



# રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

ટેન્ડર નં.રામન/બાંધકામ(ઇ.ઓ.)/૨૩-૨૪/૮૮

## એ - ટેકનીકલ બીડ

### કામનું નામ

વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ

અંદાજીત રકમ: રૂ.૪,૭૦,૦૦૦/-	અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ: રૂ.૪,૭૦૦/-
ટેન્ડર ફી : રૂ.૭૫૦/-	

મુખ્ય તારીખો	
૧. ટેન્ડર મેળવવાની તારીખ	૦૬/૧૨/૨૦૨૩ થી ૧૬/૧૨/૨૦૨૩ સુધી બપોરે ૧૩:૦૦ કલાક સુધી
૨. ટેન્ડર ભરી પરત કરવાની છેલ્લી તારીખ	૧૯/૧૨/૨૦૨૩ સાંજે ૧૮:૦૦ સુધી (ફક્ત સ્પીડ પોસ્ટ / રજી. પોસ્ટ મારફતે સ્વીકારવામાં આવશે)
૩. ટેકનીકલ બીડ ખોલવાની તારીખ	૨૦/૧૨/૨૦૨૩ સવારે ૧૧:૦૦ પછી
૪. ટેન્ડરમાં સબમિટ કરવામાં આવેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટના ઓરીજીનલ રૂબરૂમાં બતાવવાની તારીખ	૨૦/૧૨/૨૦૨૩ સાંજે ૧૬:૦૦ થી ૧૮:૦૦ દરમિયાન
૫. પ્રાઇસ બીડ ખોલવાની તારીખ (જો શક્ય હશે તો)	૨૧/૧૨/૨૦૨૩ સવારે ૧૧:૦૦ પછી
૬. બીડ વેલીડીટી	૧૮૦ દિવસ
૭. કામની સમયમર્યાદા	૪૫ દિવસ

સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા (પૂર્વ ઝોન)

શ્રી ઝવેરચંદ મેઘાણી ભવન, રૂમ નં.૯,

ભાવનગર રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૩



## રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

2

### ટેન્ડર નોટીસ

#### બાંધકામ શાખા - પૂર્વ ઝોન

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા નીચે જણાવેલ કામે સરકારશ્રીના નિયમ મુજબ રજીસ્ટર્ડ થયેલ કક્ષા પ્રમાણેના અને નિયત સોલવન્સી સર્ટીફિકેટ તથા આ પ્રકારના કામનો અનુભવ ધરાવનાર કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીઓના પર્સન્ટેઈજ રેઈટ ટેન્ડર સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.), રાજકોટ મહાનગરપાલિકા, પૂર્વ ઝોન, શ્રી ઝવેરચંદ મેઘાણી ભવન, ભાવનગર રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૩ ના સરનામે નીચે દર્શાવેલ મુદતમાં મળી જાય તે રીતે મોકલી આપવાના રહેશે.

ક્રમ	કામનું નામ	૧. અંદાજીત રકમ ૨. ટેન્ડર ફી ૩. ઈ.એમ.ડી. ૪. કામની સમય મર્યાદા
૧	લોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ	૧. ૪,૭૦,૦૦૦/- ૨. ૭૫૦/- ૩. ૪,૭૦૦/- ૪. ૪૫ દિવસ

#### ટેન્ડર માટેની અગત્યની તારીખો

૧.	ટેન્ડર મેળવવાની તારીખ	૦૬/૧૨/૨૦૨૩ થી ૧૬/૧૨/૨૦૨૩ સુધી બપોરે ૧૩:૦૦ કલાક સુધી
૨.	ટેન્ડર ભરી પરત કરવાની છેલ્લી તારીખ	૧૯/૧૨/૨૦૨૩ સાંજે ૧૮:૦૦ સુધી (ફક્ત સ્પીડ પોસ્ટ / રજી. પોસ્ટ મારફતે સ્વીકારવામાં આવશે)
૩.	ટેકનીકલ બીડ ખોલવાની તારીખ	૨૦/૧૨/૨૦૨૩ સવારે ૧૧:૦૦ પછી
૪.	ટેન્ડરમાં સબમિટ કરવામાં આવેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટના ઓરીજીનલ રૂબરૂમાં બતાવવાની તારીખ	૨૦/૧૨/૨૦૨૩ સાંજે ૧૬:૦૦ થી ૧૮:૦૦ દરમિયાન
૫.	પ્રાઇસ બીડ ખોલવાની તારીખ (જો શક્ય હશે તો)	૨૧/૧૨/૨૦૨૩ સવારે ૧૧:૦૦ પછી
૬.	બીડ વેલીડીટી	૧૮૦ દિવસ
૭.	કામની સમયમર્યાદા	૪૫ દિવસ

### ટેન્ડર કામ કરવા માટે જરૂરી લાયકાત:

#### ૧. નાણાંકીય માપદંડ:

- ✓ છેલ્લાં સાત વર્ષના વાર્ષિક ટર્નઓવરની સરેરાશ ટેન્ડરની રકમના ૫૦% કરતાં વધુ હોવી જોઈશે.
- ✓ વર્કિંગ કેપીટલ ટેન્ડરની રકમના ઓછામાં ઓછી ૨૫% હોવી જોઈએ તથા તે અંગેનું ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટશ્રીનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું ફરજિયાત છે.
- ✓ બીડર પાસે ઓછામાં ઓછું “ઈ-૨” શ્રેણીનું રજીસ્ટ્રેશન હોવું જોઈશે.
- ✓ બીડરે રૂ! ૧.૦૦ લાખની સોલ્વન્સી રજૂ કરવી જોઈશે.

#### ૨. અનુભવનો માપદંડ:

- ✓ એજન્સીએ છેલ્લાં સાત વર્ષમાં આ પ્રકારનું ઓછામાં ઓછું એક કામ સરકારી, અર્ધ-સરકારી અંતર્ગત મુખ્ય એજન્સી તરીકે કરેલું હોવું જોઈશે
- ✓ એજન્સી પાસે કામ કરવા માટે પુરતા પ્રમાણમાં સાધનસામગ્રી તથા જરૂરી અનુભવી સ્ટાફ હોવો જોઈશે.

### ખાસ નોંધ:

એજન્સીએ ટેન્ડર ફી નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, ઈ.એમ.ડી. નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ તેમજ અન્ય રજૂ કરવાના થતા જરૂરી ડોક્યુમેન્ટસ સાથે ઈ.એસ.આઈ.સી. (Employees State Insurance Corporation) રજીસ્ટ્રેશનની નકલ તેમજ ઈ.પી.એફ. (Employees' Provident Fund) રજીસ્ટ્રેશનની નકલ અત્રેની કચેરીને રજૂ કરવાના રહેશે અન્યથા એજન્સીને નોનરીસ્પોન્સીવ ગણી; તેવી એજન્સીના ભાવ ખોલવામાં આવશે નહીં.

### સામાન્ય શરતો:

૧. અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ (ઈ.એમ.ડી.) એસ્ટીમેટની રકમના એક ટકા મુજબ ભરવાની રહેશે. ઈ.એમ.ડી. રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તરફેણમાં કોઈ પણ શેડ્યુલ બેંક (કો-ઓપરેટીવ બેંક સિવાય) ના રાજકોટ પેયેબલ ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા જ ભરી શકાશે.
૨. સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ કામના ૫% લેખે કરારનામું કરતી વખતે જમા કરવાની રહેશે.
૩. જરૂરી લેબર લાયસન્સ / ઈ.પી.એફ. નંબર લેવાની જવાબદારી જે તે કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
૪. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીઓએ ટેન્ડરના બંધ કવર ઉપર આ કામનું નામ સ્પષ્ટ અક્ષરે લખવાનું રહેશે.
૫. આ કામના ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ ટેકનીકલ બીડ અને પ્રાઈસ બીડ) રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઈટ [www.rmc.gov.in](http://www.rmc.gov.in) પરથી પણ ડાઉનલોડ કરી શકાશે અને ટેન્ડરમાં જણાવ્યા

મુજબની તારીખ સુધીમા ટેન્ડર સાથે જરૂરી દસ્તાવેજો ટેન્ડર કી, ઈ એમ.ડી., આઈડેન્ટીટી પૂફ, એડ્રેસ પૂફ, પાન કાર્ડની પ્રમાણિત નકલ, વ્યવસાય વેરો ભર્યાની નકલ, સંપર્ક ફોન નંબર / મોબાઈલ નંબર વિગેરે એજન્સીએ રજૂ કરી દેવાના રહેશે.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઈટ [www.mc.gov.in](http://www.mc.gov.in) પરથી ટેન્ડર ડાઉનલોડ કરી રજૂ કરનાર એજન્સી પ્રિ-ક્વોલીફાય નહીં થાય તો તેવી એજન્સીના ભાવ ખોલવામાં આવશે નહીં. તેમજ તેઓએ ટેન્ડર સાથે ભરેલ ટેન્ડર ફી પરત કરવામાં આવશે નહિ. એનેક્સર-૧માં દર્શાવેલ ફોર્મેટમાં વિગતો રજૂ કરવી ફરજિયાત છે.

6. ટેન્ડર કામની સમજૂતી તથા અન્ય વિગતો ઓફીસ સમય દરમિયાન બાંધકામ શાખા, પૂર્વ ઝોન) માંથી જાણવા મળી શકશે.
7. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીઓએ ટેન્ડરના બંધ કવર ઉપર કામનું નામ તથા વોર્ડ નંબર સ્પષ્ટ અક્ષરે લખવાનું રહેશે.
8. એજન્સીએ છેલ્લા સાત વર્ષના સમયગાળામાં સરકારી, અર્ધસરકારીમાં આ જ પ્રકારનું કોઈ પણ રકમનું ઓછામાં ઓછું એક સરખા પ્રકારનું કામ મુખ્ય કોન્ટ્રાક્ટર તરીકે પૂર્ણ કરેલું હોવું જોઈએ તથા એજન્સી પાસે કામ કરવા માટે પુરતા પ્રમાણમા સાધન સામગ્રી તથા જરૂરી અનુભવી સ્ટાફ હોવો જોઈએ

આ કામ બેરોજગાર ડિપ્લોમા / ડીગ્રી હોલ્ડરને કોઈ પણ ટર્નઓવર, અનુભવ કે સોલ્વન્સી વગર આપવામાં આવી શકાશે. પરંતુ તેઓ કોઈ પણ જગ્યાએ નોકરી કે ધંધો નથી કરતા તે અંગેનો રૂ! ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર “સોગંદનામું” રજૂ કરવાનું રહેશે. ઉપરાંત નીચે જણાવ્યા મુજબના જરૂરી દસ્તાવેજોની “ખરી નકલ” ટેન્ડર સાથે રજૂ કરવાના રહેશે.

✓ રાજ્ય સરકાર / કેન્દ્ર સરકાર / જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી.માં રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યાની નકલ

✓ ડિપ્લોમા / ડીગ્રી સર્ટીફિકેટની નકલ

ઉપરોક્ત તમામ દસ્તાવેજો અસલ વેરીફિકેશન સમયે રજૂ કરવાના રહેશે અન્યથા નોન-રેસ્પોન્સીવ ગણવામાં આવશે.

9. ટેન્ડર ખરીદવાની માગણી સાથે એજન્સીએ જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોની નકલો રજૂ કરવાની રહેશે જેને આધારે પ્રી-ક્વોલીફાય થનાર એજન્સીને જ ટેન્ડર કોપી ઇસ્યુ કરવામાં આવશે.

10. એજન્સીએ ટેન્ડર સાથે પોતાના બીઝનેસ એડ્રેસ પ્રૂફ તથા પોતાનો આઇ.ડી ચૂક રજુ કરવાનું રહેશે.
11. આ કામે પેનલ્ટી કોંટ્રાક્ટ વેલ્યુના 0.૧૦ % મુજબ પ્રતિ દિન રહેશે જે વધુમાં વધુ અંદાજીત ફિંમતના ૧૦% સુધી કાપવામાં આવશે.
12. એજન્સીએ જી.એસ.ટી.(GST) તથા અન્ય ટેક્સ સહિત પોતાના ભાવ ભરવાના રહેશે, કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા તે મુજબ જી.એસ.ટી. બ્રેક-અપ સાથેનું ઈન્વોઈસ રજુ કરવામાં નહીં આવે તો સદરહુ ટેક્સ કોન્ટ્રાક્ટરના બીલમાંથી કપાત કરી જમા કરવામાં આવશે.
13. આ ટેન્ડર કામે ખરીદવાનું થતુ મટીરીયલ એજન્સીએ જી.એસ.ટી. (GST) નંબર ધરાવતા હોય તેવા રજીસ્ટર્ડ સપ્લાયર પાસેથી જ મટીરીયલ ખરીદ કરવાનું રહેશે, જી.એસ.ટી. (GST) નંબર ન ધરાવતા હોય તેવા અનરજીસ્ટર્ડ સપ્લાયર પાસેથી મટીરીયલ ખરીદ કરવામાં આવશે તો તેવા મટીરીયલ માટેનું જી.એસ.ટી. (GST) અંગે કોઈ પણ પ્રકારનું પેમેન્ટ / રકમ ચુકવવા રાજકોટ મહાનગરપાલિકા જવાબદાર રહેશે નહીં.
14. એજન્સીએ ટેન્ડર ફી નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ, ઈ.એમ.ડી. નો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ તેમજ અન્ય રજુ કરવાના થતા જરૂરી ડોક્યુમેન્ટસ સાથે ઈ.એસ.આઈ.સી. રજીસ્ટ્રેશનની નકલ તેમજ ઈ.પી.એફ. રજીસ્ટ્રેશનની નકલ અત્રેની કચેરીને રજુ કરવાના રહેશે અન્યથા એજન્સીને નોન-રિસ્પોન્સિવ ગણી એવી એજન્સીના ભાવ ખોલવામાં આવશે નહીં.
15. એજન્સી કોઈ પણ જગ્યાએ બ્લેક લીસ્ટ થયેલ નથી તથા કોઈ પોલિસ ફરિયાદ થયેલ નથી તે અંગેનું રૂ! ૩૦૦/- નું નોટરાઈઝ્ડ સોગંધનામું રજુ કરવાનું રહેશે.
16. ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો ધ્યાને લઈ ઓફર આપવાની રહેશે.
17. આ કામે આવેલ કોઈપણ ટેન્ડર કે બધા ટેન્ડરનો સ્વીકાર / અસ્વીકાર કરવાનો હક રાજકોટ મહાનગરપાલિકા અબાધિત રાખે છે.
18. ઉપરોક્ત કામના કોઈ પણ અથવા બધા ટેન્ડરો કોઈ પણ કારણ દર્શાવ્યા સિવાય મંજૂર અથવા ના-મંજૂર કરવાનો અધિકાર નીચે સહી કરનાર દ્વારા અબાધિત રાખવામાં આવે છે.

સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

## -:: ટેન્ડર રજુ કરવા બાબતની સમજૂતી ::-

૧. ટેકનીકલ બીડ તથા પ્રાઇસ બીડ અલગ-અલગ કવરમાં બંધ કરવાના રહેશે અને કવર ઉપર કામનું નામ તથા "ટેકનીકલ બીડ" / "પ્રાઇસ બીડ" મોટા અક્ષરે આ ટેન્ડર સાથે છેલ્લા પાના પર લખાયેલ સ્ટીકર ચોટાડવાનું રહેશે.
૨. ઉપરોક્ત બન્ને કવર - એક મોટા કવરમાં બંધ કરી; ઉપર કામનું નામ તથા સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવી રજુ કરવાનું રહેશે.
૩. નિયત સમયે "ટેકનીકલ બીડ" ખોલવામાં આવશે અને "ટેકનીકલ બીડ" માં રજુ થયેલ યોગ્ય શ્રેણીના રજીસ્ટ્રેશન, અનુભવની વિગત, અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ, સોલવન્સી વિગેરેની ચકાસણી કરવામાં આવશે. જે અન્વયે યોગ્યતા ધરાવનાર એજન્સીની જ "પ્રાઇસ બીડ" ખોલવામાં આવશે. અન્ય એજન્સીઓની "પ્રાઇસ બીડ" ખોલવામાં આવશે નહીં, જે તમામ એજન્સીઓને બંધનકર્તા રહેશે.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સિક્કો

## -:: ચેક લીસ્ટ ::-

૧. સરકારી, અર્ધ-સરકારી વિભાગમાં રજીસ્ટ્રેશન કરાવ્યાની નકલ.
૨. છેલ્લા સાત નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન સમાન પ્રકારના કરેલ કામના અનુભવના દાખલાની નકલ. બેરોજગાર ઈજનેર માટે અનુભવ જરૂરી નથી પરંતુ રૂ!૩૦૦/- નું નોટરાઈઝડ સોગંધનામું કે તેનો બેરોજગાર છે અને ક્યાય પણ નોકરી કે કોઈ ધંધો કરતાં નથી.
૩. કામની રકમના ૨૫% મુજબ વર્કિંગ કેપિટલ હોવા અંગેનો આધાર
૪. રૂ! ૧.૦૦ લાખની રકમ સોલવન્સી સર્ટીફિકેટ.
૫. રૂ! ૩૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર બ્લેક લીસ્ટ થયેલ નથી તથા ડોક્યુમેન્ટની ખરી તેમજ કોઈ પોલિસ ફરિયાદ થયેલ નથી તે અંગેનું સોગંધનામું રજુ કરવાનું રહેશે.
૬. અર્નેસ્ટ મની ડીપોઝીટ (સહકારી બેંક સિવાય): રૂ! ૪,૭૦૦/-

બેંકનું નામ તથા વિગત

.....

.....

કોન્ટ્રાક્ટરનું નામ : .....

સરનામું : .....

.....

.....

ઉપરોક્ત વિગતે જરૂરી તમામ ડોક્યુમેન્ટ રજુ કરેલ છે.

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સિક્કો

## -:: શરતો અને બોલીઓ ::-

૧. ટેન્ડર ભરતી વખતે નીચેની વિગતો ધ્યાનમાં રાખવી:
  - અ. ટકા(%) કે રકમ આકડા તેમજ શબ્દોમાં સ્પષ્ટ લખવી.
  - બ. પેઢી કે ભાગીદાર વતી સહી કરનારે તે જ પ્રમાણે સહી કરવી.
  - ક. નિયત થયેલ જગ્યાએ નિયત થયેલ વિગતો જ લખવી.
  - ડ. છેકછાકવાળું ટેન્ડર રદ કરવામાં આવશે.
  - ઈ. શરતો, એન્ડ્રેક્ટ તથા સમજુતીમાં દરેક પાને સહી કરવી.
  - એફ. અર્નેસ્ટ મની ભર્યાનો દાખલો ટેન્ડરના કવર ઉપર પહોંચ નંબરથી લખવો. અસલ પહોંચ ટેન્ડર સાથે રાખવી.
૨. કામ પુરા ખંતથી કરવું જોઈશે અને કરેલું સઘળું કામ કારીગરની રીતે કરેલું હોવું જોઈએ. ટેન્ડર રજુ કરનાર કામમાં જે માલ સામાન વાપરે તે ઉત્તમ પ્રકારનો હોવો જોઈએ અને સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી એ પસંદ કરેલો હોવો જોઈએ. કામ કેટલી ત્વરાથી ચલાવવું તે બાબત તથા કામ અથવા તેમાં વપરાતો માલ સમાન કેવા પ્રકારનો છે તે બાબત સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી જે નિર્ણય કરે તે આખરનો સમજવો જોઈશે. કામની ઝડપ અને તેની ગતી વધારવા સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી નો નિર્ણય આખરી સમજવાનો રહેશે તથા લેખિત તેમજ મૌખિક સુચના તેમજ નોટીસ આપવા છતાં પણ કામની ગતી કે ઝડપ વધારવામાં નહીં આવે તો માન. કમિશ્નર સાહેબને કોન્ટ્રાક્ટ રદ કરવાનો અધિકાર રહેશે.
૩. સઘળી ખાણોની ફી, રોયલ્ટી, સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ અને સમાન ભરી રાખવા માટે કોઈ જમીનનું ભાડું આપવાનું હોય તો તે કોન્ટ્રાક્ટરે આપવાનું રહેશે.
૪. કોન્ટ્રાક્ટર પોતાના કામદારોને થયેલ ઈજા માટે તથા તેને કોઈ બદલો આપવો પડે તો તે માટે તમામ રીતે જવાબદાર કોન્ટ્રાક્ટર રહેશે. કામદારોને થયેલ ઈજા માટે યોગ્ય બદલો આપવામાં જો કોન્ટ્રાક્ટર નિષ્ફળ નીવડે અને કામ કરતા કામદારોને તેનો બદલો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તરફથી આપવામાં આવે તો તેવી આપેલી રકમ ટેન્ડર ભરનાર આપવા જોગ થયેલ રકમમાંથી અથવા આપવાના થાય તે રકમમાંથી કાપી લેવા રાજકોટ મહાનગરપાલિકા મુખત્યાર છે.



૫. આમાં કબુલ કરેલી તેવી કામની જુદી-જુદી બાબતો માટેનો દરજ્જો તે બાબતો મંજૂર કરેલી સમજૂતી અનુસાર પૂરી કરવામાં આવી છે એમ સ્વીકારવામાં આવે તો જ કાયદેસર ગણાશે. જે તે પ્રસંગે કામની સદરહુ બાબતો એવી રીતે પૂરી કરી છે એમ સ્વીકારવામાં નહીં આવે તે પ્રસંગે સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી છેવટના બીલો તૈયાર કરતી વખતે વ્યાજબી લાગે તેવા ઘટાડાના દરથી બીલો કરવા મુખત્યાર છે.
૬. કોન્ટ્રાક્ટરે નીચે જણાવ્યા મુજબના કોઈને કામે રાખવા નહીં:  
 અ. ૧૮ વર્ષથી ઓછી ઉંમર હોય, કે  
 બ. કામ ઉપર જેને સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી એ મનાઈ કરેલ હોય
૭. વર્ક ઓર્ડર મળ્યે તુર્ત જ કામ ચાલુ કરવાનું છે. ઓર્ડરમાં જણાવેલ ૪૫ દિવસની મુદત દરમિયાન કામગીરી કરવાની છે. જો મુદત દરમિયાન સુચના પ્રમાણે કામ કરવામાં નહીં આવે તો માન. કમિશ્નર સાહેબને યોગ્ય લાગશે તો કોન્ટ્રાક્ટરના ખર્ચે અને જોખમે અન્ય કોન્ટ્રાક્ટર પાસે અગર તો ખાતા મારફત કામ પુરુ કરાવશે અને આમ બાકી રહેતું કામ પુરુ કરવામાં રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને કોન્ટ્રાક્ટ એગ્રીમેન્ટ કરતા જો વધુ ખર્ચ થશે તો તે કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી કાયદેસર રીતે આ વધારાનો ખર્ચ વસુલ કરી શકશે. માન.કમિશ્નર સાહેબને જો યોગ્ય લાગશે તો મુદત દરમિયાન કામ પુરુ નહીં થયું હોય છતાં પણ કોન્ટ્રાક્ટર પાસે કામ ચાલુ રખાવી શકાશે અને તેની મુદત સંજોગોને લક્ષમાં રાખીને વધારી આપશે. આ કામ નિયત સમય મર્યાદામાં પૂર્ણ ન થયેથી વધારાના દરેક દિવસની પેનલ્ટી ફ્રી ટેન્ડરની રકમના ૦.૧૦% મુજબની રહેશે.
૮. ટેન્ડરની વેલીડીટી ૧૮૦ દિવસની રહેશે.
૯. કામ કરતા માલ સમાન નડતરરૂપ ન થાય તે રીતે કરવાનું છે.
૧૦. એજન્સી દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ ભાવ અત્રેથી સ્વીકાર્યા બાદ સદરહુ કામે કરાર કરવા જણાવવામાં આવ્યેથી દિન-૮ માં સિક્યુરિટી ડિપોઝિટ જમા કરાવી સ્ટેમ્પ ડ્યુટી એક્ટ, ૧૯૫૮ અને તેના વખતો-વખતના સુધારા મુજબ જરૂરી સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ભરી કરારનામું કરવાનું રહેશે. જેમાં નિષ્ફળ ગયેથી ભરવામાં આવેલ અર્નેસ્ટ મની ડિપોઝિટ જપ્ત કરવામાં આવશે અને એજન્સીને રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના કામો માટે ત્રણ વર્ષ માટે બ્લેકલિસ્ટ અથવા ડીબાર કરવામાં આવશે.

૧૧. સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ તરીકે ભરેલ રકમ કામ પૂરું થઈ ગયા બાદ ૧૨ (બાર) માસ પછી કે કોન્ટ્રાક્ટરને ફાઈનલ બિલ મળ્યા બાદ એ બે માંથી જે મોડું હશે તે પછી આપવામાં આવશે. પરંતુ તે સમય દરમિયાન કોઈ કામ ખરાબ થયેલ અથવા નુકશાન પામેલ માલુમ પડશે તો તે કામ કોન્ટ્રાક્ટરે દુરસ્ત કરી આપવાનું રહેશે અને જો તેમ કરવામાં નાકામિયાબ નીવડશે તો દુરસ્તી તેને ખર્ચે અને જોખમે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તરફથી કરાવી લેવામાં આવશે અને તે પૈકીનો થયેલ ખર્ચ સિક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમમાંથી કાપી લેવામાં આવશે.
૧૨. કામ ઉપર કોન્ટ્રાક્ટરે પોતે અથવા તેના વતી કોઈ જવાબદાર માણસને હાજર રાખવાનો રહેશે.
૧૩. કામ પૂરું થઈ ગયા બાદ સાઈટ બરાબર સાફ કરી આપવાની રહેશે અને જો તેમ કરવામાં કોન્ટ્રાક્ટર નાકામિયાબ નીવડશે તો તેને ખર્ચે અને જોખમે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તરફથી સાઈટ સાફ કરાવી લેવામાં આવશે.
૧૪. રસ્તો બંધ કરવા માટે દિવસના ભાગમાં સુચનાના બોર્ડ તથા રાત્રે યોગ્ય બત્તીની વ્યવસ્થા કોન્ટ્રાક્ટરે કરવાની રહેશે. તેના અભાવે થતી નુકશાનીની તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
૧૫. વર્ક ઓર્ડર આપ્યા બાદ ચાલુ કામે અન્ય આસામીઓની મિલકતને અગર જાનમાલને કોઈપણ નુકશાન થશે તો તેની તમામ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે અને તે માટે કોઈપણ વળતરની રકમ ચુકવવાની થાય તો તે કોન્ટ્રાક્ટરે ભરી આપવાની રહેશે. જો કોન્ટ્રાક્ટર અમલ ન કરે તો તેવા વળતર વિગેરેની રકમ તેના બીલોમાંથી કપાત કરવામાં આવશે.
૧૬. કોઈ પણ કારણોસર કોન્ટ્રાક્ટર ટેન્ડરમાં દર્શાવેલ કામ કરવા અશક્તિમાન થશે તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તેના ખર્ચે અને જોખમે આ કામ પૂરું કરાવશે અને આમ કરતા ટેન્ડરમાં જણાવેલ ભાવ કરતા વધારે ખર્ચ થશે તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા કોન્ટ્રાક્ટરની સિક્યોરીટી ડીપોઝીટમાંથી કે સાઈટ ઉપર પડેલા માલ સામાનની હરરાજી કરી કે બિલમાંથી વસુલ કરી શકશે અને તેમ કરતા કોન્ટ્રાક્ટરનો કોઈપણ વાંધો કે હક્ક રહેશે નહીં.

