનો વર્ક ઓર્ડર અપાયા બાદ યુનિટને મીકેનિકલ / ઈલેક્ટ્રીકલ થી જોડેલ હોય તો તેને છોડાવી એજન્સીના સ્ટાફ દ્વારા એજન્સીના વાહનમાં લઈ જવાનું રહેશે. ટ્રાન્સપોર્ટેશન દરમ્યાન યુનિટને કોઈ નુકસાની થશે અથવા ગુમ થશે તો એજન્સી દ્વારા તે જ કેપેસિટી તથા તે બ્રાન્ડનું નવુ યુનિટ ખરીદ કરીને મહાનગરપાલિકાની જે તે સાઈટ પર ફીટ કરી આપવાનું રહેશે. આ કામે કોઈ અલગથી પેમેન્ટ ચુકવવામાં આવશે નહીં.
૨૪. મહાનગરપાલિકાના અધિકારીશ્રી / પદાધિકારીશ્રી દ્વારા જણાવવામાં આવેલ સમય અને અનુકુળતા મુજબ યુનિટનું કામ કરવાનું રહેશે.
૨૫. યુનિટ મેઈન્ટેનન્સ કરવાના કામે કોઈ પણ આઈટમ સંતોષકારક રીતે સ્પેસીફિકેશન મુજબ નહીં થયેલ હોય તેવા કીસ્સામાં રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને યોગ્ય લાગે તે ભાવ ઘટાડો (રીડયુસ રેઈટ) કરી શકશે જે એજન્સીએ માન્ય રાખવાનો રહેશે.
૨૬. એજન્સીને આપવામાં આવેલ વર્ક ઓર્ડર મુજબનું કામ કરવા અશક્તિમાન થશે અથવા કામનો કોઈ પણ ભાગ સંતોષકારક રીતે નહીં કરેલ હોય તો કામ સુધારવા નોટીસ આપ્યા બાદ નોટીસની મુદત વિત્યા બાદ મહાનગરપાલિકા એજન્સીના ખર્ચે અને જોખમે અન્ય એજન્સી પાસે કામ પુરૂ કરાવશે અને કામનો ખર્ચ ટેન્ડરમાં જણાવેલ ભાવ કરતા વધારે થશે તો મહાનગરપાલિકા એજન્સીની સીક્યુરીટી ડીપોઝીટમાંથી ખર્ચ વસુલ કરી શકશે.
૨૭. વર્ક ઓર્ડરમાં જણાવેલ મહાનગરપાલિકાની સાઈટ પર કામના સમય દરમ્યાન એજન્સીના જવાબદાર વ્યક્તિએ હાજર રહેવાનું રહેશે તેમજ કુશળ કારીગર દ્વારા કામગીરી કરાવવાની રહેશે. તેમજ મેઈન્ટેનન્સ શીટમાં જે તે કચેરીના જવાબદાર અધિકારી પાસે પ્રમાણિત કરવાનું રહેશે.

એજન્સી દ્વારા દરેક શાખા મુજબ દરેક મશીનનું હીસ્ટ્રી કાર્ડ મેઈન્ટેન કરી તેમાં જે તે અધિકારીશ્રીની સહી કરાવવાની રહેશે.

