

RAJKOT MUNICIPAL CORPORATION

e-Tender No.RMC/WW/23-24/Zone-04civil



Bid Documents For

Zonal Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in **Nyara-Hadala-Bedi-Rangpar area (Zone-IV)** for the Year **2023-24[2ND ATTEMPT]**

Milestone dates for e-tendering is as under	
1. Downloading of e-Tender documents	16/03/2023 to 05/04/2023 up to 17.00 hours
2. Online submission of e – Tender	05/04/2023 up to 18.00 hours
3. Pre – Bid meeting	23/03/2023 at 11.30 am ACE – WW office 1 st floor – CZ - RMC
4. Physical Submission of EMD, Tender fee and other documents required for pre-qualification as per Financial and Experience criteria and other necessary documents.	06/04/2023 up to 15.00 hours
5. Opening of online Primary Bid (Technical Bid)	06/04/2023 at 10:30 Hours onwards
6. Verification of submitted documents (EMD, e-Tender fee, documents required for prequalification and other necessary documents)	06/04/2023 onwards
7. Agency should remain present in person along with original documents for verification	07/04/2023 at 11.00 Hours onwards
8. Opening of Commercial Bid (Price Bid) of technically qualified bidders only.	11/04/2023 at 11.00 Hours onwards
9. Bid Validity	180 Days

Addl. City Engineer (Water Works)

Water Works Department,
Rajkot Municipal Corporation,
Central Zone, 2nd Floor, Room No.6,
Dr.Ambedkar Bhavan, Dhebarbhai Road,
RAJKOT - 360 001.

Signature of bidder with seal:

Rajkot Municipal Corporation

:: e-Tender Notice ::

Rajkot Municipal Corporation, Water Works Department, Dr. Ambedkar Bhavan, Dhebarbhai Road, Rajkot-360001, invites e-Tenders with two bid system by e-tendering from the contractors registered in State Government / Central Government in appropriate class for the following works:

1. ~~Zonal Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in for the year 2022-2023 in Central Zone + Bhadar Zone (Zone-I)~~
2. ~~Zonal Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in for the year 2022-2023 in West Zone area (Zone-II)~~
3. ~~Zonal Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in for the year 2022-2023 in East Zone area (Zone-III).~~
4. **Zonal Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in Nyara-Hadala-Bedi-Rangpar area (Zone-IV) for the Year 2022-23**

Milestone dates for e-tendering is as under	
1. Downloading of e-Tender documents	16/03/2023 to 05/04/2023 up to 17.00 hours
2. Online submission of e - Tender	05/04/2023 up to 18.00 hours
3. Pre - Bid meeting	23/03/2023 at 11.30 am ACE – WW office 1 st floor – CZ - RMC
4. Physical Submission of EMD, Tender fee and other documents required for pre-qualification as per Financial and Experience criteria and other necessary documents.	06/04/2023 up to 15.00 hours
5. Opening of online Primary Bid (Technical Bid)	06/04/2023 at 10:30 Hours onwards
6. Verification of submitted documents (EMD, e-Tender fee, documents required for prequalification and other necessary documents)	06/04/2023 onwards
7. Agency should remain present in person along with original documents for verification	07/04/2023 at 11.00 Hours onwards
8. Opening of Commercial Bid (Price Bid) of technically qualified bidders only.	11/04/2023 at 11.00 Hours onwards
9. Bid Validity	180 Days

1. All bidders must submit a bid security amounting to Rs.1,00,000/- FOR EACH ZONAL WORK in person as above (after providing the online details of the same), either directly deposit in ICICI Bank, Branch-Jai Hind Press, Rajkot. Account No. 015305010638 (Rajkot Municipal Corporation) IFSC Code ICIC0000153 or submit at the below mentioned address in form of Demand Draft in favour of "Rajkot Municipal Corporation", Rajkot, from any Nationalized Bank or Scheduled Bank (except Co-operative Bank) in India. The submission of required documents should be submitted at the following address by **Regd.Post / Speed Post only**:

Addl. City Engineer (Water Works)
Water Works Department,
Rajkot Municipal Corporation,
Central Zone, 2nd Floor, Room No.6,
Dr.Ambedkar Bhavan, Dhebarbhai Road,
RAJKOT - 360 001.

Signature of bidder with seal:

2. The e-tender fee for each Zonal work, amounting to Rs.1125/- will be accepted in form of Demand Draft only, in favor of "Rajkot Municipal Corporation" Rajkot, from any Nationalized Bank or Scheduled Bank (except Co-operative Bank) in India and must be delivered to above address.

3. The time limit for the work is **12 MONTHS OR** up to next tender procedure.

4. **The prequalification requirement is as under:**

i) Financial Criteria:

1. An average annual turnover of last seven years should not be less than Rs.15.00 lacs.
2. Working capital and Solvency should not be less than Rs.4.50 lacs.
3. Class of Registration: Class-E1 & Above.

Note :

Enhancement factor at 10% per year for last seven years will be applicable to arrive average annual turnover and finalize the magnitude of work done in last seven years.

ii) Experience Criteria:

The bidder shall have to arrange welding & cutting machine, generator set, 2 or more dewatering set etc. above equipments along with operator from local market at on rent basis bare by agency. The bidder should possess following minimum experience:

- [a] Bidder having completed at least a one year zonal work of maintenance of CIVIL WORKS in RMC (annual total work done) will be considered.

OR

Bidder should have completed one CIVIL work of similar nature(B.W.S.C., D.I.,C.I.,M.S.,R.C.C. and A.C. pressure type 300mm dia or above pipeline as a new work or repairing work.) Amounting of Rs.3.00 lacs of any Government or Semi-Government department as a main contractor in period of last seven years.

5. The experience of Private Limited Company will not be acceptable.

6. The contractor shall have to submit "Declaration" on Non-Judicial Stamp Paper/e-Stamp Paper of Rs.300/- duly Notarized stating that he is nowhere Black Listed, terminated, suspended, debarred, in any case detached from govt. work contract and no Police complaint is lodged against him and that the documents submitted for verification are true and Real in nature.

7. The details of Proprietor and I.D.Proof shall have to be submitted along with Registration details.

8. The tender of those bidders who do not submit the required documents physically in "**Self Attested**" or "**True Copy**" duly signed within the stipulated date and time, will be treated as non-responsive and their Price Bid will not be opened.

9. The bidders who bid for more than one zonal work will have to submit Tender Fee / EMD, for each offer otherwise their bids will be treated as non-responsive and their Price Bid will not be opened in any case.

10. The agency of Partnership nature shall have to submit Registered Partnership Deed.

11. The bidder shall have to pay the Professional Tax for current financial year imposed by Government of Gujarat, and also the bidder shall have to produce Enrollment Certificate for the same.

12. The contractor shall have to quote their rates including GST and other taxes and the Invoice with break-up of GST is to be submitted accordingly, failing which, such amount will be deducted from the bill of the agency and deposited accordingly.
The contractor shall have to purchase the material required for this tender work, only from the supplier having registered GST Number. RMC will not be responsible to pay any amount towards GST if the material is purchased from the unregistered supplier / not having GST Number.
13. All bidders are instructed to super scribe "Name of the work" on the envelope submitted.
14. The bidder shall have to submit Employees Provident Fund Registration Number/Certificates and E.S.I.C. Registration Number/Certificates details with tender documents.
15. All bidders shall have to be compulsory followed/fulfilled all ULB, state government and central government rules and regulation declare for present and future.
16. Commissioner, Rajkot Municipal Corporation, Rajkot, reserves the right to accept / reject any or all e-tender(s) without assigning any reasons thereof.

Addl. City Engineer
Water Works Projects
Rajkot Municipal Corporation

Signature of bidder with seal:

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
વોટર વર્કસ શાખા
શરતો અને સમજૂતી.

સને ૨૦૨૩-૨૦૨૪ નાં વર્ષ માટે, રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ન્યારા, હડાળા, બેડી, રંગપર ઝોનનાં તમામ પમ્પીંગ સ્ટેશન, હેડ વર્કસ તથા વોટર ફિલ્ટર પ્લાન્ટ કેમ્પસની અંદરની પાઈપ લાઈન વિગેરે ઉપરાંત જામનગર હાઈ-વે ઉપર ન્યારા હેડવર્કસથી રૈયાધાર હેડવર્કસ સુધીની મેઈન લાઈન, તથા ઘંટેશ્વર સુધી પાઈપ લાઈન, ઘંટેશ્વર થી રેલનગર અને બજરંગવાડી તથા બેડી ફિલ્ટર પ્લાન્ટ, રૈયાધાર . ન્યારી-૨ થી રંગપર, રંગપર થી ન્યારા તથા નવા ભળેલ વિસ્તાર ઘંટેશ્વરના પમ્પીંગ સ્ટેશન વગેરે જગ્યાના પાઈપ લાઈન પરના સિવિલ કામ માટે વાર્ષિક ધોરણે ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટ કામ વિગેરે ઉપરાંત લગત એન્જીનીયરશ્રી દ્વારા સૂચવે તે જગ્યા માટેનાં નવાં સિવિલ કામ કામો તથા લગત સુચના આપવામાં આવે તે મુજબના સિવિલ રીપેરીંગ મેઈન્ટેનન્સ વિગેરે કામ માટે વાર્ષિક ધોરણે ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટ કામ આપવા બાબત. [ભવિષ્યમાં ઝોનમાં ફેરફાર ઉચ્ચ અધિકારીશ્રી મારફત કરવામાં આવે તો, તે મુજબનાં ઝોન]

શરતો અને સમજૂતી.

આ ઝોનલ કામ રાખનાર એજન્સેને જે તે ઝોન માટેના ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી તરીકે ઓળખવામાં આવશે. આ કામ માટે ૨૦૧૮-૧૯નાં રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના મંજૂર થયેલ S.O.R. ને આધાર (બેઠઝ) રાખીને, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા, રાજકોટનાં કામો માટે તૈયાર કરાયેલ છે.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની હદમાં નિયત કરેલ ઝોનવાઈઝ રૂા,૦૦,૦૦૦/- સુધીની રકમના નવાં સિવિલ કામ કામો તથા લગત સુચના આપવામાં આવે તે મુજબના સિવિલ રીપેરીંગ મેઈન્ટેનન્સ વિગેરે સોપવામાં આવે તેવી તમામ પ્રકારની મેન્ટેનન્સ અને રીપેરીંગની કામગીરી તેમજ નવી પાઈપ નાખવાનાં કામો માટેની શરતો અને સમજૂતી છે.

1. લેબર કાયદા અનુસાર તેમજ લેબર કાયદાના વખતો વખતના સુધારા મુજબ, આવશ્યક જણાયે, કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ સરકારશ્રીના લેબર એક્ટ મુજબ લેબર લાયસન્સ લેવાનું રહેશે, તથા ઇન્સ્યુરન્સ લેવાનો રહેશે.
લેબર કાયદા અનુસાર કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ કર્મચારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ (ઈ.પી.એફ.) તથા ઈ.એસ.આઈ.સી. રજીસ્ટ્રેશન નંબર/સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.
2. જરૂર જણાયે સરકારશ્રીના કાયદા મુજબ ટી.આઈ.એન.(ટીન નંબર) લેવાનો રહેશે.
3. કોન્ટ્રાક્ટરે પોતે રાખેલ કારીગરોને મિનિમમ વેઈજીસ એક્ટ મુજબ વેતન આપવાના રહેશે. તેમજ સબંધક લેબર કાયદાઓનું પાલન કરવાનું રહેશે. આ ઉપરાંત, સરકારશ્રીના વખતો વખતના અન્ય કાયદાઓનું પાલન કરવાની તેમજ જરૂરિયાત મુજબના લાયસન્સ મેળવવાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. આ કાયદા કાનુન કે લાયસન્સ લેવા બાબતે વખતો વખત જે કોઈ ફેરફાર થાય, તેને અનુસરી તેનો અમલ કરવાનો રહેશે. તેમજ

પોતે રાખેલા કારીગરો, રીપેરીંગ કામ સાથે સંકળાયેલ તમામ વ્યક્તિઓ, વાલ્વ ઓપરેટર, કામની આસપાસનાં ઈમારતો, જાહેર નાગરીકો વિગેરેને રીપેરીંગ કામ સંબંધિત તમામ પ્રકારની જાન - માલની સંપૂર્ણ સુરક્ષા સામે કરારની તારીખથી નવો કરાર ન થાય ત્યાં સુધી સરકારશ્રીનાં લાગુ પડતાં તમામ ધારા ધોરણ અનુસાર જાહેર મિલકત નુકશાન - અકસ્માત - મેડીકલ - જીવન સુરક્ષા વિગેરે તમામ બાબતોનું સંપૂર્ણ કાર્યકાળ દરમિયાન ફરજિયાત વીમા કવચ કામ કરનાર એજન્સી તરફથી આપવાનું રહેશે. જેનું પેમેન્ટ અલગથી કરવામાં આવશે નહિ.