૧૭. આ કામનો કોઈ પણ ભાગ સંતોષકારક રીતે કોન્ટ્રાક્ટર નહીં કરે તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ના ઈજનેર તેઓને ૧૦ દિવસની નોટીસ કામ સુધારવા આપશે. મુદત વિત્યા બાદ રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના ઈજનેર કોન્ટ્રાક્ટરના ખર્ચે અને જોખમે માણસો રાખી તેમજ માલ સમાન ખરીદી કામ કરવાની કાર્યવાહી કરશે અને કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી ખર્ચ વસુલી શકશે. આ કામ સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી બીજા કોન્ટ્રાક્ટર પાસે પણ કરાવી શકશે.
૧૮. વર્ક ઓર્ડરમાં જણાવ્યાની તારીખે કામ પૂરું કરવામાં કોન્ટ્રાક્ટર નિષ્ફળ જશે તો અગાઉ કલમ-૭ માં જણાવ્યા પ્રમાણે પેનલ્ટી વસુલ લેવામાં આવશે. જો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ને કારણે સંજોગો અનુસાર કામ બંધ રહે તો જેટલા દિવસ કામ બંધ રહે તેટલા દિવસની મુદત આપવામાં આવશે અથવા તો કોઈ સબળ કારણસર કામ બંધ રહે તેની જાણ કોન્ટ્રાક્ટરે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ઈજનેરને જ કરવાની રહે છે અને જો કારણ વ્યાજબી લાગશે તો વધારાની મુદત માટે માન. કમિશ્નર સાહેબ વિચારશે અને તેનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૧૯. આ કામ ચાલુ થયે વચ્ચેના ગાળાની સંતોષકારક પ્રગતી હશે તો જરૂર જણાયે ઓછામાં ઓછા એક માસ પછી કોન્ટ્રાક્ટરને થયેલ કામનું રનીંગ બિલ આપવામાં આવશે. આ રનીંગ બિલ થયેલ કામ પ્રમાણે અને ફાઈનલ બીલના "ઉપાડ" એડવાન્સ તરીકે આપવામાં આવશે. રનીંગ બીલમાં લીધેલ કામનો જથ્થો કે કામની વિગતનું આખરી સ્વરૂપ બિલ વખતે નક્કી થાય તે રીતે રહેશે. રનીંગ બિલ આકરવામાં; આવેલ બીલની વિગત બધી જ ફાઈનલ બીલમાં હોવી જરૂરી નથી.
૨૦. કોન્ટ્રાક્ટરે આ કામમાં કોઈ પણ આઈટમ સંતોષકારક રીતે સ્પેસીફિકેશન મુજબ નહીં કરી હોય તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ને લાગે તે "ભાવ ઘટાડો" (રીડ્યુઝ રેઈટ) કરી શકશે અને તે કોન્ટ્રાક્ટરે માન્ય રાખવાનો રહેશે.
૨૧. આ કામમાં રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ના ઈજનેર ટેન્ડરમાં જણાવ્યા મુજબના સ્પેસીફિકેશન કે ડ્રોઈંગ કે ડીઝાઈનમાં ફેરફાર કરી શકશે એટલે કે મૂળ સ્પેસીફિકેશનમાં જણાવ્યા મુજબના કામમાં ઘટાડો કરવો કે વધારો કે તદ્દન નવું કામ કરાવી શકશે અને કોન્ટ્રાક્ટરે ટેન્ડરની મૂળ શરતોને કાયમ રાખી તે મુજબ કામ કરી આપવાનું છે. આ ફેરફારને કારણે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા સાથે થયેલ કરાર રદ થઈ શકશે નહીં.

- (અ) આ વધારાના ઉપર મુજબના કામમાં જો એક્સ્ટ્રા આઇટમ થઇ અને આઇટમ ટેન્ડરમાં જણાવેલ હશે તો તે મુજબ ભાવ આપવામાં આવશે.
- (બ) જો એક્સ્ટ્રા આઇટમ ટેન્ડરમાં નહીં હોય પરંતુ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા નો જે તે વખતનાં શેડ્યુલ ઓફ રેઈટ (SOR) હશે તો તે મુજબ ભાવ આપવામાં આવશે. આ વખતે જો ટેન્ડર ઉચા ભાવનું હશે તો વધારાના ટકા આપવામાં આવશે નહીં પરંતુ જો ટેન્ડર નીચા ભાવનું હશે તો આવી આઇટમોમાંથી કોન્ટ્રાક્ટરે ભરેલ નીચા ટકા બાદ કરવામાં આવશે.
- (ક) એક્સ્ટ્રા આઇટમ ટેન્ડરમાં કે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ના જે તે વખતમાં શેડ્યુલ ઓફ રેઈટસ (SOR) માં નહીં હોય તેવી આઇટમનો વ્યાજબી ભાવ સમજુતીથી નક્કી કરશે અને જે ભાવ માન. કમિશ્નર સાહેબ ની મંજુરી આપ્યે આપી શકાશે. આવી આઇટમોના ભાવ ઉપર કોન્ટ્રાક્ટરે ટેન્ડરમાં જણાવેલ વધારે કે ઓછા ટકાની અસર થશે નહીં.
- (ડ) આ મૂળ જથ્થામાં કે ડ્રોઈંગ સ્પેસીફિકેશનમાં કરવો પડતો ફેરફાર કોન્ટ્રાક્ટરે કબુલ રાખવાનો રહેશે અને આમ કરવાને કારણે મજુરી કે માલ સામાનનો ભાવ વધારો થશે તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ઉપર કોન્ટ્રાક્ટર નો દાવો રહેશે નહીં.

૨૨. આ કામ કોન્ટ્રાક્ટરે માલ મજુરી સાથે કરવાનો છે. એટલે કે કામમાં જોઈતા મટીરીયલ્સ (હથીયાર, સાધનો, સીડી કે ત્રાપા વગેરે) નો સમાવેશ થાય છે. આ કામ માટે તેને જોઈતા મજદુરો (કારીગરો, સુપરવાઈઝર વિગેરે) નો સમાવેશ થાય છે. કોન્ટ્રાક્ટરે તે કામ કરનારાઓ માટે પીવાના પાણીની વ્યવસ્થા કરવાની છે. જે કોઈ આઇટમમાં સ્પેસીફિકેશન ન હોય ત્યાં પણ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ના સ્પેસીફિકેશન મુજબ કામ કરવાનું રહેશે. જો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા માં પણ સ્પેસીફિકેશન ન હોય તો ગુજરાત વોટર સપ્લાય એન્ડ સુવરેજ બોર્ડ (GWSSB) ના સ્પેસીફિકેશન મુજબ કામ કરવાનું છે. કોઈ કામનું સ્પેસીફિકેશન ઉપરોક્ત જણાવેલ ખાતામાં ન હોય તો એવા કામનું સ્પેસીફિકેશન કોન્ટ્રાક્ટરે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ઈજનેર પાસેથી લેખિતમાં મેળવવાનું રહેશે. કામ બાબત કોઈ પણ જાતનો વાંધો કે વાંધાઓ પડે તો તેનો આખરી નિર્ણય માન. કમિશ્નર સાહેબનો રહેશે અને તે કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકર્તા રહેશે.

૨૩. કોન્ટ્રાક્ટર તરફથી કામ થઈ ગયા બાદ ૨૪ કલાકમાં સાઈટ સાફ કરી આપવાની રહે છે. તે સમય દરમિયાન સાઈટ સાફ કરવામાં આવશે નહીં તો જગ્યા રોકાણ અંગેનું;

કામ પૂરું થયાની તારીખથી ધોરણસર ભાડું ચડત થશે અને તે કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી વસુલ કરવામાં આવશે અથવાતો તેઓને ખર્ચે અને જોખમે સાઈટ ઉપર પડેલ માલ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ના ઈજનેર દુર કરાવશે અને તેની રકમ કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી વસુલ લેવામાં આવશે.

૨૪. જે કામ અથવા માલ નાપાસ કરવામાં આવે તે સાઈટ ઉપરથી ૨૪ કલાકમાં ખસેડવાનો રહેશે અને તેમ કરવામાં કસુર થશે તો કોન્ટ્રાક્ટરના ખર્ચે અને જોખમે તે કામ અથવા માલ ખસેડવામાં આવશે.
૨૫. ટેન્ડરમાં જણાવેલ કોઈ પણ આઈટમ ખાતા મારફત કરવાની જરૂર જણાશે તો તે કામ ખાતા મારફત કરવામાં આવશે. જેના માટે કોન્ટ્રાક્ટર વાંધો ઉઠાવી શકશે નહીં.
૨૬. દરેક કામમાં વપરાતો માલ-સમાન સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી / સક્ષમ અધિકારીશ્રી પાસે પાસ કરવી ત્યાર બાદ જ વાપરવાનો રહેશે.
૨૭. જો કોન્ટ્રાક્ટર ચાલુ કામ છોડી જતા રહેશે અગર કામ બંધ કરી દેશે તો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા તેમને ખર્ચે અને જોખમે કામ ચાલુ કરી શકશે અગર તો બીજા કોન્ટ્રાક્ટર પાસે કામ શરૂ કરાવી શકશે. આમ કરવામાં રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ને કોન્ટ્રાક્ટર સાથેના એગ્રીમેન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો કોન્ટ્રાક્ટર પાસેથી કાયદેસર રીતે વસુલ કરી શકશે અને આ ઉપરાંત તેમની સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ જપ્ત કરી શકશે.
૨૮. કોન્ટ્રાક્ટરના દરેક પ્રોગ્રેસીવ બિલમાંથી ૧૦% રકમ રાજકોટ મહાનગરપાલિકામાં જમા રહેશે તેનો ફાઈનલ બીલમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.
૨૯. આ સાથેના પ્રાઈસ બીડના પરિશિષ્ટમાં સમાવિષ્ટ આઈટમ માં દર્શાવેલ ભાવ (દર) બાબતે ભવિષ્યમાં ગેરસમજ ઉપસ્થિત થાય તો તે અંગે સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી નો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૩૦. સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)શ્રી મારફત ટેન્ડરો ખોલવામાં આવશે ત્યારથી ૧૮૦ દિવસમાં ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવેલ છે કે નહીં તેનો નિર્ણય માન. કમિશ્નર સાહેબ મારફત કરવામાં આવશે. આ મુદતમાં જો કોઈ પણ પ્રકારના નિર્ણયની જાણ

કોન્ટ્રાક્ટરને કરવામાં નહીં આવે તો ટેન્ડરના ભાવો કોન્ટ્રાક્ટર કે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ અધિકારીશ્રી બંનેની સહમતીથી આવેલ ભાવોનું ટેન્ડર મંજૂર કરવા માટે માન. કમિશ્નર સાહેબ આખરી નિર્ણય કરી શકશે.

૩૧. જે કોન્ટ્રાક્ટરના ભાવ મંજૂર થશે અને ભાવ મંજૂર થવાના ખબર મળ્યેથી થયેલ ભાવથી થતી કિંમતના ૫ ટકાની રકમ સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ તરીકે મહાનગરપાલિકાની ટ્રેઝરીમાં દિવસ-૮ માં ભરી સ્ટેમ્પ ડ્યૂટિ એક્ટ મુજબની રકમના નોન-જ્યુડિશિયલ સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર મહાનગરપાલિકા દ્વારા માન્ય કરેલ ફોર્મમાં કરારનામું કરી આપવાનું રહેશે. આ માટે સ્ટેમ્પ પેપર તેમજ એડહેસિવ સ્ટેમ્પનો ખર્ચ કોન્ટ્રાક્ટરે ભોગવવાનો રહેશે.
૩૨. વર્કમેન કોમ્પેન્સેશન એક્ટ હેઠળ ઈન્સ્યુરન્સની ડબલ્યુ.સી.ની પોલીસી લેવાની રહેશે.
૩૩. સાઈટ ઉપર કામ કરતાં કામદારોની સંખ્યા અન્વયે સરકારશ્રીના લેબર એક્ટ મુજબ લેબર લાયસન્સ લેવાનું રહેશે અને તેના પ્રવર્તમાન કાયદાઓનું પલક કરવાનું રહેશે તેમજ આ કાયદામાં સરકારશ્રી તરફથી વખતો વખત જે કોઈ ફેરફાર થાય તેનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૩૪. સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર ઈ.પી.એફ.નંબર લેવાનો રહેશે તથા આ કાયદામાં વખતો વખત જે કોઈ ફેરફાર થાય તેનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૩૫. સર્વિસ ટેક્સ / જી.એસ.ટી. ના કાયદા અનુસાર ટેક્સ ભરવાની જવાબદારી જે તે કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે.
૩૬. કચેરી તરફથી સુચવવામાં આવતા આ કામને લગતા જરૂરી ટેસ્ટ રીપોર્ટ કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે કરાવી આપવાના રહેશે.
૩૭. ગુજરાત સરકારશ્રીના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના જી.આર. નં.સી.ડબલ્યુ.એ/૨૦૦૪/૮૪૧/એમ-૩ તા.૩૦.૦૧.૦૬ ના ઠરાવ મુજબ શ્રમીકોના કલ્યાણ માટે બીલની કુલ રકમના ૧% (એક ટકા) લેખે સેસ રકમ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા રનીંગ બીલમાંથી કપાત કરશે, તેમજ તેના માટે જરૂરી રજીસ્ટ્રેશન એજન્સીએ સ્વ.ખર્ચે કરવાનું રહેશે.