૨૮. સરકારશ્રી દ્વારા વખતો-વખત લાગુ પડતા નિયમો / જોગવાઈ / કાયદા વિગેરેની સઘળી જવાબદારી એજન્સીની રહેશે.
૨૯. ભાવ પત્રકમાં દર્શાવેલ ભાવ તથા પર્સન્ટેઈજ રેઈટથી વધારાનું કોઈ જ ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં. પરિશિષ્ટ - “ A ” રજુ થયેલ તમામ ભાવો તમામ કરવેરા જોગવાઈ સાથેના છે જેમાં કોઈ કરવેરા / ટેકસનું અલગથી ચુકવણું કરવામાં આવશે નહીં. ફક્ત વધુ / ઓછા આવેલ દરો જ લાગુ કરવામાં આવશે અને તે મુજબ ચુકવણું કરવામાં આવશે.
૩૦. પરિશિષ્ટ - “ A ” માં જણાવેલ સ્પેર્સ તથા યુનિટના ભાવ મેસર્સ. યુરેકા ફોર્બસ લિ., કેન્ટ લિ., સીબા એક્વા મેજીક, એકવાગાર્ડ તથા ઓ.આર.જી. કંપનીના પ્રાઈસ લીસ્ટ તેમના વર્તમાન દરો દર્શાવેલ છે પરંતુ ભવિષ્યમાં દર નાણાકિય વર્ષના શરૂઆતમાં મુળ ઉત્પાદક કંપની દ્વારા આપવામાં આવતા પ્રાઈસ લીસ્ટ મુજબનું ચુકવણું કરવામાં આવશે. તથા આ પ્રાઇઝ લીસ્ટ કંપનીના લેટર હેડ ઉપર સહિ સિક્કા સાથેનું હશે તે જ માન્ય ગણાશે.
- ૩૧ ટેન્ડરમાં સમાવિષ્ટ કંપની સિવાયની કંપનીના યુનિટ અથવા સ્પેર પાર્ટસ ખરીદ કરવાના થાય ત્યારે સક્ષમ અધિકારીશ્રીની મંજૂરી મેળવી જે તે સમયના કંપનીના પ્રવર્તમાન પ્રાઇઝ લીસ્ટમાં એજન્સીના + અને - ટકા ગણીને ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.
૩૨. આ સાથે સામેલ રાખેલ આ કચેરી હુકમ નં.રામનપા/સી/૧૩૨ તા.૧૦.૦૬.૨૦૧૩ તથા પરિપત્ર નં.રા.મ.ન.પા/સી/૩૨૯ તા.૨૨.૧૨.૨૦૧૨ તથા તમામ પરીપત્રો વાંચીને તેમાં સહી / સીકકા કરી ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના રહેશે.
૩૩. આ પ્રકારની કામગીરી આવશ્યક સેવા અંતર્ગત હોય જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ અધિકારીશ્રી દ્વારા જાણ કરે ત્યારે તાકીદના ધોરણે મેઈન્ટેનન્સનું કામ ચાલુ કરવાનું રહેશે.
૩૪. અત્રેથી આપવામાં આવેલ શેડ્યુલ ચાર્ટ મુજબ એજન્સીએ રેગ્યુલર મેન્ટેનન્સ કરી આપવાનું રહેશે જેનું ચૂકવણું શેડ્યુલ - “ B ” મુજબ ચૂકવવામાં આવશે.

૩૫. કંપનીનું સર્વીસ સ્ટેશન રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની હદમાં હોવું જોઈએ.
૩૬. કંપનીને કોઈ પણ જગ્યાએ બ્લેક લીસ્ટ કરવામા આવેલ નથી તે અંગેનુ રૂ.૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર સોગંદનામુ રજુ કરવાનુ રહેશે.
૩૭. આ કામગીરી માટે રોકાયેલ પેટા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કરવામાં આવતી કામગીરી કરાર દસ્તાવેજો અનુસાર ન હોય તો માલિક કોન્ટ્રાક્ટરને લેખીત નોટિસ આપીને આવા કરાર અને કોન્ટ્રાક્ટને સમાપ્ત કરવાની વિનંતી કરી શકે છે. આવી નોટીશની પ્રાપ્તિ આવા પેટા કરારોને સમાપ્ત કરશે.
૩૮. જો આકસ્મિક સંજોગોમાં કોન્ટ્રાક્ટર મૃત્યુ પામે તો કરાર હેઠળના કોઇપણ અધિકારો અથવા ઉપાયોને પૂર્વગ્રહ કર્યા વિના માલિક પાસે કોન્ટ્રાક્ટરને વળતર આપ્યા વિના કરાર સમાપ્ત કરવાનો વિકલ્પ રહેશે.
૩૯. અકસ્માત
કામ કરતી વખતે કોઇપણ અકસ્માત થશે તો તેને સામે રક્ષણ આપવાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. તે માલિક અથવા વ્યક્તિ અથવા મિલકતને નુકશાની / મૃત્યુના કોઇપણ દાવા સામે કામદારના વળતર કાયદાની જોગવાઈ હેઠળ કોન્ટ્રાક્ટરે વળતરની ચૂકવણી કરવાની રહેશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કોઇપણ જવાબદારી રહેશે નહિ.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહિ તથા સિક્કો

કેમિસ્ટ (CZ) કેમિસ્ટ (EZ) કેમિસ્ટ (WZ) કેમિસ્ટ (BZ) કેમિસ્ટ (RZ)

ના.કા.ઇ. (CZ) ના.કા.ઇ.(EZ) ના.કા.ઇ. (WZ) ના.કા.ઇ.(BZ) ના.કા.ઇ. (RZ)

એડી સિટી એન્જીનીયર
(વોટર વર્કસ શાખા)

સ.મ.ન.પા./લીગલ/જ.નં. ૧૮૧/૨૦૧૬

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

લીગલ શાખા

તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૬

હુકમ:

વચાણ : લીગલ કાઉન્સિલ નં.૩૩૧/૨૦૧૬-૧૭

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કામગીરી માટે જુદી-જુદી શાખાઓ દ્વારા કામગીરીના પ્રકારને ધ્યાને લઈ નિયમ અનુસારની પ્રક્રિયા અનુસરીને ઘોજન્સી/સપ્લાયર/કોન્ટ્રાક્ટર સાથે જોગવાઈઓ કરાવવામાં આવે છે. મહાનગરપાલિકાની કામગીરી સંદર્ભે તેવા કરવાનું આવતા ટેન્ડર/કારણનામામાં વખતો વખતની જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ આર્બિટ્રેશન (Arbitration) ની જોગવાઈઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કામગીરી માટે કરવામાં આવેલ કારણનામાની શરતો અનુસંધાને આમુક ઘોજન્સી/સપ્લાયર/કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા છેલ્લા કેટલાક વર્ષોથી નામદાર રાજકોટ સમક્ષ આર્બિટ્રેશનની નિયુક્તિ અંગે પીટીશનો કરવામાં આવે છે, જેના કારણે મહાનગરપાલિકાની કામગીરીના ભારણમાં વધારો થયેલ છે, અને સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓને તારવાર અમલવાર માટે હાજર રહેવું પડતું હોય તેના કારણે અગત્યના પોજીક્ટો સહીત કાર્યોની કામગીરી તેમજ પૂર્ણકીય કામો ઉપર વિખરીત અસર થવા પામેલ છે. તેમજ અરજદારોને હેરાન થવું પડે છે. આ અને કાવદાકીય, શાખાના અભિપ્રાય અને પ્રકરણની વિગતો જોતા આ કામે વૈકલ્પિક ઉપાય (Alternative remedy) ઉપલબ્ધ હોય મહાનગરપાલિકાના ટેન્ડર/કારણનામામાં આર્બિટ્રેશનની જોગવાઈઓને સામેલ કરવાનું ઉચિત જણાવું નથી.

આથી • રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના કામે કરવામાં આવતા ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ અને કારણનામામાં આર્બિટ્રેશન (Arbitration) ને લગત જોગવાઈઓ દૂર કરવાનો, અને તેના બદલે "ટેન્ડરની શરત/કારણનામાની શરતના અર્થઘટન સંદર્ભે મહાનગરપાલિકાના કમિશનરશ્રીનો નિર્દેશ આપરી અને પ્રધાનકર્તા રહેશે." અને ટેન્ડરની/કારણનામાની શરતો અને કોઈ પણ બાબતે વિવાદ ઉપસ્થિત થયે રાજકોટની દિવાની અદાલતનો હુકમ રહેશે." તેવી શરતોનો મહાનગરપાલિકાના કામ અર્થે તેવા કરવામાં આવતા તમામ કામગીરીના પરિપત્રો/ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ તેમજ કારણનામામાં સમાવેશ કરવાનો અર્થે હુકમ કરવામાં આવે છે.

આ હુકમનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી ચુસ્તપણે કરવો.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના જણા અર્થે : નાયબ કમિશનરશ્રી (તમામ)

નકલ રવાના જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે : તમામ શાખાધિકારીશ્રીઓ

R.M.C./C./ ૧૩૨

કમિશ્નર વિભાગ,
રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન
તા. ૧૦/૬/૨૦૧૩

હુકમ :-

વિષય:- ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી મંગાવવામાં આવતી તમામ પ્રકારની ઓફરો સાથે બિનઅધિકૃત રજૂ થતાં ડોક્યુમેન્ટ્સ સામે કડક કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબત.

સંદર્ભ :- આ અગાઉનાં પરીપત્ર નં. આર.એમ.સી./સી./૩૨૯. તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૨.

રાજકોટ મહાનગર સેવાસદનના ત્રણ જોનનાં તમામ વોર્ડમાં શહેરનાં વિકાસ તથા જાળવણી માટે વિવિધ કામગીરી કરાવવા ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી અલગ-અલગ એજન્સીઓ પાસેથી સ્પર્ધાત્મક ધોરણે અખબારી પ્રતિસ્પર્ધિતા ભાવો ટુ બીડ સીસ્ટમ (૧) ટેકનીકલ બીડ (૨) પ્રાઈઝ બીડ થી મંગાવવામાં આવે છે.