4. સઘળા માલની ફી, રોયલ્ટી, સેલ્સ ટેક્સ (વેલ્યુ એડેડ ટેક્સ), જી.એસ.ટી તથા સરકારશ્રીના તમામ પ્રકારના ટેક્સ કે ફી આ પ્રકારના કામોને લગત વિભાગોમાં ચુકવવાની, ભરવાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરે ભરેલ ભાવમાં આ તમામ પ્રકારના ટેક્સ વિગેરેનો સમાવેશ થયેલ ગણી લેવામાં આવશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકા આ બાબતે કોઈ વધારાનું ચૂકવણું કરશે નહિ. સરકારી નિયમ મુજબ ઇન્કમેટેક્સ કે અન્ય ટેક્સ કોન્ટ્રાક્ટરનાં બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે. તેમજ કોન્ટ્રાક્ટની મુદત દરમિયાન સરકારશ્રી તરફથી કોઈ પણ નવા ટેક્સ કે ટેક્સમાં કોઈ ફેરફાર થશે તો તે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીને બંધનકર્તા રહેશે અને તે મુજબ બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.
5. કામ પુરા ખંતથી કરવાનું રહેશે અને કરેલ સઘળું કામ કારીગરની રીતે કરેલ હોવું જોઈએ. કોન્ટ્રાક્ટર જે માલ વાપરે તે એસ.ઓ.આર.માં દર્શાવેલ નિયત ધોરણ મુજબનો તેમજ સૂચના મુજબનો હોવો જોઈશે. આ માલ વાપરતા પહેલા લગત ડેપ્યુટી એક્ઝી.એન્જીનીયરની મંજૂરી લેવાની રહેશે. કામ કેટલી ત્વરાથી ચલાવવું તે બાબત તથા કામ અથવા તેમાં વપરાતા માલ સામાન બાબતે કાર્યપાલક ઈજનેર/એડી.સિટી એન્જી./ સિટી એન્જી. કે સમકક્ષ અધિકારી જે ઠરાવ-નિર્ણય કરે તે આખરી ગણવાનો રહેશે.
6. કોન્ટ્રાક્ટરે કરેલ કામના મેઝરમેન્ટ સંબંધિત એન્જીનીયર પાસે લેવડાવી બિલ તથા બિલ બનાવવા અંગેની માંગણી લેખીતમાં દિવસ-ટમા રજુ કરવાની રહેશે. અન્યથા આ કામે શાખા દ્વારા એક તરફી માપ લઈને બિલ બનાવી ચુકવણું કરવામાં આવશે. જે કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકર્તા રહેશે તેમજ તે બાબતે કોન્ટ્રાક્ટરનો કોઈ વાંધો/વિરોધ કે બિલ મોડા મળવા/ સમયસર ન મળવા અંગેની ફરિયાદ માન્ય રહેશે નહિ.
7. કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના તમામ કામદાર/ રોજમદાર/ તમામ વ્યક્તિ પૈકી કોઈપણ વ્યક્તિને કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા ચાલતા કામ દરમિયાન થયેલ ઇજા/ મૃત્યુ સુધીના તમામ પ્રકારના કિસ્સા માટે સઘળા પ્રકારનો ખર્ચ તથા વળતર કરવું પડે કે બદલો આપવો પડે તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી ફક્ત ઓનલ કોન્ટ્રાક્ટરનાં શિરે રહેશે. જે અંગે સંપૂર્ણ કાર્યકાળ દરમિયાન ફરજિયાત વીમા કવચ કામ કરનાર એજન્સી તરફથી આપવાનું રહેશે. આ ઉપરાંત ચાલુ કામે અન્ય કોઈ પણ વ્યક્તિને કામના કારણે થયેલી ઇજા/મૃત્યુ સુધીના તમામ પ્રકારના કિસ્સા માટે કોઈ ખર્ચ કરવું પડે કે બદલો આપવો પડે, તો તે અંગેની સઘળી જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરનાં શિરે રહેશે. આ તમામ બાબતોને યોગ્ય ખર્ચ કરવા માટે બદલો આપવામાં કોન્ટ્રાક્ટર નિષ્ફળ નીવડે તો તેવા સંજોગોમાં તે ખર્ચ કે બદલો રાજકોટ મહાનગરપાલિકાએ કોઈપણ વિભાગમાંથી તેમને ચુકવવાના થતા પેમેન્ટમાંથી/સી.ડી.માંથી કપાત કરી ચૂકવવા માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા વતી શાખા અધિકારી શ્રી તેથી ઉપરના અધિકારીઓને અબાધિત અધિકાર રહેશે.

8. કોન્ટ્રાક્ટરે ૧૮ વર્ષથી ઓછી ઉમરની કોઈ વ્યક્તિને કામ પર રાખવાની નથી આજ રીતે ડેપ્યુટી એક્ઝી.એન્જીનીયરશ્રી /મ.ઈ.શ્રી./અ.મ.ઈ.શ્રી જે વ્યક્તિને કામ પર રાખવાની મનાઈ કરે તે વ્યક્તિને કામ પર રાખવાની નથી.
9. કામ ચાલુ કરવા માટે વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવશે જેમાં દર્શાવેલ સમય મર્યાદામાં કામ પુરું કરી આપવાનું રહેશે. ઇમરજન્સી કામો માટે ટેલીફોનિક સૂચના/ વોટ્સ એપથી કામ સોપી શકાશે જે વર્ક ઓર્ડર આપ્યા બરાબર ગણી શકાશે.
10. વર્ક ઓર્ડરમાં દર્શાવેલ મુદત દરમિયાન કામ પૂરું નહિ કરવામાં આવે તો કમિશનરશ્રી આદેશ મુજબ નીચે મુજબની વિગતે બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.
- a) રૂ.૦૧,૦૦૦/-સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૩૦/-.
- b) રૂ.૦૧,૦૦૧/- થી રૂ.૦૨,૫૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૪૫/-.
- c) રૂ.૦૨,૫૦૧/- થી રૂ.૦૫,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૬૫/-.
- d) રૂ.૦૫,૦૦૧/- થી રૂ.૦૭,૫૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૧૦૦/-.
- e) રૂ.૦૭,૫૦૧/- થી રૂ.૧૦,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૧૨૦/-.
- f) રૂ.૧૦,૦૦૧/- થી રૂ.૨૫,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૧૫૦/-.
- g) રૂ.૨૫,૦૦૧/- થી રૂ.૫૦,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૨૦૦/-.
- h) રૂ.૫૦,૦૦૧/- થી રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૨૫૦/-.
- i) રૂ.૧,૦૦,૦૦૧/- થી રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૫૦૦/-.
- j) રૂ.૨,૦૦,૦૦૧/- થી રૂ.૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીનાં કામે પેનલ્ટી દર એક દિવસના રૂ.૫૦૦/-.
- નોંધ: વધુમાં વધુ પેનલ્ટી કામની રકમના ૧૦ ટકા મુજબ લેવાની
11. કામ કરતી વખતે કોઈ માલ સામાન નડતરરૂપ ન થાય તે રીતે કામ કરવાનું રહેશે.
12. આ કામે અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ રૂ.૧,૦૦,૦૦૦/- પે-ઓર્ડર/ડી.ડી. થી ભરવાની રહેશે.
13. ભાવ રજુ કરનાર કોન્ટ્રાક્ટર પૈકી સફળ કોન્ટ્રાક્ટરે દિવસ-૭માં સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/ ઝોન વાઈઝ નેશનલાઈઝડ બેંક/શેડ્યુલ્ડ બેન્કનો ફિક્સ ડીપોઝીટ સ્વરૂપે ૧૮ માસ માટેનો ભરી રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની તરફેણમાં સ્ટેમ્પ એક્ટ મુજબ કરારનામું કરી આપવાનું રહેશે. આ બાબતે અપાયેલ સૂચના અન્વયે નિયત સમયમાં આ પ્રક્રિયા નહિ અનુસરાયે કોન્ટ્રાક્ટરની અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે અને તે કોન્ટ્રાક્ટર નાં સ્થાને L2 ભાવ રજુ કરનાર કોન્ટ્રાક્ટરને તે L2 ભાવથી કામ આપવા આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તેમજ આ કાર્યવાહી જે તે કામના લગત એડી.સિટી એન્જીનીયર/સિટી એન્જીનીયર/કાર્યપાલક ઈજનેર હસ્તક અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ જપ્ત કરવાની સત્તા રહેશે તથા આવા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં તમામ કામો માટે ત્રણ વર્ષ માટે બ્લેક લીસ્ટ/ટર્મિનેટડ/ડીબાર/સસ્પેન્ડ કરવામાં આવશે અને આવા સંજોગોમાં ઝોનલ કામ અંગે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા અંગેનો નિર્ણય કમિશ્નરશ્રી કરી શકાશે.
14. કામ સુધારા વધારા કરાવવા કે કામ ઓછું વતું કરાવવા અંગે લગત ઝોન/વિસ્તારના ડેપ્યુટી એક્ઝી.એન્જીનીયરશ્રીનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

15. સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ તરીકે ભરેલ રકમ કામ પૂરૂ થયાની તારીખથી ૯૦(નેવું) દિવસ બાદ પરત આપવામાં આવશે. સોંપાયેલ કામ બરાબર ન થયેલ અથવા નુકશાન થયેલ માલુમ પડશે, તો તે કામ કોન્ટ્રાક્ટરે દુરસ્ત કરી આપવાનું રહેશે. આમ કરવામાં કોન્ટ્રાક્ટર ધ્યાન નહિ આપે કે નિષ્ફળ નીવડશે તો તે કામ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા કોન્ટ્રાક્ટરનાં ખર્ચે અને જોખમે અન્ય કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી મારફત કરાવી શકશે. તથા તે માટે થયેલ ખર્ચ કોન્ટ્રાક્ટની સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ અથવા કરેલ તે જ કે અન્ય કામના કોન્ટ્રાક્ટરનાં નીકળતા પેમેન્ટ બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે. સદરહુ બાબતે તે કામના લગત એડી.સિટી એન્જીનીયર/સિટી એન્જીનીયર/કાર્યપાલક ઈજનેરનો નિર્ણય આખરી ગણાશે તેમજ જે તે નિર્ણયકર્તાને સિક્યુરિટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવાની સત્તા રહેશે. સદરહુ બાબતે કોઈપણ વિવાદ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.
16. કામ ઉપર કોન્ટ્રાક્ટરે પોતે અથવા તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિને કામ ઉપર અથવા ઓફિસમાં હાજર રાખવાનો રહેશે. પોતે હાજર ન રહી શકવાના કિસ્સામાં લગત કામના કાર્યપાલક ઈજનેર કે સમકક્ષ અધિકારીની મંજૂરી મેળવી પ્રતિનિધિ નિયુક્ત કરવાનું ફરજિયાત છે. આ ઉપરાંત રજ કલાક માટે અર્જન્ટ કોન્ટેક્ટ થઈ શકે તે પ્રકારનું મોબાઈલ ટેલિફોન/વોટ્સએપ સોફ્ટવેર ધરાવવાનો રહેશે તથા ટુ વ્હીલર વાહન અને સિટી વિસ્તારના બહારના ઝોન માટે ફોર વ્હીલર વાહન હોવું ફરજિયાત છે.
17. કોન્ટ્રાક્ટરે અથવા કામના કોન્ટ્રાક્ટરના પ્રતિનિધિએ કચેરી કામકાજના દિવસો દરમ્યાન નિયમિતપણે સાંજે ૫.૦૦ થી ૬.૦૦ દરમ્યાન રૂબરૂ આવવાનું રહેશે. અથવા સૂચના મુજબનાં સમયે હાજર રહેવાનું રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાનો મોબાઈલ નંબર અવશ્ય જણાવવાનો રહેશે.
18. કોન્ટ્રાક્ટરે તેમને સોંપાયેલ ઝોનના કામની સમજૂતી મેળવવા, ચાલુ કરવા કે ચાલુ કામમાં પ્રોગ્રેસ બાબતે સાઈટ એન્જીનીયર સાથે ચર્ચા કરવા સૂચના મુજબના સમયે હાજર રહેવાનું રહેશે.
19. કામ પૂરૂ થયા બાદ કોન્ટ્રાક્ટરે સાઈટ બરાબર સાફ કરી આપવાની રહેશે. તેમજ કામ કરવામાં કસુર થયે કોન્ટ્રાક્ટરનાં ખર્ચે અને જોખમે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તરફથી સાઈટ સાફ કરાવવી લેવામાં આવશે.
20. નામંજૂર કરાયેલ કામ કે માલ રજ કલાકમાં કોન્ટ્રાક્ટરે સુધારી કે ખસેડી આપવાનો છે અન્યથા લગત રકમની વસુલી કરી શકશે.
21. ઝોનમાં સિવિલ કામ નાં રીપેરીંગ કામ પહેલા/દરમ્યાન/પછી રીપેરીંગ કામની ચકાસણી માટે જરૂરી/લગત/અસરકરતા વિસ્તારના વાલ્વ ખોલ-બંધ કરવાની જવાબદારી રીપેરીંગ કામ કરનાર એજન્સીની રહેશે. વાલ્વ ખોલ-બંધ કરવા માટે જરૂરી સાધન-સામગ્રીની વ્યવસ્થા પણ એજન્સીએ કરવાની રહેશે. જેનું અલગથી પેમેન્ટ આપવામાં આવશે નહિ.
22. સિવિલ કામ રીપેરીંગ કામ દરમ્યાન પાઈપલાઈન ચોક-અપ જણાયે, એજન્સીએ ક્લીનિંગ રોડ/ પાઈપ વિગેરે પ્રકારનાં જરૂરી સાધનો વાપરીને પાઈપ લાઈન ચોખ્ખી કરી આપવાની રહેશે. જેનું અલગથી પેમેન્ટ આપવામાં આવશે નહિ.
23. મુખ્ય પાઈપ લાઈન / સિવિલ કામ પર કોઈ પણ પ્રકારની ફરિયાદનાં નિવારણ માટે એજન્સી દ્વારા સુપરવાઈઝર સ્ટાફ હાજર રાખવાનો રહેશે, જેનું અલગથી પેમેન્ટ આપવામાં આવશે નહિ.
24. માલ-સામાનથી કે કામને કારણે રસ્તા, ઓપન ગટર, ગેસ પાઈપ લાઈન અંડરગ્રાઉન્ડ ડ્રેનેજ, ઈલેક્ટ્રીસિટી વ્યવસ્થા, ટેલિફોન કેબલ વિગેરે ખાનગી કે જાહેર માલ-મિલકતોને નુકસાન ન થાય, વાહન વ્યવહાર, રાહદારીને નુકસાન કે તકલીફ ન પડે તે માટે તથા ઓપન ગટર કે વોકળાના વહેણને અવરોધ

ઉભો ન થાય, તે જોવાની તથા તે માટે જરૂરી સાધન સામગ્રી જેવી કે સૂચના બોર્ડ, આડસ, બેરીકેટ, દીવા બતી કે વ્યક્તિની વ્યવસ્થા કરવાની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટર ઉપર રહેશે. તેમજ કામગીરી દરમ્યાન/કામગીરી માટે ટ્રાફિક અંગેની તમામ વ્યવસ્થા માટે લગત ટ્રાફિક પોલીસ વિભાગ સાથે સંકલન કરી જરૂરી વ્યવસ્થા એજન્સીને કરવાની રહેશે. જેનું અલગથી પેમેન્ટ આપવામાં આવશે નહિ.

25. કોન્ટ્રાક્ટર તરીકે એકથી વધુ વ્યક્તિ કે સંસ્થા હોય, તો જે તે વખતે રજીસ્ટ્રાર ઓફ ફર્મસમાં રજીસ્ટર થયેલ હોય તેવા ભાગીદારી ખતની (રજીસ્ટર્ડ પાર્ટનરશીપ ડીડ) નકલ રજુ કરવાની રહેશે.
26. કોઈપણ કામમાં એક્સ્ટ્રા આઇટમ થશે જે આઈટમોનો ભાવ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં એસ.ઓ.આર.માં/એન્જિનિયરીંગ (સ્ટોર)નાં રેઈટ કોન્ટ્રાક્ટમાં/નાં એસ.ઓ.આર.માં ઉપલબ્ધ નહિ હોય, તે આઇટમ માટે યોગ્ય માર્કેટ રેઈટ આપવામાં આવશે જે કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકર્તા રહેશે.
27. કોન્ટ્રાક્ટરને સોંપવામાં આવેલ કામની યોગ્ય ઝડપ નહિ જણાયે કે નિયત સમયમાં પૂરું ન કરેલ હોવાનું જણાયે ધોરણસર પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવશે. આ બાબતનો પત્ર વ્યવહાર કોન્ટ્રાક્ટર સાથે સાદી પોસ્ટથી/ટેલીફોનિક/વોટ્સએપ/રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં કર્મચારી મારફત કરાવી શકાશે જે નિયમાનુસાર બજ્યા બરાબર ગણાશે.
28. જે કિસ્સામાં ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટર કામ કરવામાં સક્ષમ ન હોય તેવું માલુમ પડે અથવા કોન્ટ્રાક્ટર ઈરાદાપૂર્વક આ કામ કરવાનું ટાળે છે તેવું એકઝી.એન્જીનીયરશ્રી કે સક્ષમ અધિકારીશ્રીને માલુમ પડે અન્ય ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટર પાસે મંજૂર થયેલ ભાવથી પેરેલલ કોન્ટ્રાક્ટર તરીકે કામ આપવામાં આવશે. પેરેલલ કોન્ટ્રાક્ટર તરીકે કામ આપવાની સત્તા એકઝી.એન્જીનીયરશ્રી કે સક્ષમ અધિકારીશ્રીની રહેશે. આવા કિસ્સામાં ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટર કામ ન કરે તો બે ઝોન પૈકીના ઉંચી ટકાવારી મુજબ ઇમરજન્સી કામ બીજા કોન્ટ્રાક્ટર પાસે કરાવી શકાશે, પરંતુ તેવા ઊંચા ભાવથી કરાવેલ કામોમાં તફાવતની રકમ સદરહુ કામ કરવા માટે બંધાયેલ મૂળ કોન્ટ્રાક્ટરની સી.ડી.માંથી કપાત કરવાની રહેશે. ઉપરાંત આવા કિસ્સામાં બીજા કોન્ટ્રાક્ટર અન્ય ઝોનમાં કરારબદ્ધ હોય તેને અલગ સિક્યોરિટી ડીપોઝીટ ભરવામાંથી તથા કરારનામું કરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
29. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના સ્ટોર્સમાંથી મેળવેલ માલના તમામ ડોક્યુમેન્ટસ તથા તેની નકલો જાળવવાની રહેશે તેમજ તે ડોક્યુમેન્ટસ વખતો વખત એન્જીનીયરશ્રીને પહોંચતા કર્યા બાદ જ બિલ પેમેન્ટની કાર્યવાહી થઈ શકશે. લીધેલ માલ સામાનની રકમ બિલમાંથી બાદ કરવામાં આવશે. કામમાં જરૂરિયાતથી ઓછો વાપરેલ માલ સામાન જમા કરાવવાનો ફરજિયાત રહેશે અન્યથા બિલમાંથી કપાત કરવામાં આવશે. ઉપરોક્ત બાબતે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા પરિપત્ર જાવક નં. //28 . 12-04-2018 ની અમલવારી ચુસ્તપણે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ કરવાની રહેશે.
30. કરારનામામાં કોન્ટ્રાક્ટરે નિયુક્ત કરેલ પ્રતિનિધિની નિયુક્તિની વિગતો તથા મોબાઈલ નંબર અને બેંક નામ સહિતના કરંટ એકાઉન્ટનાં નંબર તેમજ પાન નંબરની વિગતો આપવાની રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરનું ચૂકવવાનું થતું પેમેન્ટ તેમના કરંટ બેંક એકાઉન્ટમાં સીધું જમા કરવામાં આવશે.
31. એક સાથે એક કરતા વધુ કામોના વર્ક ઓર્ડર આપી શકાશે.
32. રાત્રે કામ કરવાનું કહેવામાં આવે તો તે કરવાનું રહેશે અને તે રીતે કરેલ કામ માટે કોઈ વધારાનો ભાવ આપવામાં આવશે નહિ.