૩૮. કામ રાખનાર કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ૧૦ કે તેથી વધુ કામદારો કામે રાખેલ હશે તો કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ઈ.એસ.આઈ. (એમ્પ્લોઈઝ સ્ટેટ ઇન્સ્યોરન્સ) એક્ટ હેઠળ રજીસ્ટ્રેશન કરાવી જરૂરી રજીસ્ટ્રેશન નંબર મેળવવાનો રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ તેમના હસ્તકના કામદારોને ઈ.એસ.આઈ.એક્ટ હેઠળ મળવાપાત્ર તમામ લાભો આપવાના રહેશે. કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ ઈ.એસ.આઈ.એક્ટના જે તે સમયે પ્રવર્તમાન તમામ ધારા-ધોરણોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
૩૯. આ સાથે સામેલ રાખેલ આ કચેરી હુકમ નં.રામનપા/સી/૧૩૨ તા.૧૦.૦૬.૨૦૧૩ તથા પરિપત્ર નં.રામનપા/સી/૩૨૯ તા.૨૨.૧૨.૨૦૧૨ તેમજ અન્ય સામેલ પરંપત્રો વાંચીને તેમાં સહી સીકકા કરી ટેન્ડર સાથે રજુ કરવાના રહેશે.
૪૦. ટેન્ડરની તમામ શરતો અને બોલીઓ વાંચીને કોન્ટ્રાક્ટરે દરેક પાના પર ટુંકી સહીઓ કરી આપવાની છે. અધુરી વિગત કે ચેકચાક વાળું ટેન્ડર રદ કરવાપાત્ર બનશે.
૪૧. વર્કમેન કોમ્પેન્સેશન એક્ટ હેઠળ ઇન્સ્યુરન્સની, ડબલ્યુ.સી. ની પોલીસી લેવાની રહેશે.
૪૨. સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર ઈ.પી.એફ. નંબર લેવાનો રહેશે તથા આ કાયદામાં વખતો વખત જે કંઈ ફેરફાર થાય તેનો અમલ કરવાનો રહેશે.
૪૩. કચેરી તરફથી સૂચવવામાં આવતા કામે લગતા જરૂરી ટેસ્ટ રીપોર્ટ કોન્ટ્રાક્ટરે પોતાના ખર્ચે કરાવી આપવાના રહેશે.
૪૪. ભારત / ગુજરાત સરકારશ્રી ના વખતો-વખત ના કાયદાઓ-નિયમોમાં થતા ફેરફાર કોન્ટ્રાક્ટરને બંધનકરતા રહેશે.
૪૫. પોલીસ કમિશ્નરશ્રી, રાજકોટ દ્વારા વખતો-વખત બહાર પાડવામાં આવતાં જાહેરનામાનો કોન્ટ્રાક્ટરે ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

અધિક મદદનીશ ઈજનેર  
બાંધકામ શાખા

નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર  
બાંધકામ શાખા

સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)  
બાંધકામ શાખા

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સિક્કો:

## -:: કામના તાંત્રિક સ્પેશીફિકેશન ::-

### Item No.1, 2 and 4:

Dismantling of Super Structure and disposing it in 90 mtr lead area

And

Dismantling Cement concrete of Foundation Or Flooring

And

Removal of Flooring of type Shabadi Ladi / Cement / Tiles flooring

1. The work shall consist of removing, as herein after set forth; existing culverts, bridges, pavement, kerbs and other structures like guards- rails, fences, utility poles, manholes, catch basins, inlets, etc. Which are in place but interfere with the new construction or are not suitable to remain in place and of salvaging and disposing of the resulting materials and back-filling the resulting trenches and pits.
2. Existing culverts, bridges, pavements and other structures which are within the work area and which are designated to be removed, shall be removed up to the limits and extent specified in the drawings or as indicated by the Engineer-in-charge.
3. Dismantling and removal operations shall be carried out with such equipment and in such a manner as to leave undisturbed, adjacent pavement, structures and other work to be left intact.
4. All operations necessary for the removal of any existing structure which might endanger new construction shall be completed prior to the start of new work.
5. The structures shall be dismantled carefully and the resulting materials so removed as not to cause any damage to the serviceable materials to be salvaged, the part of structure to be retained and any other properties or structures nearby.
6. Unless otherwise specified, the superstructure portion of culverts / bridges shall be entirely removed and other parts removed to below the ground level or as necessary depending upon the interference they cause to the new construction. Removal of overlying of adjacent material if required in connection with the dismantling of the structures shall be incidental to this item.
7. Where existing culverts / bridges are to be extended or otherwise incorporated in the new work only such part or parts of the existing structure shall be removed as are necessary to provide a proper connection to the new work. The connecting edges, shall be cut, chipped and trimmed to the required lines and grades without weakening or damaging any part of the structure to be retained. Reinforcing bars which are to be left in place so as to project into new work as dowels or ties shall not be injured during removal of concrete.



8. Pipe culverts shall be carefully removed in such a manner as to avoid damage to the pipes.
9. Steel structures shall unless otherwise provided be carefully dismantled in such a manner as to avoid damage to members thereof. If specified in the drawing or directed by the Engineer-in-charge that structure is to be removed in a condition suitable for re-erection, all members shall be match marked by the contractor with white lead paint before dismantling. End pins, nuts, loose, plates, etc. shall be similarly marked to indicate their proper location. All pins, pin holes and machined surfaces shall be painted with a mixture of white lead and tallow and loose parts shall be securely wired to adjacent members or packed in boxes.
10. Timber structures shall be removed in such a manner as to avoid damages to such timber or lumber as is designated by the Engineer -in- charge to be salvaged.
11. In removing pavements, kerbs, gutters, and other structures, like guard rails, fences, manholes, catch, basins, inlets etc. where portions of the existing construction are to be left in the finished work, the same shall be removed to an existing joint or cut and chipped to a true line with a face perpendicular to the surface of the existing structure. Sufficient removal shall be made to provide for proper grades and corresponding with the new work as directed by the Engineer-in-charge.
12. All concrete pavements base course in carriageway and shoulders etc. designated for removal shall be broken to pieces whose volumes shall not be exceed 0.02 cubic meter and, stockpiled at designated locations if the material is to be used later or otherwise arranged for disposal as directed.
13. Where directed by the engineer-in-charge holes and depressions caused by dismantling operations shall be backfilled with excavated or other approved material and thoroughly compacted in line with surrounding area.
14. All materials obtained by dismantling shall be the property of Government. Unless otherwise specified, materials having any salvage value shall be placed in neat stack of like material within the right-of-way as directed by the Engineer-in-charge, for which contractor will remain responsible for its safe custody and preservation for 60 days after recording measurements of the salvaged material.
15. Pipe culverts that are removed shall be cleared and neatly piled on the right-of-way at points designated by the Engineer-in-charge.
16. Structural steel removed from old structure shall, unless otherwise specified or directed be stored in a neat and presentable manner on blocking in locations suitable for loading. Structures or portions thereof which are specified in the contract for re-erections shall be stored in

separate piles.

17. Timber of lumber from old structures which is designated by the Engineer-in-charge as materials to be salvaged shall have all nuts and bolts removed from and shall be stored in neat piles in locations suitable for loading.
18. All the products of dismantling operations which in the opinion of the Engineer-in-charge cannot be used or auctioned shall be disposed as directed, within 100 meters.
19. The work of dismantling structure shall be paid for in units indicated below by taking measurement before and after, as applicable;
 

i)	Dismantling brick / stone / concrete (Plain and reinforced) masonry	Cubic Meter
ii)	Dismantling flexible and cement concrete pavement	Cubic Meter
iii)	Dismantling steel structure	Ton
iv)	Dismantling timber structure	Cubic Meter
v)	Dismantling pipes, guard rails, kerbs, gutters and fencing	Linear Meter
vi)	Utility poles	No.s
vii)	Removal of flooring – CC Precast Tiles / Shahbadi ladi / tiles flooring	Sqr. Mtr
viii)	Removal of road divider strip	No.s
20. The contract unit rates for the various items of dismantling shall be for payment in full for carrying out the required operations including full compensation for all labor, materials, tools equipment, safeguard and incidentals necessary to complete the work. These will also include excavation and backfilling where necessary and for handling, salvaging, piling and disposing of the dismantled material within all lifts and up to a lead of 100 meters.

### **Item No.3:**

#### **Removal work of old Interlocking block**

The work of removal of interlocking block shall have to be carried with due care at the place where as instructed and as per requirement of work including cleaning and clearing the site as instructed there after utilizing the interlocking blocks if required at site (Re-use) as per the instructions of site Engineer. The whole work of removal of interlocking block should be carried out such that no damage occurs to the same. The transportation of removed material include loading, unloading, stacking in Tractor as instructed and dumped at store or as directed by engineer in charge of Rajkot Municipal Corporation.

The payment will be made for a unit of square meter.

**Item No.5:****Excavation of Foundation in Soft Murrum. Soil or Sand from 0.0 mtr. to 1.50 mtr depth including lifting and laying as instructed****1.0 General:**

- 1.1 Any soil which generally yields to the application of the pickaxes and shovels, phawaras rakes or any such ordinary excavation implement or organic soil, gravel, slit, sand turf lawn, clay, peat etc. fall under this category.

**2.0 Cleaning the site:**

- 2.1 The site on which the structure is to be built shall be cleared, and all obstructions, loose stone, materials and rubbish of all kind, bush, wood and trees shall be removed as directed. The materials so obtain shall be property of the government and shall be conveyed and stacked as directed within RMC limit. The roots of the tree coming in the sides shall be cut and coated with a asphalt.
- 2.2 The rate of site clearance is deemed to be included in the rate of earth work for which no extra will be paid.

**3.0 Setting out:**

After clearing the site, the center lines will be given by the engineer-in-charge. The contractor shall assume full responsibility for alignment, elevation and dimension and of each and all parts of the work. Contractor shall supply labors, materials, etc required for setting out the reference marks and bench marks and shall maintain them as long as required and directed.

**4.0 Excavation:**

The excavation in foundation shall be carried out in true line and level and shall have the width and depth as shown in the drawings or as directed. The contractor shall do the necessary shoring and strutting or providing necessary slopes to a safe angle, at his own cost. The bottom of the excavated area shall be leveled both longitudinally and transversely as directed by removing and watering as required. No earth filling will be allowed for bringing it to level, if by mistake or any other reason excavation is made deeper or wider than that shown on the plan or directed. The extra depth or width shall be made up with concrete of same proportion as specified for the foundation concrete at the cost of the contractor. The excavation upto 1.5 mt depth shall be measured under this item.

**5.0 Disposal of the excavated stuff:**

The excavated stuff of the selected type shall be used in filling the trenches and plinth or leveling the ground in layers including ramming and watering etc.

The balance of the excavated quantity shall be removed by the contractor from the site of work to a place as directed within RMC limit and all lift.

After refilling, surplus earth shall have to carted by the contractor within specified limit including loading transporting unloading spreading without any extra cost.

The surplus stuff shall be disposed off at the following sites as directed within the prescribed limits of Notification as directed by the engineering in charge.

1. Beside Kotharia Police Station near Stone Quarry
2. All Quarry areas of Raiya Smart City
3. TP Scheme No.10, FP-87, Dhebar Road (South), Atika Area, Nr. PGVCL Office
4. TP Scheme No.23, FP-23, Nr. IOC Godown, Morbi Road
5. TP reservation plot at Samrat industrial Area, Bh. ST Workshop
6. TP Scheme No.9, FP-5, Nr. Raiyadhar Garbage Station
7. TP Scheme No.20, FP-35, Bh. Pradhuman Green
8. TP Scheme No.28 (Mavdi), FP-46/A, Nr. GETCO Circle
9. TP Scheme No.12, FP-38/A and 39/B, Nr. Lijjat Papad, Kothariya Nationla Highway

If the contractor fails to dispose the excavated stuff as specified, penalty will be imposed by Rajkot Municipal Corporation as per the Notification for C&D waste.

#### **Mode of Measurement and Payment:**

The measurement of excavation in trenches for foundation shall be made according to the sections of trenches shown on the drawing or as per sections given by the engineer-in-charge. No payment shall be made for surplus excavation made in excess of above requirement or due to stopping and sloping back as found necessary on account of conditions of soil and requirements of safety.

The rate shall be for a unit of one cubic Meter.

#### **Item No.6:**

#### **Removal of Excavated Stuff and Laying within the sites specified in Notification as directed by Engineer-in-Charge**

Surplus earth shall have to cart by the contractor within specified limit including loading, transporting, unloading, spreading, etc.

The surplus stuff shall be disposed off at the following sites as directed within the prescribed limits of Notification as directed by the engineering in charge.