સંદર્ભના પ્રતિષ્ઠિ કરેલ પરીપત્ર મુજબ તમામ ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડરથી મંગાવવામાં આવતાં ભાવો સાથે ભાવ ભરનાર એજન્સીઓ / બીડરો દ્વારા ટેન્ડર બીડ માટે રજૂ કરવાનાં થતાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ ફરજિયાતપણે ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજૂ કરવા આદેશ કરવામાં આવેલ છે. જે સંબંધે નીચે મુજબનાં હુકમની અમલવારી તાત્કાલીક અસરથી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે.

(૧) તમામ ટેન્ડરકામોના ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતી વખતે જે ટેન્ડર બીડ ભરનાર એજન્સીઓ દ્વારા તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સ કે તે પૈકી કોઈપણ એક ડોક્યુમેન્ટ્સ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજૂ કરેલ ન હોય તો રજૂ થયેલ ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરવાની કાર્યવાહી ફરમાન ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરનાર સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીએ Disqualify પ્રકારનો રબ્બર સ્ટેમ્પ બિનઅધિકૃત રજૂ થયેલ ટેન્ડરનાં તમામ પાને લગાવી ટેકનીકલ બીડમાં ટેન્ડર Disqualify ફરજિયાતપણે કરવાનું રહેશે.

જે ટેન્ડર ખરી નકલ કે સેલ્ફ એટેસ્ટેડ સાથે રજૂ થયેલ નથી, તેવું ટેકનીકલ બીડમાં ધ્યાને આવ્યેથી રજૂ થયેલ ટેન્ડરને Disqualify ન કરી, તે બીડરનું જો પ્રાઈઝ બીડ ખોલવામાં આવશે તો આવા પ્રાઈઝ બીડ ખોલનાર તમામ સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી સામે સખત શિક્ષાત્મક પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.

(૨) તમામ ટેન્ડરોનાં કિસ્સાઓમાં સંબંધિત ખરી નકલમાં રજૂ થયેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટ્સની મુળ (ઓરીજીનલ) નકલ મંગાવી તેની ખરી નકલની ચકાસણી ફરજિયાતપણે સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી તથા મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. જે મુળ નકલ સાથે વેરીફાઇ કર્યાની સહી ફરજિયાતપણે દરેક ખરી નકલમાં સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. તે પહેલાં તે ટેન્ડરની પ્રાઈઝ બીડ ઓપન કરી શકાશે નહીં, જેમાં ફરજચુક થયેથી સંબંધિત જવાબદાર ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રી ની સામે કડક ખાતાકીય પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.

(૩) ક્રમ નં. (૧) તથા (૨) મુજબની ચકાસણી કરવા છતાં જે કિસ્સામાં ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતાં બીડર દ્વારા કોઈપણ પ્રકારનાં ફોડ ડોક્યુમેન્ટ્સ રજૂ કરી કામ મેળવવા માટે પ્રયાસ કર્યાનું સાબિત થશે, તેવા કિસ્સામાં બીડર / એજન્સીને બ્લોકલીસ્ટ કરી, આવા બીડર સામે ફરજિયાતપણે ફોજદારી કાર્યવાહી સંબંધિત શાખાના વડા તથા વીજલન્સ અધિકારીશ્રી (પ્રોટેક્શન) દ્વારા જોઈન્ટલી ટિન-૭ માં કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે. જેની લેખિતમાં

જાણ તાત્કાલીક અંગે કરવાની રહેશે. જેમાં ચૂકવણી સંબંધીત તમામ અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ સામે કડક પગલાં લેવા ફરજ પડશે.

- (જ) સંદર્ભનાં પરીપત્ર તથા આ હુકમ તમામ પ્રકારનાં ટેકનીકલ કામના દરેક ટેન્ડર પ્રશિષ્ઠ કરતી વખતે ટેન્ડરનો હિસ્સો ગણી ટેન્ડરના ભાગ તરીકે પ્રશિષ્ઠ કરવાનું ફરજિયાત રહેશે, તથા બીડર દ્વારા ટેન્ડરમાં પ્રશિષ્ઠ થતાં સંદર્ભનાં પરીપત્ર તથા આ હુકમનાં દરેક પાને સહી સિક્કા સાથે ભરેલ ટેન્ડરની ટેકનીકલ બીડ ફરજિયાત રજુ કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત હુકમનો તાત્કાલીક અસરથી ચુસ્તપણે અમલ કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે.