33. સદરહુ કામ પૂરૂ થયા બાદ સંબંધકર્તા કોન્ટ્રાક્ટરે સદરહુ કામ પૂરૂ થયાની તારીખથી ત્રણ માસ દરમ્યાન પાઈપ લાઈનમાં કોઈપણ પ્રકારની ભાંગ તૂટ કે લીકેજ થશે તો તે ભાંગ તૂટ કે લીકેજ કોન્ટ્રાક્ટરે કોઈપણ જાતનાં વળતર વગર તેના પોતાના ખર્ચે દુરસ્ત કરી આપવાનું રહેશે.
34. કોન્ટ્રાક્ટરે બધો માલ પોતાના ખર્ચે સૂચિત સ્થળે લાવવાનો રહેશે. પાઈપ તથા સ્પેશ્યલનાં ચડાવતા કે ઉતારતા કોઈ નુકશાની થશે તો તેને માટે કોન્ટ્રાક્ટર પોતે જવાબદાર રહેશે.
35. દરેક સિવિલ માલસામાન કોઈ પણ જાતની ખામી વગરના હોવા જોઈએ. જો તેમાં કોઈ પણ જાતની ખામી જણાશે તો તે નામંજૂર કરવામાં આવશે જે તે કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે સાઈટ પરથી દુર કરવાના રહેશે.
36. પાઈપો ટ્રેન્યમાં ઉતારતા પહેલા તેનું ખોદાણ બરાબર કર્યા પછી ઉતારવાના રહેશે. ખોદાણનાં ટ્રેન્યનાં લેવલ બરાબર એક સરખા હોળાવમાં તથા લેવલમાં હોવા જોઈએ. પાઈપો ટ્રેન્યમાં નાખતી વખતે પાઈપ તૂટી ન જાય તે માટે બરાબર સંભાળ રાખવાની રહેશે.
37. વાલ્વ તથા ટી વિગેરે જ્યાં સૂચવવામાં આવે ત્યાં ફિટ કરી આપવાના રહેશે.
38. પાઈપ લાઈન નંખાય ગયે તેનું વધારેમાં વધારે હેડ ટેસ્ટિંગ કોન્ટ્રાક્ટરે તેના પોતાના ખર્ચે કરી આપવાનો રહેશે. સદરહુ ટેસ્ટિંગ દરમ્યાન લીકેજ કે પાઈપ ખામીવાળા જણાશે તો તે કોન્ટ્રાક્ટરે તેના પોતાના ખર્ચે તૈયાર કરી ટેસ્ટિંગ આપવાનું રહેશે.
39. ખોદાણનો નીકળેલ ગાળ, માટી વિગેરે મહાનગરપાલિકાની હદમાં જ્યાં સૂચવવામાં આવે ત્યાં કોન્ટ્રાક્ટરે નાખી પથરાણ કરી આપવાની રહેશે. ખોદાણની બંને બાજુ લાલ ફાનસ/લાઈટ મુકવાનું રહેશે, બેરીકેટિંગ તથા રસ્તા બંધના બોર્ડ તથા જરૂરી આડસ બેરીકેટ, રાખવાની રહેશે. આ બાબતે તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
40. પાઈ-એ માલ-મટીરીયલમાં સમાવેશ કરેલ તમામ ભાવો સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ (એન્જી.)નાં રેઈટ કોન્ટ્રાક્ટ સને ૨૦૧૮-૧૯ મુજબના છે. જે એસ્ટીમેટ બનાવવા માટે બેઈઝ તરીકે લેવાના રહેશે. વોટર વર્ક્સ કામો માટે વાપરવાના થતા વોટર વર્ક્સ મટીરીયલ પૈકી એ.સી. પ્રેસર પાઈપ, સી.આઈ. પાઈપ, સી.આઈ.સ્લુઝ વાલ્વની આઈટમો એન્જીનીયરીંગ સ્ટોરમાંથી મેળવીને જ વાપરવાની રહેશે. આ આઈટમો કોન્ટ્રાક્ટર સપ્લાય કરી શકશે નહિ. જે સિવાયની આઈટમો સામાન્ય સંજોગોમાં વર્ક્સના એસ્ટીમેટનાં પાઈ-એ માં દર્શાવેલ મટીરીયલ એન્જીનીયરીંગ સ્ટોરમાંથી મેળવવાનું રહેશે. સંજોગ વસાત આ મટીરીયલ સ્ટોરમાંથી ઉપલબ્ધ ન થાય તો, તે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ જાતે વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. આ જ પ્રમાણે ઇમરજન્સી કામો માટે નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની સૂચના મુજબ તાત્કાલિક ઉપયોગમાં લેવાના થતા મટીરીયલની પણ કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ સપ્લાય કરેલ મટીરીયલને એસ્ટીમેટનાં પાઈ-બીમાં સમાવિષ્ટ કરવાનું રહેશે. અને આ પાઈ-બી ની રકમ ઉપર કોન્ટ્રાક્ટરનાં મંજૂર થયેલ અપ-ડાઉન પર્સેન્ટેઈઝની અસર આપી કોન્ટ્રાક્ટરને ચુકવવામાં આવશે.
41. કોઈ પણ કામનું લેબોરેટરી ટેસ્ટિંગ કરવાની જરૂરત જણાય તો તે કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે વ્યવસ્થા ગોઠવી કરાવી આપવાનું રહેશે.
42. અન્ય તમામ શરતો તથા સ્પેશીફિકેશન પી.ડબલ્યુ.ડી./જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બોર્ડ/ બી.આઈ.એસ.નાં સ્પેસિફિકેશન/ધારા ધોરણે તથા શરતો મુજબ સમજવાના રહેશે.

43. દરેક ઝોનલ કામમાં કામની મુદત કરારની તારીખથી એક વર્ષ રહેશે. જેને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની જરૂરિયાત મુજબ વિશેષ સમય ગાળા સુધી લંબાવી શકશે જે કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકર્તા તહેશે તથા તે માટે કોઈ અલગ કરાર કરવાનો રહેશે નહિ. તેમજ અલગ સંમતી મેળવવાની પણ રહેશે નહિ જે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીને બંધનકર્તા રહેશે.
44. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં કોઈ પણ વોર્ડમાં, કંટ્રોલ રૂમમાં કે અન્ય કારણોસર માણસોની જ્યારે જ્યારે જરૂરિયાત જણાશે ત્યારે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં લગત ઝોનના એન્જીનીયરશ્રીની સૂચના મુજબની સંખ્યામાં માણસો, સંબંધિત એજન્સી/કોન્ટ્રાક્ટરે પુરા પાડવાના રહેશે. જેનું ચૂકવાનું સરકારશ્રીનાં પ્રવર્તમાન રોજના દર ઉપરાંત ૧૫ ટકા વધુ એ મુજબના દરે ચુકવવામાં આવશે. રોજમદાર પાસે આઠ કલાક કામગીરી લેવામાં આવશે. ચાર કલાક સુધીની કામગીરી માટે અડધા રોજ મુજબનો દર ચુકવવામાં આવશે. તેમજ આ મજૂર પાસે અન્ય વોર્ડમાં પણ કામ કરાવી શકાશે.
45. સંબંધિત એજન્સી/કોન્ટ્રાક્ટરે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં હદ વિસ્તાર બહારના ઝોન માટે ૨૪ કલાક માણસોની તથા વાહનની વ્યવસ્થા રાખવાની છે, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા વાહનોની કોઈ વ્યવસ્થા કરી આપવામાં આવશે નહિ. તેમજ સંબંધિત એજન્સી તથા મજૂર પાસે અન્ય ઝોનમાં પણ કામ કરાવી શકશે. તેમજ મજૂરનું કોઈ પણ પેમેન્ટ કરવામાં આવશે નહિ.
46. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં એડી.સીટી એન્જીનીયરશ્રી કે સક્ષમ અધિકારીશ્રીને યોગ્ય જણાયે, એક કે તેથી વધુ ઝોનમાં કામગીરી એક એજન્સીને સુપ્રત કરી શકશે.
47. આ કામે એજન્સીનાં કર્મચારીઓને રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તરફથી કોઈ પણ જાતના પકડ, પાના કે અન્ય કોઈ સાધન સામગ્રી આપવામાં આવશે નહિ. એજન્સીએ જેસીબી, ઓછામાં ઓછા ૨ થી ૩ ડી વોટરીંગ સેટ, જનરેટર સેટ , વેલ્ડીંગ - કટિંગ મશીન આવા સાધનો એજન્સીએ સ્વખર્ચે - ભાડાંથી વસાવવાના / વ્યવસ્થા કરવાનું રહેશે.
48. સામાન્ય સંજોગોમાં એક એજન્સીને એક જ સાઈટ આપવામાં આવશે. પરંતુ એકથી વધુ સાઈટ એક જ એજન્સીને આપવા અંગે નાણાકીય સધ્ધરતા ચકાસીને આપવા અંગે વિચારણા કરવામાં આવશે.
49. કોન્ટ્રાક્ટનાં સમયગાળા દરમ્યાન કોઈ પણ પ્રકારનો ભાવ વધારો મળશે નહિ તેવી સ્પષ્ટ સમજ સાથે ભાવ ભરવા.
50. એજન્સી દ્વારા રાજકોટ મહાનગરપાલિકામાં કામગીરી માટે ફાળવવામાં આવેલ કર્મચારી પાસેથી એક દિવસમાં આઠ કલાક થી વધુ કામ લઈ શકાશે નહિ.
51. એજન્સી દ્વારા પુરા પાડવામાં આવેલ કર્મચારીઓએ સંબંધિત વોર્ડ ખાતેના રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં સક્ષમ અધિકારીનાં નિયંત્રણ હેઠળ કામગીરી કરવાની રહેશે.
52. એજન્સી દ્વારા રાજકોટ મહાનગરપાલિકામાં કામગીરી માટે રોકવામાં આવેલ તમામ કર્મચારીઓના ફોટા, ઉમર, શૈક્ષણિક લાયકાત, રહેણાંકનાં આધારો સાથે સંપૂર્ણ બાયોડેટા રાજકોટ મહાનગરપાલિકા નિયત કરે તે નમુનામાં વખતો વખત રજૂ કરવાનો રહેશે.
53. એજન્સીના કર્મચારીની ગફલત કે અપ્રમાણીકતાને લીધે ચોરી કે ઉઠાંતરી થાય અને તેને લીધે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને આર્થિક કે અન્ય કોઈપણ પ્રકારનું નુકશાન થાય તો તે અંગેનું તમામ વળતર

એજન્સીને ભરપાઈ કરી આપવાનું રહેશે. એજન્સીના કોઈ પણ કર્મચારીની કાયદા વિરુદ્ધની કોઈ કામગીરી/વર્તન બાબતે તમામ જવાબદારી એજન્સીની રહેશે.

54. એજન્સીના કર્મચારીઓની ક્ષતિ બાબતે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કોઈ કાનૂની જવાબદારી થશે નહીં. એજન્સી પોતે તે માટે જવાબદાર થશે.
55. ફરિયાદ નોંધવા માટે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ સુપરવાઈઝર રાખવાનો રહેશે. અને સુપરવાઈઝરને ફોન આપવાનો રહેશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં તમામ સ્ટાફ પાસે સર્વિસ પ્રોવાઈડર ફોન હોય, તે સર્વિસ પ્રોવાઈડરનાં ફોન રાખવાના રહેશે અને જે ફોન ૨૪ કલાક ચાલુ રાખવાનો રહેશે. આવેલ ફરિયાદનું રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા સુચવવામાં આવે તે પ્રકારના ફોર્મેટમાં રજીસ્ટર નિભાવવાનું રહેશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં કોલ સેન્ટર તથા વોટર વર્ક્સ કંટ્રોલ રૂમમાંથી એસ.એમ.એસ. થી ફરિયાદો મોકલવામાં આવશે અને તે ફરિયાદો નિકાલ કરી એસ.એમ.એસ. થી જવાબ કરવાનો રહેશે અને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં દ્વારા જણાવવામાં આવે તે પમ્પીંગ સ્ટેશન કે વોટર વર્ક્સની વોર્ડની ઓફિસે સુપરવાઈઝરની બેઠક વ્યવસ્થા રાખવાની રહેશે.
56. એજન્સીએ કામગીરી દરમિયાન રસ્તો બંધ કરવા માટે દિવસના ભાગમાં સૂચનાનું બોર્ડ, આડસ અથવા રાત્રી બતીની વ્યવસ્થા કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે કરવાની રહેશે. તેને અભાવે થતી તમામ નુકશાનની જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે. કોઈ પણ કામના ખોદાણ વખતે આડસની વ્યવસ્થા વ્યવસ્થિત રીતે કરવાની રહેશે. લોકોના જાન-માલને કાઈ નુકશાની થશે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની આ અંગે કોઈ કાયદાકીય જવાબદારી રહેશે નહિ જેની સ્પષ્ટ નોંધ લેવાની રહેશે.
57. એજન્સી દ્વારા એક વખત ભાવ રજુ થયા બાદ તેમાં એજન્સીની સમજફેર કે શરતચૂકને કારણે ભાવમાં કોઈ પણ પ્રકારનો ફેરફાર કરી શકાશે નહિ. એજન્સીએ ૧૦% જેટલો વધારાનો (રિઝર્વ) મેનપાવર સ્વખર્ચે રાખવાનો રહેશે.
58. એજન્સીના કર્મચારીઓને ભરતી, બદલી, બઢતી, શિક્ષા વિગેરેના સરકારશ્રીનાં કે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં કોઈ નિયમો લાગુ પડશે નહિ.
59. શહેરની હદ બહારની મેઈન પાઈપ લાઈનો પર દિવસ કે રાત્રી દરમિયાન જરૂર જણાયે પેટ્રોલિંગ માટે મજૂર પુરા પાડવાના રહેશે તેમજ પેટ્રોલિંગ અર્થે મજૂરોને જવા માટેની વ્યવસ્થા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ કરવાની રહેશે, જેનું કોઈ અલગથી ચૂકવણું કરવામાં આવશે નહિ.
60. ભાવ ભરનાર એજન્સીને આ કામે રજુ કરવાના થતા તમામ દસ્તાવેજો 'સ્વપ્રમાણીત/ખરી નકલ' કરી રજુ કરવાના રહેશે. આ ઉપરાંત અત્રેની કચેરી દ્વારા એજન્સીને જણાવવામાં આવેલ તારીખ અને સમય દરમિયાન રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની 'ઓરીઝીનલ'(અસલ કોપી) વેરિફિકેશન કરાવવા હાજર રહેવાનું રહેશે.
61. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં પાઈપ લાઈન/સિવિલના કામો માટે વાપરવામાં આવતા સઘળા માલની રોયલ્ટી જે તે ડીપાર્ટમેન્ટમાં ભરવાની જવાબદારી આ કામ રાખનાં કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ભરેલ ભાવોમાં આ રોયલ્ટીનો સમાવેશ કરવાનો છે અને આ અંગેની કાયદેસરની તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની આ માટે કોઈ પણ જવાબદારી રહેશે નહિ. જેની સ્પષ્ટ સમજણ રાખી કામ રાખવાનું રહેશે.