1. Beside Kotharia Police Station near Stone Quarry
2. All Quarry areas of Raiya Smart City
3. TP Scheme No.10, FP-87, Dhebar Road (South), Atika Area, Nr. PGVCL Office
4. TP Scheme No.23, FP-23, Nr. IOC Godown, Morbi Road
5. TP reservation plot at Samrat industrial Area, Bh. ST Workshop
6. TP Scheme No.9, FP-5, Nr. Raiyadhar Garbage Station

7. TP Scheme No.20, FP-35, Bh. Pradhuman Green
8. TP Scheme No.28 (Mavdi), FP-46/A, Nr. GETCO Circle
9. TP Scheme No.12, FP-38/A and 39/B, Nr. Lijjat Papad, Kothariya National Highway

If the contractor fails to dispose the excavated stuff as specified, penalty will be imposed by Rajkot Municipal Corporation as per the Notification for C&D waste.

The excavated material of black cotton soil should be stacked at the location specified by the engineer in charge.

#### **Mode of Measurement and Payment:**

The measurement of excavation in trenches for foundation shall be made according to the sections of trenches shown on the drawing or as per sections given by the engineer-in-charge.

No payment shall be made for surplus excavation made in excess of above requirement or due to stopping and sloping back as found necessary on account of conditions of soil and requirements of safety.

The rate shall be for a unit of one cubic Meter.

#### **Item No.7:**

**Foundation filling with CC work in proportion of 1:2:4 using 1.5 cm to 2.0 cm aggregate including Ramming, Curing etc.**

##### **1.0. Materials**

- 1.1 Water shall conform to M-1. Cement shall conform shall conform to M-3. Sand shall conform to M-6. Stones aggregate 20 mm. nominal size shall conform to M- 12.

##### **2.0 Workmanship**

##### **2.1 General**

- 2.1.1 Before starting concrete the bed of foundation trenches shall be cleared of all loose materials, leveled, watered and rammed as directed.

##### **2.2 Proportion of Mix**

- 2.2.1 The proportion of cement, sand and coarse aggregate shall be one part of cement, 2 parts of sand and 4 parts of stone aggregate; and shall be measured by volume.

##### **2.3 Mixing**

- 2.3.1 The concrete shall be mixed in a mechanical mixer at the site of work. Hand mixing may however be allowed for smaller quantity of work if approved by the Engineer-in-charge. When hand mixing is permitted by the Engineer-in-charge in case of break-down of machineries and in the interest of the work, it shall be carried out on a water tight platform and care shall be taken to ensure that mixing

is continued until the mass is uniform in colour and consistency. However in such cases 10% more cement than otherwise required shall have to be used without any extra cost. The mixing in mechanical mixer shall be done for a period 1½ to 2 minutes. The quantity of water shall be just sufficient to produce a. dense concrete of required workability for the purpose.

2.4 Transporting & placing the concrete.

2.4.1 The concrete shall, be handed from the place of mixing to the final position in not more than 15 minute by the method as directed and shall be placed into its final position, compacted and finished within 30 minutes of mixing with water i.e. before the setting commences.

2.4.1 The concrete shall be laid in layers of 15 cms to 20 cms.

2.5 Compacting:

2.5.1 The concrete shall be rammed with heavy iron rammers and rapidly to get the required compaction and to allow all the interstices to be filled with mortar.

2.6 Curing

2.6.1 After the final set, the concrete shall be kept continuously wet if required by ponding for a period of not less then 7 days from the date of placement.

2.7 Mode of measurements and payment:

2.7.1 The concrete shall be measured for its length, breadth, and depth, limiting dimensions to those specified on plan or as directed.

2.7.2 The rate shall be for a unit of one cubic meter.

### **Item No.8:**

### **Foundation filling with Rubble Cement Mortar in proportion of 1:6 Cement:Mortar**

#### **Materials**

Stones for the works shall be of the specified varieties which are hard, durable, fine grained and uniform in colour (for superstructure work) free from veins, flaws and other defects. Quality and work shall conform to the requirements specified in IS: 1597 (Part-I) (Latest Edition). The percentage of water absorption shall not exceed 5 percent as per test conducted in accordance with IS: 1124 (Latest Edition). The Contractor shall supply sample stones to the RMC for approval. Stones shall be laid with its grains horizontal so that the load transmitted is always perpendicular to the natural bed.

Cement-sand mortar for stone masonry works shall be in the proportion of 1:6. Materials and preparation of mortar shall be as specified below:

#### **Workmanship**

For All Works below ground level the masonry shall be random rubble uncoursed with ordinary quarry dressed stones for the hearting and selected quarry dressed stones for the facing.

For all works above ground level and in superstructure the masonry shall be random rubble uncoursed, well bonded, faced with hammer dressed stones with squared quoins at corners. The bushings on the face shall not be more than 40 mm on an exposed face and on the face to be plastered it shall not project by more than 12 mm nor shall it have depressions more than 10 mm from the average wall surface.

Face stones shall extend back sufficiently and bond well with the masonry. The depth of stone from the face of the wall inwards shall not be less than the height or breadth at the face. The length of the stone shall not exceed three times the height and the breadth on base shall not be greater than three-fourths the thickness of wall nor less than 150 mm. The height of stone may be upto a maximum of 300 mm. Face stones or hearting stones shall not be less than 150 mm in any direction.

Chips and spalls shall be used wherever necessary to avoid thick mortar joints and to ensure that no hollow spaces are left in the masonry. The use of chips and spalls in the hearting shall not exceed 20 percent of the quantity of stone masonry. Spalls and chips shall not be used on the face of the wall and below hearting stones to bring them to the level of face stones.

The maximum thickness of joints shall not exceed 20 mm. All joints shall be completely filled with mortar. When plastering or pointing is not required to be done, the joints shall be struck flush and finished as the work proceeds. Otherwise, the joints shall be raked to a minimum depth of 20 mm by a raking tool during the progress of the work while the mortar is still green.

Through or bond stones shall be provided in walls upto 600 mm thick and in case of walls above 600 mm thickness, a set of two or more bond stones overlapping each other by at least 150 mm shall be provided in a line from face to back. In case of highly absorbent types of stones (porous lime stone and sand stone, etc.) the bond stone shall extend about two-thirds into the wall and a set of two or more bond stones overlapping each other by at least 150 mm shall be provided. Each bond stone or a set of bond stones shall be provided for every 0.5 sq.m of wall surface.

All stones shall be sufficiently wetted before laying to prevent absorption of water from the mortar. All connected walls in a structure shall be normally raised uniformly and regularly. However if any part of the masonry is required to be left behind, the wall shall be raked back (and not saw toothed) at an angle not exceeding 45 deg. Masonry work shall not be raised by more than one meter per day.

Green work shall be protected from rain by suitable covering. Masonry work shall be kept constantly moist on all the faces for a minimum period of seven days for proper curing of the joints.

The rate shall be for a unit of one cubic meter.

**Item No.9:**

**Filling in foundation and plinth with hard murrum or selected soil in layers of 0.23 cm. thickness including watering, ramming and consolidating etc. complete.**

**1.0 Materials :**

- 1.1 Murrum shall be clean of good binding quality, and of approved quality obtained from approved pots/quarries of disintegrated rocks which contain silicons materials and natural mixture of clay of calcarions origin. The size of murrum shall not be more than 20 mm.

**2.0 Workmanship :**

- 2.1 The murrum or selected soil shall be filled in foundation and plinth in 20 cms. layers including consolidating, ramming, watering, dressing etc. complete.

**3.0 Mode of measurement and payment:**

- 3.1 The relevant specifications of the item shall be followed.  
 3.2 The rate includes cost of collecting and carting murrum/or selected earth of approved quality with all lead and labour required for filling in trenches and plinth.  
 3.3 The rate shall be for a unit of one cubic metre.

**Item No.10 to 15:**

**Providing and laying cement concrete in M-25 or 1: 1 : 2 in nominal mix (1 cement: 1 coarse sand : 2 graded stone aggregate 20 m.m. nominal size) curing complete excluding reinforcement for reinforced work in (A) Foundations, footing and mass concrete, (C) Slabs, landings shelves, balconies, lintels, chhajja, beams, girders and cantilever, (D) Columns, pillars, posts, and struts (E) Stair case (K) Vertical and horizontal fins upto floor two level including form work**

**1.0 Materials:**

Water shall conform to M-1, cement shall conform to M-2, Sand shall conform to M-4, Grit shall conform to M-8. Graded stone aggregate 20 mm, nominal size shall conform to M-12.

**2.0 General:**

- 2.1 The concrete mix is not required to be designed by preliminary tests. The proportion of concrete mix shall be 1:1:2 (1 Cement: 1 coarse sand: 2 graded stone aggregate) 20 mm nominal size) by volume. Concrete work shall have exposed concrete surface or as specified in the item.
- 2.2 The designation ordinary M-100, M-150, M-200, M-250 specified as per IS correspond approximately to 1:3:6, 1:2:4, 1:1<sup>1</sup>/<sub>2</sub>:3 and 1:1:2 nominal mix of ordinary concrete by volume respectively.
- 2.3 The ingredients required for ordinary concrete containing one bag of cement of 50 Kg by weight (0.0342 Cu.M) for different proportions of mix



shall be as under:

Grade of concrete	Total quantity of dry aggregate by volume per 50 kgs of cement to be taken as the sum of individual volume of fine and coarse aggregates, max.	Proportion of fine aggregate to coarse aggregate	Quantity of water per 50 Kgs of cement maximum
M-100 (1: 3: 6) M-150 (1: 2: 4) M-200 (1:1 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> : 3) M-250 (1: 1: 2)	300 Litres 220 Litres 160 Litres 100 Litres	Generally 1.2 for fine aggregate to coarse aggregate by volume but subject to an upper limit of 1:1.1/2 and lower limit 1:3	34 Litres 32 Litres 30 Litres 27 Litres

- 2.4 The water cement ratio shall not be more than specified in the above table. The cement concrete of the mix specified in the Table shall be increased if the quantity of water in mix has to be increased to overcome the difficulties of placements and compaction so that water cement ratio specified on the table is not exceeded.
- 2.5 Workability of the concrete shall be controlled by maintaining a water cement ratio that is found to give a concrete mix which is just sufficient wet to be placed and compacted without difficulty with the means available.
- 2.6 The maximum size of coarse aggregate shall be as large as possible within the limits specified but in no case greater than one fourth of minimum thickness of the member, provided that the concrete can be placed without difficulty so as to surround all reinforcement thoroughly and to fill the corners of the form.
- 2.7. For reinforced concrete work, coarse aggregates having a nominal size of 20 mm, are generally considered satisfactory.
- 2.8 For heavily reinforced concrete members as in the case of ribs main beams, the nominal maximum size of coarse aggregate should usually be restricted to 5 mm, less than the minimum the distance between the main bars, or 5 mm less than the minimum cover to the reinform or whichever is smaller.
- 2.9 Where the reinforcement is widely spaced as in solid slabs, limitations of size of the aggregate may not be so important, and the nominal maximum size may sometimes be as greater as or greater than the minimum cover.
- 2.10 Admixture may be used in concrete only with approval of engineer-in-charge based upon the evidence that with the passage of time, neither the compressive strength of concrete is reduced nor are other requisite

qualities of concrete and steel impaired by the use of such admixtures.

### **3.0 Workmanship:**

#### **3.1 Proportioning:**

Proportioning shall be done by volume, except cement which shall be measured in terms of bags of 50 kg. weight the volume of one such bag being taken as 0.0342 cu.metre. Boxes of suitable size shall be used for measuring sand aggregate. the size of boxes (internal) shall be 35 x 25 cms, and 40 cms deep while measuring the aggregate and sand the boxes shall be filled without shaking ramming or hammering. The proportioning of sand shall be on the basis of its dry volume and in case of damp sand, allowances for bulkage shall be made.

#### **3.2 Mixing:**

- 3.2.1 For all work, concrete shall be mixed in a mechanical mixer which along with other accessories shall be kept in first class working condition and so maintained throughout the construction. Measured quantity of aggregate, sand and cement required for each batch shall be poured into the drum of the mechanical mixer while it is continuously running. After about half a minute of dry mixing measured quantity of water required for each batch of concrete mix shall be added gradually and mixing continued for another one and a half minute. Mixing shall be continued till materials are uniformly distributed and uniform color of the entire mass is obtained and each individual particle of the coarse aggregate shows complete coating of mortar containing its proportionate amount of cement. In no case shall the mixing be done for less than 2 minutes after all ingredients have been put into the mixer.
- 3.2.2 When hand mixing is permitted by the engineer-in-charge for small jobs or for certain other reasons, it shall be done on the smooth water tight platform large enough to allow efficient turning over the ingredients of concrete before and after adding water. Mixing platform shall be so arranged that no foreign material gets mixed with concrete nor does the mixing water flow out. Cement in required number of bags shall be placed in a uniform layer on top of the measured quantity of fine and coarse aggregate, which shall also be spread in a layer of uniform thickness on the mixing platform. Dry coarse and fine aggregate and cement shall then be mixed thoroughly by turning over to get a mixture to uniform color. Specified quantity of water shall then be added gradually through a rose can and the mass turned over till a mix of required consistency is obtained. In hand mixing quantity of cement shall be increased by 10 percent above that specified.
- 3.2.3 Mixers which have been out of use for more than 30 minutes shall be thorough cleaned before putting in a new batch. Unless otherwise agreed to by the engineer-in-charge the first batch of concrete from the mixture shall contain only two thirds of normal quantity of coarse aggregate. Mixing plant shall be thoroughly cleaned before changing from one type of cement to another.

#### **3.3 Consistency:**

- 3.3.1 The degree of consistency which shall depend upon the nature of the work and the methods of vibration of concrete, shall be determined by regular slump tests in accordance with IS 1199 - Latest edition. The slump of 10 mm to 25 mm shall be adopted when vibrators are used and 80 mm when vibrators are not used.