As
કમિશ્નર

રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન

નકલ રવાના (જાણ અર્થે):-
નાયબ કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)

નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-
(૧) સહાયક કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)
(૨) શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)

આર.એમ.સી./સી. ૩૨૪

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

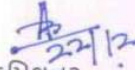
કમિશનર વિભાગ

તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૨

પરિપત્ર:-

ઇ-ટેન્ડર પદ્ધતિ / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી માંગવામાં આવતી ઓફરોમાં એજન્સીઓ દ્વારા ટેકનીકલ બીડમાં રજુ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ જેવા કે ટર્નઓવર, અનુભવના પ્રમાણપત્રો વિગેરે ખરી નકલમાં રજૂ કરવામાં આવતા નથી. આથી હવે પછીથી એજન્સીઓ દ્વારા રજૂ થતાં ટેકનીકલ બીડમાં રજુ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ હોવા જરૂરી છે તેમજ જે એજન્સીનું ટેન્ડર ટેકનીકલ બીડમાં ક્વોલિફાય થાય અને ખરી નકલ ગેઝેટેડ ઓફીસર મારફત પ્રમાણિત કરાવેલ ન હોય તેવા કેસમાં તેના ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ્સ પ્રાઇસબીડ ખોલતા પહેલા ચકાસી અને ખરી નકલ રજૂ કરાવીને જ ખોલવાના રહેશે તથા આ બાબતનું શાખાધિકારીશ્રીઓએ ચુસ્તપણે પાલન કરાવવાનું રહેશે. આમ ન થયેથી પુરતી ચકાસણીને અભાવે જો કોઇ એજન્સીને ખોટા કે અધુરા આધારો સાથે કામ આપવાની ક્ષતિજનક બાબત જાણમાં આવ્યે તે ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ્સની ચકાસણી કરનાર કર્મચારીશ્રીઓ તેમજ શાખાધિકારીશ્રીની જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે, જેની સર્વે શાખાધિકારીશ્રીઓએ નોંધ લેવી.

ઉપરોક્ત બાબતનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી કરવો.


કમિશનર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના :- (જાણ અર્થે)

- નાયબ કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

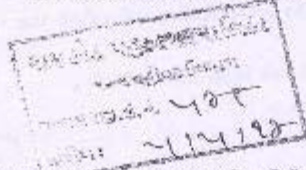
નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-

- સહાયક કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

- શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)

જાહેરનામું

જોજદારી કાર્યરીતી અધિનીયમ ૧૯૭૩ (૧૯૭૪ના નં.૨) ની કલમ ૧૪૪ અન્વયે કાઢેલ કુકમ



ક્રમાંક: પોસ.બી./મજુર/જાહેરનામું/૧૬૩૬/૨૦૧૪.

પોલીસ કમિશનરીની કચેરી,
રાજકોટ શહેર, રાજકોટ.
તા. ૨૧/૦૪/૨૦૧૪

તાજેતરમાં રાજકોટ શહેરમાં ઘરફોડ ચોરીના બનાવો વધતા પડેલ છે. ભુતકાળના રાજકોટ શહેરમાં બનેલ ઘરફોડ ચોરીના બનાવોની તપાસ કરતા તપાસમાં આવા ગુનેા કરનાર (સરહોડીયા) પકડાયેલ છે. ત્યારે તપાસમાં આવા ગુનેા વાળા આરોપીઓ ગુનેાના બનાવના દિવસો અગાઉ રાજકોટ શહેરમાં નવા બંધાતા ગણનોમાં જુદી જુદી ઓપોગીક કાનીઓમાં, કોર્પોરેશનમાં મજુરી કામ અને ટેલીફોન કંપનીઓ દ્વારા તથા ગેસ પાઇપ લાઇન માટે ખોદાતા ખાડાઓની મજુરી કામ મેળવી અથવા તેના બહાના ફેઝલ આવી શકાય કરી આગુવારની સ્થાનિક પરીસ્થિતીનુ સર્વે કરી માહિતવાર કામ પિલ્લ વિરુધ્ધના ગુનેાઓ આચરતા હોય છે. મજુરી કામના બહાના ફેઝલ આતંકવાદીઓ પણ આશરો મેળવી લેતા હોય છે જેથી જાહેર જનતાની જાન-માલ (મિલકત)ની સલામતી તથા સુરક્ષા કાઠુ શોડા નિયંત્રણો મુકવા જરુરી જણાય છે.