62. વોટર વર્કસ એ આવશ્યક સેવા હોય, કોઈપણ સંજોગોમાં આ કામ કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીને તાત્કાલિક કરી આપવાનું કહેવામાં આવે તો તે કામ લગત કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ કરી આપવાનું રહેશે, અન્યથા સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી સામે દંડનીય પગલા લેવા અંગેનો નિર્ણય એડી.સીટી એન્જીનીયરશ્રી કે તેને સમકક્ષ અધિકારી કરી શકશે.
63. જો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા પાસે ફાજલ હશે, તો વોટર વર્કસ કામ અંગેના સાધન, ચાલુ હાલત (વર્કિંગ કન્ડીશન) માં ધોરણસર ડીપોઝીટ તેમજ ચાર્જ લઈ નિયમ મુજબ કોન્ટ્રાક્ટરને આપવામાં આવશે અને તે સાધનોનીએ ભાંગફોડ બદલ નુકશાન ભરપાઈ કરવાની તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરનાં શીરે રહેશે.
64. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તમામ પ્રકારની ઈમારતોમાં સૂચના મુજબનું તમામ કામ કરી આપવાનું રહેશે.
65. રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ રકમના કોઈ પણ કામો અરસપરસ સમજુતીથી તથા કોન્ટ્રાક્ટરની લેખિત સહમતીથી કરવાના રહેશે.
66. ગુજરાત સરકારશ્રીના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના જી.આર. નં.આર.સી.ડબલ્યુ.એ./૨૦૦૪/૮૪૧/એમ-૩ તા.૩૦.૦૪૧.૦૬ના ઠરાવ મુજબ શ્રમિકોનાં કલ્યાણ માટે બિલની કુલ રકમના ૧% (એક ટકા) લેખે સેસ રકમ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા સ્નીંગ બિલમાંથી કપાત કરશે, તેમજ તેના માટે જરૂરી રજીસ્ટ્રેશન એજન્સીને સ્વખર્ચે કરવાનું રહેશે.
67. કોન્ટ્રાક્ટરે સરકાર શ્રીએ જણાવ્યા મુજબનો ચાલુ વર્ષનો પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભરવાનો રહેશે તથા તે અંગેનું એનરોલમેન્ટ સર્ટિફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.
68. સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ઈ.એસ.આઈ.(એમ્પોઇઝ સ્ટેટ ઇન્ચોરન્સ) એક્ટ હેઠળ રજીસ્ટ્રેશન સર્ટિફિકેટ/નંબર ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાનો રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ તેમના હસ્તકના કામદારોને ઈ.એસ.આઈ. એક્ટ હેઠળ મળવાપાત્ર તમામ લાભો આપવાના રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ઈ.એસ.આઈ.એક્ટનાં જે તે સમયે પ્રવર્તમાન તમામ ધારાધોરણોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
69. કાયદાકીય ન્યાયનું ક્ષેત્ર રાજકોટ શહેર રહેશે.
70. સદરહુ કામના કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી સોપવામાં આવેલ કામ નિયત સમય મર્યાદામાં શરૂ ન કરે/સંતોષકારક રીતે ન કરે તો/ઇમરજન્સી વખતે/તાત્કાલિક કરવાના કામોમાં એક થી વધુ કોન્ટ્રાક્ટરની જરૂર પડે તો મુળ કોન્ટ્રાક્ટર તથા અન્ય ઝોનના કોન્ટ્રાક્ટરનાં ચાલું ઝોનની ટકાવારી પૈકી ઉંચી ટકાવારી વાળા ભાવથી શાખાના વડા/એડી. સીટી એન્જીનીયરશ્રી /સીટી એન્જીનીયરશ્રી/કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને યોગ્ય જણાશે તો ફક્ત જરૂરિયાત મુજબના કામોના એસ્ટીમેટ ચકાસણી કરી સક્ષમ અધિકારીશ્રીની મંજૂરી મેળવી કામ કરાવી શકશે.
71. જે તે ઝોનમાં નવી પાઈપ લાઈન કે નવા હેડવર્કસ, પમ્પીંગ સ્ટેશન તથા વોટર ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ વગેરેનું કામ પૂર્ણ થયે અથવા બીજી શાખા દ્વારા અત્રે સોપવામાં આવે તેવા તમામ કિસ્સામાં સક્ષમ અધિકારી દ્વારા સૂચવવામાં આવે, ત્યારે સદરહુ નવી પાઈપ લાઈન કે નવા હેડવર્કસનું સિવિલ મેઇન્ટેનન્સ, રીપેરીંગ કામ અન્વયેની કામગીરી લગત ઝોનના કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી દ્વારા કરી આપવાની રહેશે.
72. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં S.O.R.માં આપેલ દરેક આઈટમનું અંગ્રેજી ભાષામાં દર્શાવેલ વર્ણન માન્ય રાખવામાં આવશે. આમ છતાં આવા કોઈ પણ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનાં S.O.R.નાં વર્ણન બાબતે એડી. સીટી એન્જીનીયરશ્રી તથા તેને સમકક્ષ અધિકારીશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

73. દરેક પ્રકારની પાઈપ લાઈન તથા વાલ્વ વગેરેનાં રીપેરીંગ, નવા/જુના વાલ્વ ફિક્સીંગ કરવા માટે લોકેશન/સ્થળ/ઊંચાઈ સુધી પહોંચવા માટેની દરેક પ્રકારની વ્યવસ્થા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ કરવાની રહેશે. જેનું કોઈ પણ પ્રકારનું અલગથી ચૂકવાનું કરવામાં આવશે નહિ.
74. આ ટેન્ડરમાં વોટર વર્ક્સ શાખા નાં નેટવર્કને ધ્યાને રાખી કામગીરીની સરળતા ખાતર અલગ અલગ વિભાગ પાડવામાં આવેલ છે. કોઈ પણ બીડર તમામ વિભાગ પૈકી એક અથવા એકથી વધુ વિભાગમાં ભાવો ભરી શકશે. પરંતુ એકથી વધુ વિભાગમાં L1 બીડર તરીકે આવશે તેવા કિસ્સામાં સામાન્ય સંજોગોમાં કામ એક વિભાગનું અત્રેથી આપવામાં આવશે. આમ છતાં સદરહું બાબતે એડી. સીટી એન્જીનીયરશ્રી તથા તેને સમકક્ષ અધિકારીશ્રી નો નિર્ણય આખરી ગણાશે. તેમજ અલગ અલગ પાંચ વિભાગના એગ્રીમેન્ટ અલગ અલગ કરવાના રહેશે.
75. આ ટેન્ડરમાં વોટર વર્ક્સ શાખા બલ્ક વોટર નેટવર્કને ધ્યાને રાખી કામગીરની સરળતા ખાતર અલગ અલગ વિભાગ પાડવામાં આવેલ છે. જેમાં દરેક વિભાગના કામ માટે સિલેક્ટ થયેલ એજન્સી/કોન્ટ્રાક્ટરે તેમના સિવાયના વિભાગ/ઝોનમાં કામ સોંપવામાં આવે તો શરત નં. ૭૦ મુજબ કામ કરી આપવાનું રહેશે.
76. ડી-બાર/બ્લેક લીસ્ટ/સસ્પેન્ડ/ડીસમીસ વિગેરે આ પ્રકારનું કાયદાકીય ભાષામાં એજન્સીનું કામ બંધ કરાવવામાં આવેલ હોય તેવા અર્થ ઘટન ધરાવતા તમામ હુકમો થયેલ એજન્સી ટેન્ડર ભરવા માટે બીન બિન અધિકૃત ગણાશે. ચાલું કામ દરમ્યાન અન્ય કામોમાંથી આવા હુકમની જાણ થયે અત્રેથી સક્ષમ અધીકારી દ્વારા નિયમનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
77. ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટ અંગેની પ્રાથમિક મંજૂરી મલ્યાની તથા આનુસાંગિક કાર્યવાહી અંગે કોન્ટ્રાક્ટરને લેખીત ખબર મળ્યાનાં દિવસ-૭ માં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટની રકમ ૧૮ માસની મુદત માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તરફેણની ફીક્સ ડીપોઝીટની રસીદ (એફ.ડી.આર) થી ઝોનલ કામ માટે ઝોન વાઈઝ રૂ.૨,૦૦,૦૦૦/- ભરવાના રહેશે. જે આમ કરવામાં કોન્ટ્રાક્ટ રાખનાર શપ્સ નિષ્ફળ જશે તો તેણે ભરેલી અર્નેસ્ટમનીની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે, તથા આવા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના તમામ કામો માટે ત્રણ વર્ષ માટે બ્લેક લીસ્ટ/ડી-બાર કરવામાં આવશે અને આવા સંજોગોમાં ઝોનલ કામ અંગે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા અંગેનો નિર્ણય કમિશ્નરશ્રી કરી શકશે.
78. દરેક ઝોનલ કામમાં કામની મુદત કરારની તારીખથી એક વર્ષ રહેશે અથવા નવો કોન્ટ્રાક્ટ ફાઈનલ ન થાય ત્યાં સુધી લંબાવી શકાશે. જે ધ્યાને લઈ એજન્સીઓએ પોતાના ટેન્ડર રજુ કરવાના રહેશે.
79. એજન્સીએ ઓન-લાઈન ટેન્ડરના ભાવ ભરી ત્યાર બાદ જરૂરી ટેન્ડર ફી નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ તેમજ અન્ય જરૂરી દસ્તાવેજો નિયત સમય મર્યાદામાં રજુ કરવાના રહેશે. ટેન્ડરનું સબમીશન આપેલ જે તે વોર્ડ/ઝોનમાં જ કરવાનું રહેશે. આમ નહીં કરનાર એજન્સીને-ઉક્ત બાબતે નિયમાનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
80. જે કિસ્સામાં ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટર કામ કરવામાં સક્ષમ ન હોય અથવા કોન્ટ્રાક્ટર ઈરાદા પુર્વક જાણી જોઈને કામ કરવાનું ટાળશે તેવા કિસ્સામાં નિયમાનુસાર કાર્યવાહી કરી કોન્ટ્રાક્ટર સાથેનો કરાર રદ કરી સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે તથા ત્રણ વર્ષ માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના તમામ કામો માટે બ્લેક લીસ્ટ/ડી-બાર કરવામાં આવશે. આ પ્રકારના કિસ્સામાં બાકી રહેતા સમય માટે કોન્ટ્રાક્ટરના ખર્ચે અને જોખમે અન્ય કોન્ટ્રાક્ટર પાસે કામ કરાવવામાં આવશે. તેમજ કરવામાં આવેલ

કામનું ચુકવણું ઝોનની મુદત પુર્ણ થયાના ત્રણ માસ બાદ કરવામાં આવશે. આ પ્રકારના કિસ્સામાં બાકી રહેતા સમય માટેનું કામ આ જ પ્રકારના અન્ય કોન્ટ્રાક્ટરો જેમની સાથે અન્ય વોર્ડ / ઝોન માટે કરાર કરવામાં આવેલ હોય તેમની પાસેથી દિન-૩(વર્કિંગ) માં ભાવ મેળવી એલ-૧ એજન્સી પાસેથી કરાવવામાં આવશે. તેમજ જો દિન-૩ માં કોઈ ભાવ રજુ ન થાય તેવા કિસ્સામાં શોર્ટ ટેન્ડર નોટીસ આપી ભાવ મેળવીને ઘોણસર કરાર કરી કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. અથવા શરત નં.૭૦ મુજબ સીટી એન્જીનીયરશ્રી /સીટી એન્જીનીયરશ્રી/કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી કામ કરાવી શકશે.