### **3.4 Inspection:**

- 3.4.1 Contractor shall give the engineer-in-charge due notice before placing any concrete in the forms to permit him to inspect and accept the false work and forms as to their strength, alignment, and general fineness but such inspection shall not relieve the contractor of his responsibility for the safety of men, machinery, materials and for results obtained. Immediately before concreting, all forms shall be thoroughly cleaned.
- 3.4.2 Centering design and its erection shall be got approved from the engineer-in-charge. One carpenter with helper shall invariably kept present throughout the period of concreting. Movement of labor and other persons shall be totally prohibited for reinforcement laid in position. For access to different parts suitable mobile platforms shall be provided so that steel reinforcement in position is not disturbed. For ensuring proper cover, mortar blocks of suitable size shall be cast and tied to the reinforcement. Timber, kapachi or metal pieces shall not be used for this purpose.

### **3.5. Transporting and Laying:**

- 3.5.1 The method of transporting and placing concrete shall be as approved. Concrete shall be so transported and placed that no contamination, segregation or loss of its constituent material takes place. All form work shall be cleaned and made free from standing water dust, snow or ice immediately before placing of concrete. No concrete shall be placed in any part of the structure until the approval of the engineer-in-charge has been obtained.
- 3.5.2 Concreting shall proceed continuously over the area between construction joints. Fresh concrete shall not be placed against concrete which has been in position for more than 30 minutes unless a proper contraction joint is formed. Concrete shall be compacted in its final position within 30 minutes of its discharge from the mixer. Except where otherwise agreed to by the engineer-in-charge concrete shall be deposited in horizontal layers to a compacted depth of not more than 0.45 meter when internal vibrators are used and not exceeding 0.30 meter in all other cases.
- 3.5.3 Unless otherwise agreed to by the engineer-in-charge, concrete shall not be dropped in to place from a height exceeding 2 meters. When trunking or chutes are used they shall be kept close and used in such a way as to avoid segregation. When concreting has to be resumed on a surface which has hardened it shall be roughened swept clean, thoroughly wetted and covered with a 13 mm thick layer of mortar composed of cement and sand in the same ratio as in the concrete mix itself. This 13 mm layer of mortar shall be freshly mixed and placed immediately before placing of new

concrete. Where concrete has not fully hardened all laitance shall be removed by scrubbing the wet surface with wire of bristle brushes care being taken to avoid dislodgement of any particles of coarse aggregate. The surface shall then be thoroughly wetted all free water removed and then coated with neat cement grout the first layer of concrete to be placed on this surface shall not exceed 150 mm in thickness and shall be well rammed against old work particular attention being given to corners and close spots.

- 3.5.4 All concrete shall be compacted to produce a dense homogenous mass with the assistance of vibrators unless otherwise permitted by the engineer-in-charge for exceptional cases such as concreting under water where vibrators cannot be used. Sufficient vibrators in serviceable condition shall be kept at site so that spare equipment is always available in the event of breakdowns. Concrete shall be judge to be compacted when the mortar fills the spaces between the coarse aggregate and begins to cream up to form an even surface mixture. During compaction, it shall be observed that needle vibrators are not applied on reinforcement which is likely to destroy the bond between concrete and reinforcement.

### 3.6 Curing:

Immediately after compaction, concrete shall be protected from weather including rain running water shocks vibration traffic rapid temperature changes frost and drying out process. It shall be covered with wet sacking hassian or other similar absorbent material approved soon after the initial set and shall be kept continuously wet for a period of not less than 14 days from the date of placement. Masonary work over foundation concrete may be started after 48 hours of its laying but curing of concrete shall be continued for a minimum period of 14 days.

### 3.7 Sampling and testing of concrete:

- 3.7.1. Samples from fresh concrete shall be taken as per IS 1199 - Latest edition, and cubes shall be made cured and tested at 7 days of 28 days as per requirements in accordance with IS 516 - Latest edition. A random sampling procedure shall be adopted to ensure that each concrete batch shall have a reasonable chance of being tested i.e. the sampling should be spread over the entire period of concreting and cover all mixing units. The minimum frequency of sampling of concrete of each grade shall be in accordance with following:

Quantity of concrete in the work	No.of samples	Quantity of concrete in the work.	No.of samples
1-5 cmt	1	16-30 cmt	3
6-15 cmt	2	31-50 cmt	4
51 and above	4 ± one additional for each additional 50 m or part thereof		

**NOTE:-** At least one sample shall be taken from each shift. Ten test specimens shall be made from each sample five for testing at 7 days and the remaining five at 28 days. The samples of concrete shall be taken on each days of the concreting as per above frequency. The number of

specimens may be suitably increased as deemed necessary by the engineer-in-charge when procedure of tests given above reveals a poor quality of concrete and in other special cases.

- 3.7.2. The average strength of the group of cubes cast for each day shall not be less than the specified cube strength of  $150 \text{ Kg/Cm}^2$  at 28 days. 20% of the cubes cast for each day may have value less than the specified strength. Such concrete shall be classified as belonging to the appropriate lower grade. Concrete made in accordance with the proportion given for a particular grade shall not, however, be placed in a higher grade on the ground that the test strength are higher than the minimum specified.

### **3.8 Stripping:**

- 3.8.1. The engineer-in-charge shall be informed in advance by the contractor of his intention to strike the form work. While fixing the time for removal of form, due consideration shall be given to local conditions, character of the structure, the weather and other conditions that influence the setting of concrete and of the materials used in the mix. In normal circumstances (generally where temperatures are above  $20^\circ\text{C}$ ) and where ordinary concrete is used, forms may be struck after expiry of periods specified below for respective item of work.

#### **Stripping Time:**

In normal circumstances and where ordinary cement is used forms may be struck after expiry of following periods:

- |    |  |                  |
|----|--|------------------|
| a) | Side of walls, columns and vertical faces of beams | -24 to 48 hours. |
| b) | Beam soffits (props. left under)                   | - 7 days         |
| c) | Removal of props slabs:                            |                  |
|    | i) Slabs spanning upto 4.5 m                       | - 7 days         |
|    | ii) Spanning over 4.5 m                            | - 14 days        |
| d) | Removal of props for beams and arches              |                  |
|    | i) Spanning upto 6 m                               | - 14 days        |
|    | ii) Spanning over 6 m                              | - 21 days        |

- 3.8.2. All form work shall be removed without causing any shock or vibration as would damage the concrete. Before the soffit and struts and struts are removed, the concrete surface shall be gradually exposed, where necessary in order to ascertain that concrete has sufficiently hardened. Centering shall be gradually and uniformly lowered in such a manner as to permit the concrete to take stresses due to its own weight uniformly and gradually. Where internal metal ties are permitted, they or their removable parts shall be extracted without causing any damage to the concrete and remaining holes filled with mortar. No permanently embedded metal part shall have less 25 mm cover to the finished concrete surface. Where it is intended to re-use the form work, it shall be cleaned and made good to the satisfaction of the engineer-in-charge. After removal of work and shuttering, the City Engineer shall inspect the work and satisfy by random checks that concrete produced is of good quality.

- 3.8.3. Immediately after the removal of forms, all exposed bolts etc. passing through the cement concrete member and used for shuttering or any other purpose shall be cut inside the cement concrete member to a depth of at least 25 mm below the surface of the concrete and the resulting holes be filled by cement mortar. All fins caused by form joints, all cavities produced by the removal of form ties and all other holes and depressions, honeycomb spots, broken edges or corners and other defects, shall be thoroughly cleaned, saturated with water and carefully pointed and rendered true with mortar of cement and fine aggregate mixed in proportions used in the grade of concrete that is being finished and of as dry consistency as is possible to use. Considerable pressure shall be applied in filling and pointing to ensure thorough filling in all voids. Surfaces which are pointed shall be kept moist for a period of 24 hours. If pockets / honeycombs in the opinion of the engineer-in-charge are of such an extent or character as to affect the strength of the structure materially or to endanger the life of the steel reinforcement, he may declare the concrete defective and require the removal and replacement of the portions of structure affected.

(a) the bars shall be kept in position by the following methods :

- (i) In case of beam and slab construction, sufficient number of precast cover blocks in cement mortar 1 : 2 (1 cement : 2 coarse sand) about 4 x 4 cms. section and of thickness equal to the specified cover shall be placed between the bars and shuttering as to secure and maintain the requisite cover of concrete over the reinforcement. In case of cantilevered or doubly reinforced beams or slabs, the main reinforcing bars shall be held in position by introducing chain spacers or support bars at 1.0 to 1.2 metres centers.
  - (ii) In case of columns and walls, the vertical bars shall be kept in position by means of timber templates slots accurately cut in them, the templates shall be removed after concreting has been done below it. The bars may also suitably be tied by means of annealed steel wires to the shuttering to maintain position during concreting.
- 1.2. All bars, projecting from pillars, Columns beams, slabs etc, to which other bars and concrete are to be attached or bounded to later on, shall be protected with a coat of thin neat cement grout, if the bars are not likely to be incorporated with succeeding mass of concrete within the following 10 days, This coat of thin neat cement shall be removed before concreting.

#### **4.0. Mode of measurements & payment.**

- 4.1. The consolidated cubical contents of concrete, work as specified in item shall be measured. The concrete laid in excess of sections shown on drawing or as directed shall not be measured. No deduction shall be made for

- (a) Ends of dissimilar materials such as joints, beams, posts, girders, rafters, purline trusses, corbels and steps etc. upto 500 sq.cm. in section,
  - (b) Opening upto 0.1 Sq. M.
- 4.2. The rate includes cost of all materials labour, tools and plant required for missing, placing in position, vibrating and compacting, finishing, as directed. curing and all other incidental expenses for producing concrete of specified strength. The rate excludes the cost of form work.
- 4.3 The rate shall be for a unit of one cubic meter.

**Item No.16:**

**Providing Steel work for RCC work supplying, bending, binding & hooking by binding wire with Thermo Mechanically Treated (TMT) bars confirming to IS 1786, Fe-500**

**1.0. Materials**

- 1.11. TMT bars of Fe-500 should be confirming to IS: 1786.

**2.0. Workmanship**

- 2.1. The work shall consist of furnishing and placing reinforcement to the shape and dimensions shown as on the drawings or as directed.
- 2.2. Steel shall be clean and free from rust and loose mill scale at the time of fixing in position and subsequent concreting.
- 2.3. Reinforcing steel shall conform accurate to the dimensions given in the bar bending schedules shown on relevant drawings. Bars shall be bent cold to specified shape and dimensions or as directed, using a proper bar bender, operated by hand or power to attain proper radius of bends. Bars shall not be bent or straightened in a manner that will weaken the material. Bars bent during transport or, handling shall be straightened before being used on the work. They shall not be heated to facilitate bending. Unless otherwise specified, a 'U' type hook at the end of each bar shall invariably be provided to main reinforcement. The radius of the bend shall not be less than twice the diameter of circle having an equivalent effective area. The hooks shall be suitably encased to prevent any splitting of the concrete.
- 2.4. All the reinforcement bars shall be accurately placed in exact position shown on the drawings, and shall be securely held in position during placing of concrete by annealed binding wire not less than 1 mm in size and by using stay blocks or metal chair spacers, metal hangers, supporting wires or other approved devices at sufficiently close intervals. Bars shall not be allowed to sag between supports nor displaced during concreting or any other operations of the work. All devices used for positioning shall be of non-corrodible material. Wooden and metal supports shall not extend to the surface of

concrete, except where shown on drawings. Placing bars on, layers of freshly laid concrete as the work progresses for adjusting bar spacing shall not be allowed. Pieces of broken stone or brick and wooden blocks shall not be used. Layers of bars shall be separated by spacer bars, precast mortar bricks, or their approved devices. Reinforcement after being placed in position shall be maintained in a clean condition until completely embedded in concrete. Special care shall be exercised to prevent any displacement of reinforcement in concrete already placed: To prevent reinforcement from corrosion, concrete cover shall be provided as indicated on drawings. All the bars protruding from concrete and to which other bars are to be spliced and which are, likely to be exposed for a period exceeding 10 days shall be protected by a thick coat of neat cement grout.

- 2.5. Bars crossing each other where required shall be secured by binding wire (annealed) of size not less than 1 mm in such a manner that they do not slip; over each other at the time of fixing and concreting:
- 2.6. As far possible, bars of full length shall be used. In case this is not possible. Overlapping of bars shall be done as directed, When practicable, overlapping bars shall not touch each other, but be kept apart by 25 mm. or 1.25 times the maximum size of the coarse aggregate whichever is greater by concrete between them. Where not feasible, overlapping bars shall be bound with annealed wires not less than 1 mm. thick twisted tight. The overlaps shall be staggered for different bars and located at points, along the span where neither shear nor bending moment is maximum.
- 2.7. Whenever indicated on the drawings or desired by the Engineer-in-charge, bars shall be joined by couplings which shall have a cross-section sufficient to transmit the full stresses of bars at the ends of the bars that are joined by coupling shall be upset for sufficient length so that the effective cross section at the base of threads is not less than the normal cross-section of the bar. Threads shall be standard threads: Steel for coupling shall conform to I.S.226 (Latest edition)
- 2.8. When permitted or specified on the drawing's joints of reinforcement bars shall butt-welded so as to transmit their full stresses. Welded joints shall preferably be located at points when steel will not be subject to more than 75 percent of the maximum permissible stresses and welds so staggered that at any one section not more than 20 percent of the rods are welded. Only electric arc welding using a process which excludes air from the molten metal and conforms to any or all other special provisions for the work shall be accepted. Suitable means shall be provided for holding bars securely in position during welding. It shall be ensured that no voids are left in welding and when welding is done in two or, three stages, previous surface shall be cleaned properly. Ends of the bars shall be cleaned of all loose scale, rust, grease, paint and other foreign matter before welding. Only competent welders shall be employed on the work. The M.S. electrodes used for welding shall conform to I.S. 814 (Latest edition). Welded pieces of reinforcement



shall be tested: Specimen shall be taken from the actual site and their number and frequency of test shall be as directed.