જિથી કુ મોકલ ગ્રા (મ.ક.ક.), પોલીસ કમિશર, રાજકોટ શહેર જોજદારી કાર્યરીતી અધિનીયમ (સી.આર.પી.બી.) ૧૯૭૩ (૧૯૭૪ ના નં.૨) ની કલમ ૧૪૪ અન્વયે અમોને મળેલ સત્તાની ક્રમે આથી કુ કુકમ કુ કુ કે, રાજકોટ શહેરના પોલીસ કમિશનર વિસ્તારમાં લેબર કોન્ટ્રાક્ટર/મુકાદમનાઓએ પોતાની ખાસી જે મજુર કામે શામેલ હોય અને મજુરી કામકાજ માટે સખતાય કરતા હોય તેઓએ નીચે જણાવેલ કોમ મુજબ દરેક મજુરીના મહત્તમ-અહત્તમ કોમ ભરી ફરજિયાત પાલે સ્થાનિક પોલીસ સ્ટેશનને જાણ કરવાની રહેશે તથા મજુરી જ્યાં મજુરી કામ તથા રાજકોટ શહેર છોડી જતા રહે ત્યારે લેબર કોન્ટ્રાક્ટર/મુકાદમ તે અંગેની જાણ ગામ/સરનામા સહિતની વિગત સાથે સ્થાનિક પો.સ્ટે.મા કરવાની રહેશે.

| | | |
|----|---|----|
| ૧ | લેબર કોન્ટ્રાક્ટર / મુકાદમ (સખલાયર) નુ પુરુ નામ સરનામુ મો.ન., નંબર સહિત | -- |
| ૨ | મજુરનુ નામ તથા ડી.વ. | -- |
| ૩ | મજુરનુ કાલનુ સરનામુ ટેલીફોન નંબર | -- |
| ૪ | મજુરનુ મૂળ વતનનુ સરનામુ ગામ, તાલુકો, જિલ્લો | -- |
| ૫ | કાલની મજુરીનુ સ્થળ / કંપનીનુ નામ | -- |
| ૬ | મજુરનુ વતનનુ સ્થાનિક પો.સ્ટે.નુ નામ તથા ટેલીફોન નંબર | -- |
| ૭ | મજુરના વતનના આગેવાનનુ નામ, સરનામુ, ટેલીફોન નંબર | -- |
| ૮ | મજુર અગાઉ કોઇ પોલીસ ગુ.કામાં પકડાયેલ હોય તો તેની વિગત | -- |
| ૯ | કચારથી મુકાદમો / કોન્ટ્રાક્ટરે મજુરી કામ માટે ભાગેલ છે | -- |
| ૧૦ | મજુરનુ ન્યોનામ માટેનુ આર.કી.પુર (કોલા કારો નુ) | -- |
| ૧૧ | રાજકોટ શહેરમાં કાઇ તારીખથી મજુરી કામ કરે છે ? અને કાઇ તારીખે જવાની છે ? | -- |
| ૧૨ | રાજકોટ શહેરમાં નજીકના સંબંધી કોઇ કોવતો તેનુ નામ, સરનામુ | -- |

૨૬૬
૫૫૫

મજુરનો તાજેતરનો શેડા
મજુરના અગાલનુ વિગત.....
મુકાદમ/સખલાયર/કોન્ટ્રાક્ટરની સહી.....
નામ.....

615
- All right
Mc file

આ કુકમ તા. ૦૧/૦૫/૨૦૧૪ થી તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૪ સુધી અમલમાં રહેશે.

આ કુકમનો લાંબુ કરનાર વ્યક્તિ વ્યક્તિય દંડ સહિતનાની કલમ ૧૮૮ મુજબ શિક્ષાને પાત્ર થશે.

સહી:
તારીખ: ૨૧/૦૪/૨૦૧૪
સહી:
તારીખ: ૨૧/૦૪/૨૦૧૪

તમામને વ્યક્તિગત રીતે જોડીશબ્દી બજાવણી કરવી શક્ય ન હોય આથી એકતરફી દુકમ કરી જાહેર જનતાની જાણ સારું સ્થાનિક વર્તમાન પણ આકાશવાણી અને દુરદર્શન કેન્દ્ર પારકતે પ્રસિધ્ધી દ્વારા તાજા પોલીસ એજન્ડા પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટર, મહાનગર પોલીસ કમિશર, નાયબ પોલીસ કમિશર તથા પોલીસ કમિશર કચેરીના પોલીસ ઓફિસર દુકમની નકલ યોગ્ય પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે તેમજ સહેલાઈથી જોઈ શકાય તેવી જાહેર જગ્યાઓ ઉપર દુકમની નકલ યોગ્ય પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે ગુજરાત પોલીસ એક્ટ ૧૯૭૩ મુજબ પોલીસ અધિકારીઓ પણ આ દુકમની જાહેરાત કરવા અધિકૃત ગણાશે.