81. દરેક એજન્સીએ લેબર લાયસન્સ તથા પ્રોવિડન્ટ ફંડ રજીસ્ટ્રેશન મેળવવું ફરજિયાત છે.
82. દરેક એજન્સીએ તેમના મજુર - વાલ્વમેન - સુપરવાઈઝરને હાજરી કાર્ડ ફરજિયાતપણે આપવાના રહેશે.
83. દરેક એજન્સીએ તેમના મજુર - વાલ્વમેન - સુપરવાઈઝરને મીનીમમ વેજીસ એક્ટ મુજબનું વેતન સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમ મુજબ જ ચુકવવાનું રહેશે.
84. જે એજન્સીને કરાર કરવાની અને સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ જમા કરાવવાની જાણ કરવામાં આવે અને એજન્સી દ્વારા કરાર કરવા અથવા સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ જમા કરાવવામાં ન આવે તેવા સંજોગોમાં એજન્સીને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના તમામ કામો માટે ત્રણ વર્ષ માટે બ્લેક લીસ્ટ/ડી-બાર કરવામાં આવશે અને એજન્સીના ખર્ચે અને જોખમે કામ કરાવવાની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
85. જે એજન્સીઓને રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા ગુનાહિત બેદરકારી સબબ નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય કે પોલીસ ફરિયાદ દાખલ કરાવવામાં આવેલ હોય તેવી એજન્સીઓ તેમજ તેવી એજન્સીઓની પ્રોપ્રાઈટરશીપ ધરાવતા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીઓની અન્ય એજન્સીઓ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ઝોનલ ટેન્ડર કામોમાં ભાગ લઈ શકશે નહિં. આમ છતાં કોઈ એજન્સી ટેન્ડર ભરશે તો તે બાબતે લીગલ શાખાનો અભિપ્રાય મેળવી ટેન્ડર અરજીની માન્યતા નક્કી કરવામાં આવશે.
86. કોન્ટ્રાક્ટરે તેમને સોંપાયેલ ઝોનની કામગીરી દરમિયાન સેન્ટ્રલ સ્ટોર (એન્જી.) માંથી મેળવેલ વાલ્વનું ફીટીંગ કર્યા બાદ વાલ્વના બોડી નંબર સ્પષ્ટ વાંચી શકાય તે રીતનો ફોટોગ્રાફ તેમજ તેમને ઈસ્યુ થયેલ વાલ્વનું ફીટીંગ સાઈટ પર થયેલ છે તે મતલબનું પ્રમાણ પત્ર બિલની માંગણી સાથે રજુ કર્યા બાદ જ આ કામનું ચુકવણું કરવામાં આવશે.
87. ભાવ ભરનાર એજન્સીએ તેમની વિરૂધ્ધ પોલીસ ફરિયાદ થયેલ નથી તે અંગેનું તથા કયાંય બ્લેક લીસ્ટ કરવામાં આવેલ નથી તે અંગે સોગંદનામું સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરી નોટરાઈઝ કરાવી ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના થતા જરૂરી દસ્તાવેજ સાથે જ રજુ કરવાનું રહેશે.
88. ઝોનલ કામે એજન્સી પોતાના જે ભાવ ઓન-લાઈન રજુ કરશે તે ભાવો ખુબજ ઓછા/ખુબજ વધુ જણાયે તેવા સંજોગોમાં તેનું રેઈટ એનાલીસીસ રજુ કરવા જણાવવામાં આવશે જે અન્વયે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને એજન્સીના આવેલ ભાવ રજુ કરેલ રેઈટ એનાલીસીસ મુજબ યોગ્ય લાગશે તો જ સ્વીકારવામાં આવશે અન્યથા સ્વીકારવામાં આવશે નહિં અને તેવી એજન્સીઓના ભાવ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ. આ અંગે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાનો નિર્ણય એજન્સીને બંધનકર્તા રહેશે.
89. ઝોનલ કામે એજન્સીને મોબાઈલ/એસ.એમ.એસ./વોટ્સએપ દ્વારા કામ કરવા જણાવવામાં આવશે જે વર્ક ઓર્ડર ગણી એજન્સીએ તુરત જ કામ ચાલુ કરી દેવાનું રહેશે. અન્યથા મોબાઈલ/એસ.એમ.એસ./વોટ્સએપ ના રેકર્ડ આધારિત પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવશે તેમજ નિયમાનુસાર કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

90. પ્રોપ્રાઈટરના નામનો કેઈસ થાય ત્યારે એજન્સીની સાથો સાથ પ્રોપ્રાઈટર પણ બ્લેકલીસ્ટ થશે. એગ્રીમેન્ટ પૈકીના પ્રોપ્રાઈટર અને તમામ પાર્ટનર બ્લેક લીસ્ટેડ ગણવામાં આવશે. ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન કરાવતી વખતે પાર્ટનરશીપ ડીડ રજુ કરી વેરીફાઈ કરાવવાનું હેશે.
91. એજન્સીએ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા કરાવવામાં આવેલ કામનું જરૂરી ડોક્યુમેન્ટેશન અને ફોટોગ્રાફસની હાર્ડકોપી વિગતો સહ રજુ કરવાની રહેશે.
92. એજન્સીએ ઓન-લાઈન ટેન્ડરના ભાવ ભરી ત્યાર બાદ જરૂરી ટેન્ડર ફી અને અર્નેસ્ટ મનીનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ તેમજ અન્ય જરૂરી દસ્તાવેજો નિયત સમય મર્યાદામાં રજુ કરવાના રહેશે. આમ નહીં કરનાર એજન્સીને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના તમામ કામો માટે ત્રણ વર્ષ માટે ડીબાર સુધીના પગલા લઇ શકાશે.
93. ફિલ્ટર પ્લાન્ટ કે પમ્પીંગ સ્ટેશન તેમજ અન્ય જગ્યા એ રીપેરીંગ કામ અન્વયે કરવાના થતા વેલ્ડીંગ તેમજ અન્ય કામો માટે જરૂરી જણાય ત્યારે ઇલેક્ટ્રીક કનેક્શન કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી દ્વારા પોતાના જોખમે અને ખર્ચે લેવાનું રહેશે તેમજ લગત ઇલેક્ટ્રીક વિભાગને આગોતરી જાણ કરવાની રહેશે. તથા સલામતીની પુરતી તકેદારી રાખવાની રહેશે. તેમ છતાં કોઈપણ પ્રકાર નો અકસ્માત બને તો તે બાબતે સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી ની રહેશે.

94. અન્ય સામાન્ય શરતો:

ક્રમ નં.	ઉપયોગમાં લેવાયેલ સાધનો	શરતો
૧	JCB/ Crane /Hydro	રીપેરીંગ કામ દરમ્યાન જરૂર જણાયે JCB/ Crane /Hydro નો ઉપયોગ કરવાનો થાય ત્યારે JCB/ Crane /Hydro નું ભાડું સાઈટ ઉપર આવ્યાના સમયથી આપવામાં આવશે. આઠ કલાકથી ઓછા કલાકો માટે દર કલાક મુજબના ભાવ ચુકવવામાં આવશે, જો આ કામગીરી આઠ કલાકથી વધુ થાય તો વધારાની કલાકો માટે પ્રતિ કલાક SOR નાં આઠ કલાકના ભાવનું પ્રો-રેટા બેઝીસ મુજબ ચુકવવામાં આવશે.
૨	Generator Set	રીપેરીંગ કામ દરમ્યાન જરૂર જણાયે Generator Set નો ઉપયોગ કરવાનો થાય ત્યારે Generator Set નું સાઈટ ઉપર મશીન આવ્યાના સમયથી ઓછામાં ઓછું ભાડું ૪.૦૦ કલાક આપવામાં આવશે. Generator Set ની કલાકો માટે પ્રતિ કલાક SOR નાં બાર કલાકના ભાવનું પ્રો-રેટા બેઝીસ મુજબ ચુકવવામાં આવશે.
૩	Welding Machine Set	રીપેરીંગ કામ દરમ્યાન જરૂર જણાયે Welding Machine Set નો ઉપયોગ કરવાનો થાય ત્યારે Welding Machine Set નું સાઈટ ઉપર મશીન આવ્યાના સમયથી ઓછામાં ઓછું ભાડું ૪.૦૦ કલાક આપવામાં આવશે. Welding Machine Set ની કલાકો માટે પ્રતિ કલાક SOR નાં બાર કલાકના ભાવનું પ્રો-રેટા બેઝીસ મુજબ ચુકવવામાં આવશે.

૪	Air valve/sluice valve/butterfly valve repairing	એર-વાલ્વના જોબકામમાં રીપેરીંગમાં એર-વાલ્વના દડાનો સમાવેશ થતો નથી, જેથી તેનું ચુકવણું અલગથી કરવામાં આવશે. સ્લુઝ વાલ્વ ફિક્સીંગ/રીપેરીંગ દરમ્યાન ૫૦૦ મીમી ડાયા કે તેથી વધુ સાઈઝના વાલ્વ માટે નટ-બોલ્ટ અલગથી આપવામાં આવશે.
૫	Welding work	જરૂર જણાયે ગેસ વેલ્ડીંગ કરવાનું થાય ત્યાં કરી આપવાનું રહેશે. જેનું ચુકવણું માં દર્શાવેલ ઇલેક્ટ્રીક વેલ્ડીંગની આઇટમ અનુસાર કરવામાં આવશે.
૬	M.S special/ Led wool/ Nutt-Bolt/ Rubber Sheet	વજન આધારિત કોઈપણ આઇટમ વાપરવાની થાય ત્યારે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી એ સ્વખર્ચે લગત અધિકારીની/કર્મચારીની હાજરીમાં વજન કરી આપવાનું રહેશે. તેમજ વજનચિઠ્ઠી રજુ કરવાની રહેશે.
૭	De-watering Work	SOR માં આપેલ ડીવોટરીંગનો ભાવ 15HP સુધીના પંપનો ગણાશે. જો ડીવોટરીંગ સેટ RMC દ્વારા આપવામાં આવે તો સાઈટ સુધી લઈ આવવા, લઈ જવા તેમજ લોડીંગ, અન-લોડીંગની તમામ જવાબદારી જે તે ઝોનના કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે તેમજ તેનું અલગથી કોઈ ચુકવણું કરવામાં આવશે નહિ. ડીવોટરીંગની કલાકો સાઈટ પર મશીન ચાલુ થયે ગણવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત શરતો અને સમજૂતી અમે વાંચી છે જે કરારનામાના ભાગ તરીકે સ્વીકારીએ છીએ તથા તે અમોને બંધનકર્તા છે તથા વોટર વર્કસ શાખાના ૨૦૧૮-૨૦૧૯ નાં વર્ષ માટેના મંજૂર થયેલ શેડ્યુલ ઓફ રેઈટસ મુજબ કામો કરવા બંધાઈએ છીએ. જે બદલ આ નીચે સહી કરી આપેલ છે.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સિક્કો
સ્થળ:રાજકોટ
તા.