### 3.0. Mode of measurements & payment

- 3.1. Reinforcement shall be measured in length including overlaps, separately for different diameters as actually used in the work. Where welding or coupling is resorted to, in place of lap joints, shall be measured for payment as equivalent length of overlap as per design requirement. From the length so measured, the weight of reinforcement shall be calculated in Kgs. Length shall include hooks at the ends. Wastage and annealed steel wire for binding shall not be measured and the cost of these items shall be deemed to be included in the rate for reinforcement.
- 3.2. The rate for reinforcement includes cost of steel binding wires, its carting to work site, cutting, bending; placing, binding and fixing in position as shown on the drawings and as directed, It shall also include all devices for keeping reinforcement in approved position, cost of joining as per approved method and all wastage and spacer bars.
- 3.3. The rate shall be for a unit of One Kg.

### **Item No.17:** **Brick Work**

#### **Materials:**

Water shall conform to M-1.

#### **Cement:**

Cement shall conform to M-3.

#### **Brick:**

The bricks shall be hard or machine moulded and made from suitable soils and burnt. They shall be free from cracks and flaws and nodules of free lime. They shall have smooth rectangular faces with sharp corners and shall be of uniform colors.

The bricks shall be moulded with a frog of 100 mm x 40 mm and 10 mm to 20 mm deep on one of its flat sides. The bricks shall not break when thrown on the ground from a height of 600 mm.

The size of modular bricks shall be 190 mm x 90 mm.

The size of the conventional bricks shall be as under:

(9" x 4.3/8" x 2,3/4") 225 x 110 x 75 mm

Only bricks of one standard size shall be used in one work. The following tolerances shall be permitted in the conventional size adopted in a particular work.

Length  $\pm 1/8"$  (3mm) width :  $\pm 1/16"$  (1.5mm)

Height:  $\pm 1/16"$  (1.5 mm)

The crushing strength of the bricks shall not be less than 35 kg/sq.cm. The average water absorption shall not be more than 20 percent by weight. Necessary tests for crushing strength and water absorption etc., shall be carried out as per IS: 3495 (Part I to IV) - latest edition.

**Workmanship:**

**i) Proportion:**

The proportion of the cement mortar shall be 1:6 (1-Cement, 6-Fine sand) by volume.

**Wetting of bricks:**

The bricks required for masonry shall be thoroughly wetted with clean water for about two hours before use or as directed. The cessation of bubbles, when the bricks are wetted with water is an indication of thorough wetting of bricks.

**Laying:**

Bricks shall be laid in English bond unless directed otherwise. Half or cut bricks shall not be used except when necessary to complete the bond; closer in such case shall be cut to required size and used near the ends of walls.

A layer of mortar shall be spread on full width for suitable length of the lower coarse. Each brick shall first be properly bedded and set frame by gently tapping with handle of trowel or wooden mallet. It's inside face shall be flushed with mortar before the next brick is laid and pressed against it. On completion of coarse the vertical joints shall be fully filled from the top with mortar.

The work shall be taken up truly in plumb. All coarses shall be laid truly horizontal and all vertical joint shall be truly vertical. Vertical joints in alternate coarse shall generally be directly one over the other. the thickness of brick coarse shall be kept uniform.

The brick shall be laid with frog upwards. A set of tools comprising of wooden straight edges, mason's spirit level, square half meter rub, and pins, string and plumb shall be kept on site of work for frequent checking during the progress of work.

Both the faces of walls of thickness greater than 23 cms shall be kept in proper place. All the connected brick work shall be kept not more than one meter over the rest of the work. Where this is not possible, the work shall be raked back according to bond (and not left toothed) at an angle not steeper than 45 degrees.

All fixtures, pipes, outlets of water, hold fasts of doors and windows etc. which are required to be built in wall shall be embedded in cement mortar.

**Joints:**

Bricks shall be so laid that all joints are quite flush with mortar. Thickness of joints shall not expose 12 mm. The face joints shall be raked out as directed by raking tools daily during the progress of work when the mortar is still green so

as to provide key for plaster or pointing to done.

The face of brick shall be cleaned the very day on which the work is laid and all mortar dropping removed.

**Curing:**

Green work shall be protected from rain suitably. Masonry work shall be kept moist on all the faces for a period of seven days. The top of masonry work shall be kept well wetted at the close of the day.

**Proportion of foundation bed:**

If the foundation is to be laid directly on the excavated bed, the bed shall be leveled, cleared of all loose materials, cleaned and wetted before string masonry is to be laid on concrete footing, the top of concrete shall be cleaned and moistened. The contractor shall obtain the engineer's approval for the foundation bed before foundation masonry is started. When precast flooring is to be provided flush with the top of plinth, the inside plinth offset shall be kept lower than the outside plinth top by the thickness of the following.

**Mode of measurement & Payment:**

The measurement of this item shall be taken for the brick masonry fully completed in foundation upto plinth. The limiting dimensions not exceeding those shown on the plans or as directed shall be final. Battered tapered and curved position shall be measured net.

**Item No.18:**

**20 mm. thick sand face cement plaster on walls and RCC structure up to height of 10 mt. and above ground level consisting of 12 mm thick backing coating of C.M. 1:3 (1 cement : 3 sand) and 8 mm thick finishing coat in C.M. 1:2 (1 cement: 2 sand) etc. complete**

**Material:**

Water shall conform to M-1.

Cement Mortar shall conform to M-11

**Workmanship:**

The work shall be carried out in the coats. The backing coat (base coat) shall be 12 mm thick in C.M. 1:3. The relevant specification is below:

**Scaffolding:**

Wooden bullies, bamboos, planks, treatles and other scaffolding shall be sound. These shall be proper examined before erection and use. Stage scaffolding shall be provided for ceiling plaster which shall be independent of the walls.

**Preparation of background:**

The surface shall be cleaned of all dust, loose mortar, droppings, traces of algar, efflorescence and other foreign matter by water or by brushing if it is not hard and by hacking if it is hard. In case of concrete surface, if a chemical retarder has been applied to the form work, the shall be roughed by wire brushing and all the resulting dust and loose particle cleared off and care shall be taken that none

of the retarders is left on the surface. Trimming of projections on brick / concrete surfaces where necessary shall be carried out to get on even surface.

Raking of joints in case of masonry where necessary shall be allowed to dry out for sufficient period before carrying out the plaster work.

The work shall not be soaked but only damped evenly before applying the plaster. If the surface becomes dry, such are shall be moistened again.

For external plaster, the plastering operation shall be started from top floor and carried downwards for internal plaster, the plastering operations may be started whenever the building frame and cladding work are ready and the temporary supports of the ceilings on the wall of the floor have been removed. Ceiling plaster shall be completed before starting plaster to walls.

The plaster about 15 x 15 cms shall be first applied horizontally and vertically at not more than 2 meters intervals over the entire surface to serve as gauge. The surfaces of these gauges shall be truly in plane of the finished plastered surface. the mortar shall than be applied in uniform surface slightly more than the specified thickness, then brought to a true surface by marking a wooden straight edge reaching across the gauges with small upward and sideways movements at a time finally the surface shall be finished off true with a trowel or wooden float according as a smooth or a sandy granular texture is required. Excessive troweling or over working the float shall be avoided. All corners, arises angles and junctions shall be truly vertical or horizontal as the case may be and shall be carefully finished. Rounding or chamfering corners, arises junctions etc. shall be carried out with proper templates to the size required.

Cement plaster shall be used half an hour after addition of water, and mortar or plaster which is partially set shall be rejected and removed forthwith from the site.

In suspending the work at the end of the day, the plaster shall be left out clean to the line both horizontally and vertically. When recommencing the plaster, the edges of the old work shall be scrapped clean and wetted with cement putty before plaster is applied to the adjacent areas to enable the two to properly join together. Plastering work shall be closed at the end of the day on the body of features such as plaster bonds and cornices nor at the corners or arises. Horizontal joints in plaster work shall not also occur on parapet tops and copings as these invariably lead to leakage. No portion of the surface shall be left out initially be packed up later on the outside of the plaster and keeping them wet.

The thickness of back coat shall be 12 mm average. Before the first coat hardens its surface shall be beaten up by edges of wooden tapers and close dents shall be made on the surface. The subsequent coat shall be applied after this coat has been allowed to set for 3 to 5 days depending upon the weather conditions. The surface shall not be allowed to dry during this period.

the second coat be started over right after finishing of plaster. The plaster shall be kept wet for a period of 7 days. During this period, it shall be protected from all damages.

**Mode of measurements & Payments:**

The rate shall include the cost of all materials labour and scaffolding etc. involved in the operations described under workmanship.

All plaster shall be measured in square meter unless otherwise specified length, breadth or height shall be measured correct to a centimeter.

Thickness of the plaster shall be exclusive of the thickness of the key i.e. grooves or open joints in brick work, stone work etc. or space between laths. Thickness of plaster shall be average thickness with minimum 10 mm at any point on this surface.

This item includes plastering upto floor two level.

The measurement of wall plastering shall be taken between the walls or partition (dimensions before plastering being taken) for length and from the top of floor or skirting to ceiling for height, depth of cover of cornices, if any, shall be deducted.

Soffits of stairs shall be measured as plastering on ceilings. Elowigns soffits shall be measured separately.

For jambs, soffits, sides, etc. for openings not exceeding 0.5 sq.mt. each in area for ends of joints, beams, posts girders, steps etc. not exceeding 0.5 sq.mt. each in area and for openings exceeding 0.5 sq.mt. and not exceeding 3.00 sq.mt. in each area deductions and additions shall be made in the following manner:

- a) No deductions shall be made for ends of joints, beams, posts etc. and openings not exceeding 0.5 sq.mt. each and no addition shall be made for reverse, jambs, soffits, side etc. of these openings, for finish to plaster around ends of joints, beams, posts etc.
- b) Deductions for openings exceeding 0.5 sq.mt. but not exceeding 3.00 sq.mt. each shall be made as following and no addition shall be made for reverse, joints, soffits, sides, etc. of these openings.
  - i) When both faces of all walls are plastered with same plaster. Deductions shall be made for one face only.
  - ii)
    - For openings having door squares equal to or projecting beyond the thickness of wall. Full deduction for opening shall be made from each plastered face of the wall.
    - In case of openings of area above 3 dq.mt. each deduction shall be made for opening but Jambs, soffits and slits shall be measured.
    - The rate shall be for a unit of square meter.

**Item No.19:****Cement Plaster With Neeru + Cement Finish****Material:**

Water shall confirm to M-1.

Cement Mortar shall confirm to M-11

**Workmanship:**

12 mm thick cement plaster in single coat in CM 1:3 (1-cement : 3-sand) with a floating coat of neat cement slurry.

**Scaffolding:**

Wooden bullies, bamboos, planks, treatles and other scaffolding shall be sound. These shall be proper examined before erection and use. Stage scaffolding shall be provided for ceiling plaster which shall be independent of the walls.

This kind of Plaster is normally for interior side or as specified location by Consultant to be applied as above. NORMAL CEMENT PLASTER and the surface shall be rubbed smooth after coating it with a thick coat of pure Portland cement slurry while the base coat is still fresh. If Neeru plus cement finish is specified floating with neat cement will not be required.

**Mode of Measurement & Payment:**

The rate shall include the cost of all materials labour and scaffolding etc. involved in the operations described under workmanship.

All plaster shall be measured in square meter unless otherwise specified length, breadth or height shall be measured correct to a centimeter.

Thickness of the plaster shall be exclusive of the thickness of the key i.e. grooves or open joints in brick work, stone work etc. or space between laths. Thickness of plaster shall be average thickness with minimum 10 mm at any point on this surface.

This item includes plastering up to floor two level.

The measurement of wall plastering shall be taken between the walls or partition (dimensions before plastering being taken) for length and from the top of floor or skirting to ceiling for height, depth of cover of cornices, if any, shall be deducted.

Soffits of stairs shall be measured as plastering on ceilings. Elowigns soffits shall be measured separately.

For jambs, soffits, sides, etc. for openings not exceeding 0.5 sq.mt. each in area for ends of joints, beams, posts girders, steps etc. not exceeding 0.5 sq.mt. each in area and for openings exceeding 0.5 sq.mt. and not exceeding 3.00 sq.mt. in each area deductions and additions shall be made in the following manner:

- a) No deductions shall be made for ends of joints, beams, posts etc. and openings not exceeding 0.5 sq.mt. each and no addition shall be made for reverse, jambs, soffits, side etc. of these openings, for finish to plaster around ends of joints, beams, posts etc.

- b) Deductions for openings exceeding 0.5 sq.mt. but not exceeding 3.00 sq.mt. each shall be made as following and no addition shall be made for reverse, joints, soffits, sides, etc. of these openings.
  - i) When both faces of all walls are plastered with same plaster. Deductions shall be made for one face only.
  - ii)
    - ✓ For openings having door squares equal to or projecting beyond the thickness of wall. Full deduction for opening shall be made from each plastered face of the wall.
    - ✓ In case of openings of area above 3 sq.mt. each deduction shall be made for opening but Jambs, soffits and slits shall be measured.

The rate shall be for a unit of square meter.