આજ તારીખથી ધો.૧૧-૨૦૧૩ ના હોદ માટે સ્ક્રી અને સિક્કો કરી આપેલ છે.



(સિક્કો આ)
પોલીસ કમિશર
રાજકોટ શહેર, રાજકોટ

નકલ રવાના

- (૧) અગ્ર સચિવશ્રી, મુક વિભાગ, ગાંધીનગર.
- (૨) પોલીસ મહાનિરીક્ષક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, ગુ. રા. ગાંધીનગર
- (૩) અધિક પોલીસ મુખ્ય ડિરેક્ટરશ્રી (સી.સી.) ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૪) પોલીસ કમિશરશ્રી, અમદાવાદ શહેર, રાજકોટ શહેર, સુરત શહેર.
- (૫) બાકી મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ કેન્દ્ર, રાજકોટ.
- (૬) જીલ્લા પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ શહેર, રાજકોટ.
- (૭) સહકારશ્રી, રાજકોટ શહેર.
- (૮) મ્યુનિસિપલ કમિશરશ્રી, રાજકોટ શહેર.
- (૯) નિયામકશ્રી, માહિતી પ્રત્યેક કોમ્પ્યુટર મદદતા સવાળ મુખ્ય સચિવાલય પ્લોટ નં.૩, બીજા માળે, ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૧૦) જીલ્લા સરકારી લેકલશ્રી, સેક્શન ૩૦૨, રાજકોટ.
- (૧૧) મેનેજરશ્રી, એન.પી.સી. પેરા, રાજકોટ. (સી.સી.સી.સી. માં પ્રસિધ્ધ કરવા માટે).
- (૧૨) મહાનગર પોલીસ કમિશરશ્રી, પૂર્વ પશ્ચિમ વિભાગ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૩) આર્થિક કમિશરશ્રી (સી.સી.), રાજકોટ સીક્રેટરિયટ, રાજકોટ.
- (૧૪) નાયબ પોલીસ અધિકારીશ્રી/પો. ઓફીસરશ્રી, રાજકોટ રેલવે સ્ટેશન પી.એ.
- (૧૫) તમામ પો.સે. ઇન્ચાર્જશ્રીઓ, રાજકોટ શહેર(નકલ) યોગ્ય ડાઉન્ટ સ્પીકર વાકલ દ્વારા જાહેરાત કરાવવા માટે.
- (૧૬) તમામ સ્થાનિક તથા માળા ઇન્ચાર્જશ્રીઓ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૭) ઇન્ડોર ઇન્ચાર્જશ્રી, રાજકોટ શહેર તા.૦ નકલ વર્તમાનપત્રોને આપવી.
- (૧૮) ટેલર કમિશરશ્રી, ... તમામ ખાલતો સમ્બંધિતે અવગત કરવા માટે.

નકલ પ્રેસિધ્ધી રવાના

- (૧) રજીસ્ટ્રારશ્રી, રાજકોટ, ગુ. રા. સોલારીસ બનવાવાડ.
 - (૨) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ડિસ્ટ્રીક્ટ એન્ડ સેશન્સ કોર્ટ, રાજકોટ.
 - (૩) રજીસ્ટ્રારશ્રી, સીડ જન્ટીફિકેશન મેજ. ઓ. ડી.સી. રાજકોટ.
 - (૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી, યોગ્ય સેશન્સ જજ કોર્ટ, રાજકોટ.
 - (૫) એકઝીક્યુટીવ મેજ.શ્રી, રાજકોટ શહેર.
 - (૬) એકઝીક્યુટીવ મેજ.શ્રી, રાજકોટ તાલુકા.
 - (૭) સચૂકત માહિતી, નિયામકશ્રી, રાજકોટ.
- (સ્થાનિક વર્તમાનપત્રો, આકાશવાણી તથા દુરદર્શન કેન્દ્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવા અને વર્તમાનપત્રોની કાપડીઓ યોગ્યતા માટે)

૪૫૪

Note: The Declaration submitted earlier to this office will not be considered as such a fresh Declaration shall have to be done as on the milestone dates of this tender document

**(Declaration To be submitted on Non-Judicial Stamp Paper of Rs.300/-)
DECLARATION**

I / We hereby declare that I/ We am/ are not partner(s) black listed / Terminated / Debarred or connected with firm black listed in any States, CPWD / MES / Railways or any Government, Semi-Government, Autonomous Body or Private body. Also, no complaint is lodged against the Firm / Company.

At present I / We am/are registered as approved contractor(s), firms in _____ State, CPWD/MES/Railways.