મ.ઈ./અ.મ.ઈ.
વોટર વર્કસ પ્રોજેક્ટ્સ
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર
વોટર વર્કસ પ્રોજેક્ટ્સ
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

એડી.સિટી એન્જીનીયર
વોટર વર્કસ પ્રોજેક્ટ્સ
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

:: એનેક્ષર ::

(રૂ.૧૦૦/- નાં સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર- નોટરાઈઝડ કરેલ)

:: સોગંદનામું ::

હું./અમોઆથી જાહેર કરૂ છું/કરીએ છીએ કે ભારત સરકાર/ગુજરાત સરકાર અથવા અન્ય રાજ્ય બોર્ડ/ કોર્પોરેશન દ્વારા અમો/અમારી કંપની ને બ્લેક લીસ્ટ / ટર્મિનેટેડ / ડી - બાર / સસ્પેન્ડ કરવામાં આવેલ નથી અને કંપની/ સંસ્થાની શરૂઆત થી આજદિન સુધી કોઈ પણ ઇન્કવાયરી/કેસ પેન્ડીંગ નથી. વધુમાં મારી/ અમારી વિરુદ્ધ કોઈ પ્રકારની પોલીસ ફરિયાદ થયેલ નથી. સદરહુ કામે રજુ કરેલા વેરીફાય કરાવવાના થતા તમામ ઓરીઝીનલ ડોક્યુમેન્ટસ સાચા છે.

આથી હું/અમો ફરી ખાતરી આપું છું/આપીએ છીએ કે ઉપરોક્ત સોગંદનામું ખોટું/અસત્ય અથવા ગેરમાર્ગે દોરનાર સાબિત થશે તો મારૂ/અમારૂ ટેન્ડર રદબાતલ ગણાશે.

તારીખ:

સ્થળ:

એજન્સીના અધિકૃત વ્યક્તિની સહી

તથા સિક્કો

Rajkot Municipal Corporation
:: PRICE SCHEDULE ::

Sr No	Name of work	Percentage rate Quoted rate Equal/ Above/ Below the rates of SOR approved for the year 2018-2019
1	<p>Contract for Civil Works in Filter Plant, ESR-GSR, Pumping Station and Pipe line etc. under Water Works Project department in Nyara-Hadala-Bedi-Rangpar area (Zone-IV) for the Year 2023-24</p> <p>સને ૨૦૨૩-૨૦૨૪નાં વર્ષ માટે, રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ન્યારા, હડાળા, બેડી, રંગપર ઝોનનાં તમામ પમ્પીંગ સ્ટેશન, હેડ વર્ક્સ તથા વોટર ફિલ્ટર પ્લાન્ટ કેમ્પસની અંદરની પાઈપ લાઈન વિગેરે ઉપરાંત જામનગર હાઈ-વે ઉપર ન્યારા હેડવર્ક્સથી રૈયાધાર હેડવર્ક્સ સુધીની મેઈન લાઈન, તથા ઘંટેશ્વર સુધી પાઈપ લાઈન, ઘંટેશ્વર થી રેલનગર અને બજરંગવાડી તથા બેડી ફિલ્ટર પ્લાન્ટ, રૈયાધાર . ન્યારી-૨ થી રંગપર, રંગપર થી ન્યારા તથા નવા ભળેલ વિસ્તાર ઘંટેશ્વરના પમ્પીંગ સ્ટેશન વગેરે જગ્યાના પાઈપ લાઈન પરના સિવિલ કામ માટે વાર્ષિક ધોરણે ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટ કામ વિગેરે ઉપરાંત લગત એન્જીનીયરશ્રી દ્વારા સૂચવે તે જગ્યા માટેનાં <u>નવાં સિવિલ કામ કામો તથા લગત સુચના આપવામાં આવે તે મુજબના સિવિલ રીપેરીંગ મેઈન્ટેનન્સ વિગેરે કામ માટે વાર્ષિક ધોરણે ઝોનલ કોન્ટ્રાક્ટ કામ આપવા બાબત.</u> [ભવિષ્યમાં ઝોનમાં ફેરફાર ઉચ્ચ અધિકારીશ્રી મારફત કરવામાં આવે તો, તે મુજબનાં ઝોન]</p>	To be quoted Electronically

I/We agree to carry out the above said work at the rates quoted as above.

Signature of bidder with seal:

ADD. CITY Engineer
Water Works
Rajkot Municipal Corporation

Signature of bidder with seal:

R.M.C./C./૧૩૨

કમિશનર વિભાગ,
રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન
તા. ૧૦/૬/૨૦૧૩

હુકમ :-

વિષય:- ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી મંગાવવામાં આવતી તમામ પ્રકારની ઓફરો સાથે બિનઅધિકૃત રજૂ થતાં ડોક્યુમેન્ટસ સામે કડક કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબત.

સંદર્ભ :- આ અગાઉનાં પરીપત્ર નં. આર.એમ.સી./સી./૩૨૯. તા. ૨૨/૧૨/૨૦૧૨.

રાજકોટ મહાનગર સેવાસદનના ત્રણ જોનનાં તમામ વોર્ડમાં શહેરનાં વિકાસ તથા જાળવણી માટે વિવિધ કામગીરી કરાવવા ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી અલગ-અલગ એજન્સીઓ પાસેથી સ્પર્ધાત્મક ધોરણે અખબારી પ્રતિષ્ઠિથી ભાવો ટુ બીડ સીસ્ટમ (૧) ટેકનીકલ બીડ (૨) પ્રાઈઝ બીડ થી મંગાવવામાં આવે છે.

સંદર્ભના પ્રસિદ્ધ કરેલ પરીપત્ર મુજબ તમામ ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડરથી મંગાવવામાં આવતાં ભાવો સાથે ભાવ ભરનાર એજન્સીઓ / બીડરો દ્વારા ટેન્ડર બીડ માટે રજૂ કરવાનાં થતાં તમામ ડોક્યુમેન્ટસ ફરજિયાતપણે ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજૂ કરવા આદેશ કરવામાં આવેલ છે. જે સંબંધે નીચે મુજબનાં હુકમની અમલવારી તાત્કાલીક અસરથી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે.

(૧) તમામ ટેન્ડરકામોના ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતી વખતે જે ટેન્ડર બીડ ભરનાર એજન્સીઓ દ્વારા તમામ ડોક્યુમેન્ટસ કે તે પૈકી કોઈપણ એક ડોક્યુમેન્ટસ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજૂ કરેલ ન હોય તો રજૂ થયેલ ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરવાની કાર્યવાહી દરમ્યાન ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરનાર સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીએ Disqualify પ્રકારનો રબર સ્ટેમ્પ બિનઅધિકૃત રજૂ થયેલ ટેન્ડરનાં તમામ પાને લગાવી ટેકનીકલ બીડમાં ટેન્ડર Disqualify ફરજિયાતપણે કરવાનું રહેશે.

જે ટેન્ડર ખરી નકલ કે સેલ્ફ એટેસ્ટેડ સાથે રજૂ થયેલ નથી, તેવું ટેકનીકલ બીડમાં ધ્યાને આવ્યેથી રજૂ થયેલ ટેન્ડરને Disqualify ન કરી, તે બીડરનું જો પ્રાઈઝ બીડ ખોલવામાં આવશે તો આવા પ્રાઈઝ બીડ ખોલનાર તમામ સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી સામે સખત શિક્ષાત્મક પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.

(૨) તમામ ટેન્ડરોનાં કિસ્સાઓમાં સંબંધિત ખરી નકલમાં રજૂ થયેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટસની મુખ (ઓરીજીનલ) નકલ મંગાવી તેની ખરી નકલની ચકાસણી ફરજિયાતપણે સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી તથા મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. જે મુખ નકલ સાથે વેરીફાઇ કર્યાની સહી ફરજિયાતપણે દરેક ખરી નકલમાં સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. તે પહેલાં તે ટેન્ડરની પ્રાઈઝ બીડ ઓપન કરી શકાશે નહીં, જેમાં ફરજવ્યૂક થયેથી સંબંધિત જવાબદાર ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રી ની સામે કડક ખતાકીવ પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.


(૩) ક્રમ નં. (૧) તથા (૨) મુજબની ચકાસણી કરવા છતાં જે કિસ્સામાં ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતાં બીડર દ્વારા કોઈપણ પ્રકારનાં ફોલ ડોક્યુમેન્ટસ રજૂ કરી કામ મેળવવા માટે પ્રયાસ કર્યાનું સાબિત થશે, તેવા કિસ્સામાં બીડર / એજન્સીને બ્લેકલીસ્ટ કરી, આવા બીડર સામે ફરજિયાતપણે ફોજદારી કાર્યવાહી સંબંધિત શાખાના વડા તથા વીજલન્સ અધિકારીશ્રી (પ્રોટેક્શન) દ્વારા જોઈન્ટલી દિન-૭ માં કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે. જેની લેખિતમાં

Signature of bidder with seal:

જાણ તાત્કાલીક અંગે કરવાની રહેશે. જેમાં ચૂક થયેથી સંબંધીત તમામ અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી સામે કડક પગલાં લેવા ફરજ પડશે.

- (૪) સંદર્ભનો પરીપત્ર તથા આ હુકમ તમામ પ્રકારનાં ટેકનીકલ કામના દરેક ટેન્ડર પ્રસિધ્ધ કરતી વખતે ટેન્ડરનો હિસ્સો બધી ટેન્ડરના ભાગ તરીકે પ્રસિધ્ધ કરવાનું ફરજિયાત રહેશે, તથા બીડર દ્વારા ટેન્ડરમાં પ્રસિધ્ધ થતાં સંદર્ભનાં પરીપત્ર તથા આ હુકમનાં દરેક પાને સહી સિક્કા સાથે ભરેલ ટેન્ડરની ટેકનીકલ બીડ ફરજિયાત રજૂ કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત હુકમનો તાત્કાલીક અસરથી ચુસ્તપક્કો અમલ કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે.


કમિશ્નરશ્રીઓ
રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન

નકલ રવાના (જાણ અર્થે):-
નાયબ કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)

નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-
(૧) સહાયક કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)
(૨) શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)

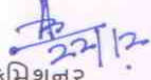
આર.એમ.સી./સી. ૩૨૪

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા
કમિશનર વિભાગ
તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૨

પરિપત્ર:-

ઇ-ટેન્ડર પદ્ધતિ / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી માંગવામાં આવતી ઓફરોમાં એજન્સીઓ દ્વારા ટેકનીકલ બીડમાં રજૂ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ જેવા કે ટર્નઓવર, અનુભવના પ્રમાણપત્રો વિગેરે ખરી નકલમાં રજૂ કરવામાં આવતા નથી. આથી હવે પછીથી એજન્સીઓ દ્વારા રજૂ થતાં ટેકનીકલ બીડમાં રજૂ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ હોવા જરૂરી છે તેમજ જે એજન્સીનું ટેન્ડર ટેકનીકલ બીડમાં ક્વોલીફાય થાય અને ખરી નકલ ગેઝેટેડ ઓફીસર મારફત પ્રમાણિત કરાવેલ ન હોય તેવા કેસમાં તેના ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ્સ પ્રાઇસબીડ ખોલતા પહેલા ચકાસી અને ખરી નકલ રજૂ કરાવીને જ ખોલવાના રહેશે તથા આ બાબતનું શાખાધિકારીશ્રીઓએ ચુસ્તપણે પાલન કરાવવાનું રહેશે. આમ ન થયેથી પુરતી ચકાસણીને અભાવે જો કોઇ એજન્સીને ખોટા કે અધુરા આધારો સાથે કામ આપવાની ક્ષતિજનક બાબત જાણમાં આવ્યે તે ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ્સની ચકાસણી કરનાર કર્મચારીશ્રીઓ તેમજ શાખાધિકારીશ્રીની જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે, જેની સર્વે શાખાધિકારીશ્રીઓએ નોંધ લેવી.

ઉપરોક્ત બાબતનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી કરવો.


કમિશનર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના :- (જાણ અર્થે)

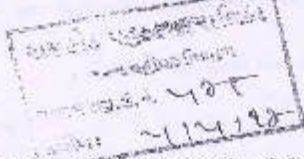
- નાયબ કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-

- સહાયક કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

- શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)

જોજવારી કાર્યરીતી અધિનીયમ ૧૯૭૭ (૧૯૭૪ ના નં.૨) ની કલમ ૧૪૪ અન્વયે કાઢેલ દુકમ


 ગુજરાત સરકાર
 ગુજરાતી ભાષા સચિવાલય
 ગાંધીનગર, ગુજરાત
 તા. ૨૬/૦૪/૨૦૧૪

ક્રમાંક: એસ.બી./મજુર/જાહેરનામુ/૧૬૭૬/૨૦૧૪.
 પોલીસ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી,
 રાજકોટ શહેર, રાજકોટ.
 તા. ૨૬/૦૪/૨૦૧૪

જાહેરમાં રાજકોટ શહેરમાં ઘરકોટ ચોરીના બનાવો વધવા પામ્યા છે. ભુતકાળની રાજકોટ શહેરમાં બનેલ ઘરકોટ ચોરીના બનાવોની તપાસ કરતા તપાસમાં આવા ગુનો કરનાર (ઘરકોટીયા) પકડાયેલ છે. ત્યારે તપાસમાં આવા ગુનો વાળા આરોપીઓ ગુનાના બનાવના દિવસે અગાઉ રાજકોટ શહેરમાં નવા બંધાતા ગામોમાં જુદી જુદી ઓપોર્ટીક કંપનીઓમાં, કોર્પોરેશનમાં મજુરી કામ અને ટેલીફોન કંપનીઓ બનાવ તથા ગેસ પાઇપ લાઇન માટે ખોદાતા ખાડાઓની મજુરી કામ મેળવી અથવા તેના બહાના ફેલગ આવી રોકાય કરી આજુબાજુની સ્થાનિક પરિસ્થિતીનુ સર્વે કરી માફિતગર થઈ મિલકત વિરુધ્ધના ગુનોઓ આચરતા હોય છે. મજુરી કામના બહાના ફેલગ આતંકવાદીઓ પણ આશરો મેળવી લેતા હોય છે જેથી શહેર જનતાની જાન-માલ (મિલકત)ની સલામતી તથા સુરક્ષા સારૂ મોડા નિયંત્રણો મુકવા જરૂરી જણાય છે.

જિલ્લા કુ મોકલ ઝા (સ.સ.), પોલીસ કમિશ્નર, રાજકોટ શહેર જોજવારી કાર્યરીતી અધિનીયમ (સી.આર.પી.સી.) ૧૯૭૭ (૧૯૭૪ ના નં.૨) ની કલમ ૧૪૪ અન્વયે અપોને મળેલ સત્તાની રૂબે આથી કુ દુકમ કરુ છુ કે, રાજકોટ શહેરના પોલીસ કમિશ્નર વિસ્તારમાં લેબર કોન્ટ્રાક્ટર/મુકાદમનાઓએ પોતાની ખાસે જે મજુર કામે રાખેલ હોય અને મજુરી કામકાજ માટે સખ્તાય કરતા હોય તેઓએ નીચે જણાવેલ કોઈ મુજબ કરેલ મજુરીના માલમ-અલગા ક્ષેત્રે ભરી કરજીયાત પાડે સ્થાનિક પોલીસ સ્ટેશનને જણ કરવાની રહેશે તથા મજુરી જવારે મજુરી કામ તથા રાજકોટ શહેર છોડી જતા રહે ત્યારે તેવર કોન્ટ્રાક્ટર/મુકાદમે તે અંગેની જણ નામ/સરનામા સહિતની વિગત સાથે સ્થાનિક પો.સ્ટે.મા કરવાની રહેશે

૧	લેબર કોન્ટ્રાક્ટર / મુકાદમ (સખ્તાયર) નુ પુરૂ નામ સરનામુ મો.નં., નંબર સહિત	-
૨	મજુરનુ નામ તથા ડી.વ	-
૩	મજુરનુ કાલનુ સરનામુ ટેલીફોન નંબર	-
૪	મજુરનુ મૂળ વતનનુ સરનામુ ગામ, તાલુકો, જિલ્લો	-
૫	કાલની મજુરીનુ સ્થળ / કંપનીનુ નામ	-
૬	મજુરનુ વતનનુ સ્થાનિક પો.સ્ટે.નુ નામ તથા ટેલીફોન નંબર	-
૭	મજુરના વતનના આગેવાનનુ નામ, સરનામુ, ટેલીફોન નંબર	-
૮	મજુર અગાઉ કોઇ પોલીસ ગુનામાં પકડાયેલ હોય તો તેની વિગત	-
૯	કચારથી પુકાકતો / કોન્ટ્રાક્ટરે મજુરી કામ માટે લખેલ છે	-
૧૦	મજુરનુ જ્યોત્તમ માટેનુ આર.કી.પુત્ર (કોટા સારો નુ)	-
૧૧	રાજકોટ શહેરમાં કોઇ તારીખથી મજુરી કામ કરે છે ? અને કોઇ તારીખે જવાનો છે ?	-
૧૨	રાજકોટ શહેરમાં નજીકના સંબંધી કોઇ કોવતી તેનુ નામ, સરનામુ	-

૨૬/૪
 ૬/૬
 All right
 Mc file

મજુરનો તાજેતરનો ફોટા
 મજુરના અગાલનુ નિશાન
 મુકાદમ/સખ્તાયર/કોન્ટ્રાક્ટરની સહી
 નામ

આ દુકમ તા. ૦૧/૦૫/૨૦૧૪ થી તા. ૩૦/૦૬/૨૦૧૪ સુધી અમુલ્ય રહેશે.
 આ દુકમનો લેબર કરનાર વ્યક્તિ દુરતોય ઠંડ સહિતની ૨૦૦૫ ૧૮૮ મુજબ શિકાને પાત્ર થશે.
 તારીખ: ૨૬/૦૪/૨૦૧૪
 મુકાદમ/સખ્તાયર/કોન્ટ્રાક્ટરની સહી
 નામ: ૨૧/૨૦૧૪

Signature of bidder with seal:

તમામને વ્યક્તિગત રીતે નોટીસની બજાવણી કરવી શક્ય ન હોય આથી એકલાદફતે રૂકમ કરૂં છું. જાહેર જનતાની જાણ સારૂં સ્થાનીક વર્તમાનપત્ર બાકાશવાણી અને ફરદહૈન કેન્દ્ર ખારકુતે પ્રસિધ્ધી દ્વારા તાજ પોલીસ સ્ટેશનના પોલીસ સબપોસ્ટર, મહદનીશ પોલીસ કમિશર, બાયર પોલીસ કમિશર તથા પોલીસ કમિશર કવેરીના નોટીશ બોર્ડ ઉપર હુકમની નકલ ચોટાડી પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે તેમજ સહેલાઈથી જોઈ શકાય તેવી જાહેર જગ્યાઓ ઉપર હુકમની નકલ ચોટાડી પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે ગુજરાત પોલીસ એક્ટ ૧૯૭૨ મુજબ પોલીસ અધિકારીઓ પણ આ હુકમની જાહેરાત કરવા અધિકૃત નથી.

આજ તારીખેથી એપ્રિલ-૨૦૧૭ ના રોજ મારી સહી અને સિક્કો કરી આગેલ છે.



(સિક્કો આ)
પોલીસ કમિશર
રાજકોટ શહેર, રાજકોટ

જાહેર સેવોમાં

- (૧) વજ્ર સચિવશ્રી, મુક વિભાગ, ગાંધીનગર.
- (૨) પોલીસ મહાનિદેશક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, ગુ. રા. ગાંધીનગર
- (૩) અધિક પોલીસ મુક ડિરેક્ટરશ્રી (સી.સી.) ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૪) પોલીસ કમિશરશ્રી, અમદાવાદ શહેર, વડોદરા શહેર, સુરત શહેર.
- (૫) બાયર મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ કેન્દ્ર, રાજકોટ.
- (૬) જીલ્લા પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ ક્ષેત્ર, રાજકોટ.
- (૭) સહકારશ્રી - રાજકોટ શહેર
- (૮) મ્યુનિસિપલ કમિશરશ્રી, રાજકોટ શહેર.
- (૯) નિયામકશ્રી, માટીની ખાતું રોજીવરજ, મહેલ સરખાનું જીલ્લા સચિવાલય બ્લોક નં.૩, બીજા માળે, ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૧૦) જીલ્લા મરજાડી લલિતશ્રી, સેક્શન નં.૩, રાજકોટ.
- (૧૧) મેનેજરશ્રી, સર્વેયોલ પેરા, રાજકોટ (મેનેજર બચાવ ના પ્રસિધ્ધ કરવા સાથે).
- (૧૨) મહદનીશ પોલીસ કમિશરશ્રી, પુલ પેરિમ વિભાગ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૩) આર્ટી.કમિશરશ્રી, (સી.સી.), રાજકોટ રીજીસ્ટ્રાર, રાજકોટ.
- (૧૪) બાયર પોલીસ અધિકારીશ્રી/પી.સી.નાની, રાજકોટ જાહેર જોશન પી.સી.
- (૧૫) તમામ પો.સે.સંચાલકશ્રીઓ રાજકોટ કલેક્ટરનાશ્રી ચોટાડી લાઉટ સ્પીકર વાકાન દ્વારા જાહેરાત કરાવવા સાથે
- (૧૬) તમામ જાનોક તથા મામા ઈન્ચાર્જશ્રીઓ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૭) કન્ટ્રોલ ઈન્ચાર્જશ્રી, રાજકોટ શહેર (૫૦ નકલ) વર્તમાનપત્રોને આપવી.
- (૧૮) લેખક કમિશરશ્રી, ... તમામ ખાતેની સંસ્થાઓને આવગત કરવા સાથે

નકલ પ્રેરિનાર સ્થાનો -

- (૧) રજીસ્ટ્રારશ્રી, કાઉન્સિલ, ગુ. રા. સોનારોડ અમદાવાદ.
 - (૨) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ડિસ્ટ્રીક્ટ એન્ડ સેશન કોર્ટ, રાજકોટ.
 - (૩) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગૌ જમીનીમલ મેજી.બી.કે. રાજકોટ.
 - (૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી, એડીશનલ સેશન જજ કોર્ટ, રાજકોટ.
 - (૫) એક્ઝીક્યુટીવ મેજી.બી, રાજકોટ શહેર
 - (૬) એક્ઝીક્યુટીવ મેજી.બી, રાજકોટ તાલુકા
 - (૭) સચૂકત માટીની, નિયામકશ્રી, રાજકોટ.
- (સ્થાનીક વર્તમાનપત્રો, બાકાશવાણી તથા ફરદહૈન કેન્દ્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવા અને વર્તમાનપત્રોની પ્રાપ્તિથી યોગ્યતા સાથે)

૧૦૨