We, the partners/ owners of this firm, hereby give an undertaking that we are jointly and severally responsible to meet all the liabilities ever and above the business of this firm and make good the above financial loss sustained by the Rajkot Municipal Corporation as a result of our abandoning the works entrusted to us.

Date:

Seal and Signature of the Bidder

Acceptance of Bank Guarantee as
Security Deposit and Earnest
Money Deposit.

Government of Gujarat

Finance Department

GR. No.: EMD/10/2021/7729/DMO

Date: 12/04/2021

Read: 1) FD GR. No.: EMD/10/2020/42/DMO Dt. 19/10/2020

2) GR Corrigendum: EMD/10/2020/42/DMO Dt. 11/01/2021 .

Preamble:

Tendering authorities of the State Government and its Boards/Corporations/PSUs frequently take Bank Guarantee from the bidders towards Security Deposit and Earnest Money Deposit. The State Government had issued the list of eligible banks vide above mentioned resolutions of this department dated 19-10-2020 and 11-01-2021.

After careful consideration, the Government has decided to approve the list of Banks whose Bank Guarantees would be accepted for the purpose mentioned above. It has now been decided to resolve as follows:

Resolution:

Government Departments and State Government Boards/Corporations/PSUs would accept Bank Guarantee (towards Security Deposit and Earnest Money Deposit) issued by any of the banks included in the **Annexure I**, attached to this Resolution.

The tendering authority will be required to ascertain the authenticity of the Bank Guarantee and set up necessary internal control procedures.

By order and in the name of the Governor of Gujarat.


(S. Chhakchhuak)

Additional Secretary (B)
Finance Department

To,

The Secretary to His Excellency Governor of Gujarat, Raj Bhavan, Gandhinagar

Principal Secretary to Hon. Chief Minister

PS to Hon. Deputy Chief Minister /Finance Minister

PS to all Hon. Ministers, State Ministers and Deputy Ministers

PS to Hon'ble Leader of Opposition Party

The Secretary, Gujarat Legislative Assembly, Secretariat, Gandhinagar

PS to Chief Secretary

PS to Additional Chief Secretary, Finance Department

PS to Secretary (EA), Finance Department

PS to Secretary (Expenditure), Finance Department

PS to Joint Secretary (B), Finance Department

All Administrative Departments, Sachivalaya, Gandhinagar

All Heads of Department

All Public Enterprises of the State

All State's Boards/Corporations/Societies

Accountant General-I (Audit) Gujarat, Ahmedabad

Accountant General (A&E) Gujarat, Ahmedabad

Accountant General-II (Audit) Gujarat, Rajkot

Accountant General (A&E) Gujarat, Rajkot

Pay and Accounts Office (Gandhinagar/Ahmedabad)

Chief Information Officer, Finance Department

All Add. Secy./Joint Secy./Dep. Secy./Under Secy. Finance Department

All Branches, Finance Department

System Manager, Finance Department for put up on GSWAN website

Select File DMO-Finance Department

Annexure I.

Finance Department, GR. No.: EMD/10/2021/7729/DMO

Date: 12/04/2021

(A) Guarantees issued by the following banks will be accepted as SD/EMD on permanent basis:

❖ All Nationalized Banks

(B) Guarantees issued by the following Banks will be accepted as SD/EMD for the period up to March 31, 2022. The validity cut-off date in the GR is with respect to the date of issue of Bank Guarantee irrespective of the date of termination of Bank Guarantee.

- ❖ The Mehsana Urban Co-operative bank Limited
- ❖ Ahmedabad Mercantile Co-Operative Bank Limited
- ❖ Nutan Nagrik Sahakari Bank Limited
- ❖ Kalupur Commercial Co-Operative Bank Limited
- ❖ RBL Bank
- ❖ Axis Bank
- ❖ ICICI Bank
- ❖ HDFC Bank
- ❖ Kotak Mahindra Bank
- ❖ IndusInd Bank
- ❖ Rajkot Nagarik Sahakari Bank Limited
- ❖ The Gujarat State Co-Operative Bank
- ❖ Sarswat Bank
- ❖ Saurashtra Gramin Bank
- ❖ DCB Bank
- ❖ Tamilnadu Mercantile Bank
- ❖ Ujjivan Small Finance Bank
- ❖ A U Small Finance Bank
- ❖ Federal Bank
- ❖ Equitas Small Finance Bank
- ❖ Bandhan Bank
- ❖ Standard Chartered Bank

All the eligible banks are instructed to collect the original documents/papers of guarantee from the concerned tendering authority.



(S. Chhakchhuak)

Additional Secretary (B)

Finance Department

-----XXXXX-----