**Item No.20:**

**Plastic Emulsion paint (two coats) (Asian Paint, ICI, Dulux, Nerolac, Berger, etc. of approved type (with prime coat):**

**Materials:**

The enamel paint shall satisfy in general requirements in specifications of oil paints. Enamel paint shall confirm to I S Latest edition.

**Workmanship:**

The materials required for work of painting work shall be obtained directly from approved manufacturer or approved dealer and brought to the site in maker's drum, bags etc. with seal unbroken.

All materials not in actual use shall be kept properly protected, lids of containers shall be kept closed and surface of paint in open or partially open containers covered with a thin layer of turpentine to prevent formation of skin. The materials which have become state or flat due to improper and long storage shall not be used. The paint shall be stirred thoroughly in its container before pouring into small containers. While applying also, the paint shall be continuously stirred in smaller container. No left over paint shall be put back into store tins. When not in use, the containers shall be kept properly closed.

If for any reasons, thinning is necessary, the brand of thinner recommended by the manufacturer shall be used.

The surface to be painted shall be thoroughly cleaned and dusted. All rust, dirt and grease shall be thoroughly removed before painting is started. No painting on exterior or other exposed parts of the work shall be carried out in wet, damp or otherwise unfavourable weather and all the surfaces shall be thoroughly dry before painting work is started.

**Application of paint:**

Brushing operations are to be adjusted to the spreading capacity advised by the manufacturer of particular paint. The paint shall be applied evenly and smoothly by means of crossing and laying off. the crossing and laying off consists of covering the area over with paint, brushing the surface hard for the first time over and then brushing alternately in opposite directions two or three times and then finally brushing lightly in a direction at right angles to the same. In this process, no brush marks shall be left after the laying off is finished. The full process of crossing and laying off will constitute one coat.

Each coat shall be allowed to dry completely and lightly rubbed with very fine grade of sand paper and loose particles brushed off before next coat is applied. Each coat shall vary slightly in shade and shall be got approved from the engineer-in-charge before next coat is started.

Each coat except the last coat shall be lightly rubbed down with sand paper of fine pumice stone and cleared of dust before the next coat is applied. No hair marks from the brush or clogging of paint puddles in the corners of panels, angles of moulding etc. shall be left on the work.

Special care shall be taken while painting over bolts, nuts, rivets, overlaps etc. Approved best quality brushes shall be used.

**Mode of measurement and payment:**

The new steel and other metal surface shall be measured under this item.

All the work shall be measured net in the decimal system as executed subject to the following limits unless otherwise stated hereinafter.

- a) Dimensions shall be measured to the nearest 0.01 meter.
- b) Areas shall be worked out to the nearest 0.01 meter.

No deductions shall be made for openings not exceeding 0.5 sq.m. each and no addition shall be made for painting to beddings, moulding, edges, jambs, soffits, sills etc of such opening.

In case of fabricated structural steel and iron work, priming coat of paint shall be included with fabrication. In case of trusses, if measured is sq.m compound girders, stanchions, lattices, girder and similar work, actual area shall be measured and no extra shall be paid for painting on bolts heads, nuts, washers etc. No addition shall be made to the weight calculated for the purpose of measurements of steel and iron works for paint applied on shop or at site.

The different surfaces shall be grouped into one general item, areas of uneven surfaces being converted into equivalent plain areas in accordance with the table given as per Annexure-II for payment.

The rate is including priming coat.

The rate shall be for a unit of one square meter.



**Item No.21:****Apex Color work on Outer side of Wall (Two coats) (with Base Coat) FINISHES****EXTENT AND INTENT**

The Contractor shall supply all materials, labour, tools, ladders, scaffolding and other equipment necessary for the completion and protection of all painting / finishing work. Painting & finishing, as herein specified shall be applied to all surfaces requiring painting / finishing throughout the interior and exterior of the buildings as given in the schedule of finishes or elsewhere. The painting / finishing shall be carried out by a specialist workers, approved by the Engineer- in-charge of RMC for this work.

**STORAGE**

Storage of materials to be used on the job shall be, only in a single place approved by the Engineer-in-charge of RMC for this work. Such storage place shall not be located within any of the buildings included in the contract.

**MATERIALS**

Materials used in the work shall be of manufacture approved by the Engineer-in- charge of RMC for this work, Ready mixed paints, varnishes, enamels, lacquers, stains, paste fillers, distempers and other materials must be delivered to the job site in the original containers, with the seals unbroken and labels intact. Each container shall give the manufacturer's name, type of paint, color of paint and instructions of reducing. Thinning shall be done only in accordance with directions & manufacturer's specification. Remove rejected materials immediately from the premises.

**SHADES**

All shades, as provided in the shade schedule, shall be approved by the Engineer- in-charge of RMC for this work. The Contractor shall as far as possible use pre- mixed manufacturer's shades and shall prepare sample of the shades selected and submit same for approval by the Engineer-in-charge of RMC for this work. No work is to proceed until the Engineer-in-charge of RMC for this work has given his approval, preferably in writing, of the shade samples.

**COMMENCEMENT OF WORK**

Painting / finishing shall not be started until the surfaces to be painted / finished are in a condition fit to receive painting / finishing and so certified by the Engineer-in-charge of RMC for this work.

Painting / finishing work shall be taken in hand only after all other civil work is completed.

Buildings where painting / finishing work is to commenced shall be thoroughly swept and cleaned up before commencement of painting / finishing.

## **SCAFFOLDING**

Only double scaffolding having two sets of vertical supports shall be provided for all, painting / finishing work. The supports shall be tied together with horizontal pieces over which the scaffolding planks shall be fixed.

All the vertical and horizontal members of the scaffolding shall be placed sufficiently away from the surfaces to be painted to ensure proper and unit erupted application.

## **WORKMANSHIP**

The workmanship shall be of the very best; all materials evenly spread and smoothly flowed as without running sags, using good quality tools, brushes, etc., as required. Only skilled painters / applicators shall be employed. A properly qualified foreman shall be constantly on the job whilst the work is proceeding. All surfaces to be painted / finished shall be cleaned free of all loose dirt and dust before painting / finishing is started. All work where a coat of material has been applied must be inspected and approved before application of the succeeding specified coat. Each undercoat shall be distinct shade of the approved color.

Before painting / finishing, remove hardware, accessories, plates and similar items or provide portion to all such items. Upon completion of each space, replace all fixtures removed. Remove doors if necessary to paint bottom edge. Use only skilled mechanics for the removal and replacement of above items.

## **CONCEALED SURFACES**

All interior and exterior trim, door frames, doors, shelving, cabinet work shall be thoroughly and carefully back painted as all surfaces and edges which will be concealed when installed. Such surfaces shall be clean, dry, sanded and properly prepared to receive the paint. Tops, bottom and edges of doors shall be finished same as the rest of the door.

## **PROTECT AND CLEAN**

The agency shall protect not only his own work at all times, but shall also protect all adjacent work and materials by suitable covering during progress of his work. Upon completion of his work, he shall remove all paint and varnish spots from floors, glass and other surfaces. Any defaced surfaces shall be cleaned and the original finish restored. He shall remove from the premises all rubbish and accumulated material and shall leave the work in clean, orderly and acceptable conditions.

## **PREPARATION OF SURFACES**

PLASTER WORK: Fill all holes, cracks and abrasions with plaster of parish / cement slurry as directed, properly prepared and applied and smoothed off to match adjoining surfaces. Do not use sand paper on plaster surfaces. Plaster shall be allowed to dry for at least 12 (twelve) weeks before the application of paint / finishes.

STEEL AND IRON: All surfaces shall be washed with mineral spirits to remove any dirt or grease before applying paint. Where rust or scale is present, it shall be wire brushed and sand papered clean. All cleaned surfaces shall be

given one coat of approved phosphate before prime coat in accordance with the manufacturers, Instructions. Shop coats of paint that have become marred shall be cleaned off, wire brushed, and spot primed over the affected areas.

#### **APPLICATION**

The paint shall be continuously stirred in the container so that its consistency is kept uniform throughout.

The painting / finishing shall be laid on evenly and smoothly by means of crossing and laying off, the latter in the direction of the grain of the wood. The crossing and laying off consists of covering the area with paint, brushing the surface hard for the first time and then brushing alternatively in opposite directions, two or three times and then finally brushing lightly in a direction at right angles to the same. In this process no brush marks shall be left after the laying off is finished. The full process of crossing and laying off will constitute one coat.

Where so stipulated, the painting / finishing shall be carried out using spray machines suited for the nature and location of the work to be carried out. Only skilled and experienced workmen shall be employed for this class of work. Paints used shall be brought to the requisite consistency by adding a suitable thinner. Spraying shall be carried out only in dry conditions. No exterior painting / finishing shall be done in damp foggy or rainy weather. Surface to be painted shall be clean, dry, smooth and adequately protected from dampness. Each coat shall be applied in sufficient quantity to obtain complete coverage, shall be well brushed and evenly worked out over the entire surface and into all corners, angles and crevices allowed to thoroughly dry. Second coat shall be of suitable shade to match final color, and shall be approved by the Engineer-in-charge of RMC for this work before final coat is started. Allow at least 48 hours drying time between coats for interior and 7 days for exterior work, and if in the judgment of the Engineer-in-charge of RMC for this work more time is requested it shall be allowed. Finished surfaces shall be protected from dampness and dust until completely dry. Finished work shall be uniform of approved color, smooth and free from runs, sags, defective brushing and clogging. Make edges of paints adjoining materials of colors sharp and clean, without overlapping.

In order to achieve a superior finished surface, putty paste fillers shall be used on, all surfaces to be painted. To fill pores, dents, etc. The putty / paste fillers shall be approved quality and manufacture and shall be applied to the surface with a knife or other sharp edged tools after the priming coat as well as after each undercoat. The surface, after filling with putty / paste tiller, shall be rubbed down with fine sand paper and dusted off before the application of the subsequent coat.

Paste wood filler when set shall be wiped across the grains of the wood and then with the grain to secure a clean surface. Surface to be stained shall be covered with uniform coat of stain wiped off if required.

FINISH: The painted surfaces shall be finished to require texture. Matt finish shall be achieved by use of sponge rollers or stippling brushes as called for.

The rate shall be paid for a unit of one square meter basis.

**Item No.22:**

**Painting two coats (including priming coat) on new steel and other metal surfaces with enamel paint, brushing, interior to give an even shade including cleaning the surface of all dirt, dust and other foreign matter.**

**1.0.Materials :**

1.1. The ready mixed paint, brushing, wood primer pink shall confirm to I. S. 3536-1966 (Latest edition).

**2.0. Workmanship :**

2.1. Preparation of Surfaces :

2.2.1. All wood work shall be dry and free from any foreign matter incidental to building operations. Nails shall be punched well below the surface to provide a firm key for stopping. Mouldings shall be carefully smoothened with abrasive paper and projecting fibres shall be removed. Flat portion shall be smoothened off with abrasive paper used across the grain prior to staining and with the grain prior to staining or if the wood is to be left in its natural colour, wood work which is to be stained may be smoothened to scraping instead of by glass papering if so required.

2.2.2. Any knots, resinous or stricaks or blueish sap wood that are not large enough to justify cutting out shall be treated with two coats of pure shellac knotting applied thinly and extended about 25 mm. beyond the actual area requiring treatment.

**2.2. Application of primer :**

2.2.1. The relevant specifications of item No. 19.12 (A) shall be followed for application of primer.

**1.0. Materials :** The enamel paint shall confirm to M-44 B.

**2.0 Workmanship :**

**2.1. General:**

2.1.1. The materials required for work of painting work shall be obtained directly from approved manufacturers or approved dealer and brought to the site in maker's drums, kegs etc. with seal unbroken.

2 1.2. All materials not in actual use, shall be kept properly protected, lids of containers shall be kept closed and surface of paint in open or partially open containers covered with a thin layer of turpentine to prevent formation of skin. The materials which have become stale or flat due to improper and long storage shall not be used. The paint shall be stirred thoroughly in its container before pouring into small containers. While applying also the paint shall be continuously stirred in smaller container.

No left over paint shall be put back into stock tins. When not in use, the containers shall be kept properly closed.

- 2.1.3. If for any seasons, thinning is necessary, the brand of thinner recommended by the manufacturer shall be used.
- 2.1.4. The surface to be painted shall be thoroughly cleaned and dusted. All rust, dirt and grease shall be thoroughly removed before painting is started. No painting on exterior or other exposed parts of the work shall be carried out in wet, damp or otherwise unfavourable weather and all the surfaces shall be thoroughly dry before painting work is started.

## **2.2. Application:**

- 2.2.1. Brushing operations are to be adjusted to the spreading capacity advised by the manufacture of particular paint. The paint shall be applied evenly and smoothly by means of crossing and laying off. The crossing and laying off consists of covering the area over with paint, brushing the surface hard for the first time over and then brushing alternately in opposite directions two or three times and then finally brushing lightly in direction at right angles to the same. In this process, no brush marks shall be left after the laying off is finished. The full process of crossing and laying off will constitute one coat.
- 2.2.2. Each coat shall be allowed to dry completely and lightly rubbed with very fine grade of sand paper and loose particles brushed off before next coat is applied. Each coat shall vary slightly in shade and shall be got approved from Engineer-in-charge before next coat is started.
- 2.2.3. Each coat except the last coat shall be lightly rubbed down with sand paper of fine pumice stone and cleaned of dust before the next coat is applied. No hair marks from the brush or clogging of paint puddles in the corners of panels angles of mouldings etc. shall be left on the work.
- 2.2.4. Special care shall be taken while painting over bolts, nuts, rivets, overlaps etc. Approved best quality brushes shall be used.

## **3.0. Mode of measurements & payment:**

- 3.1. The relevant specifications of item shall be followed for mode of measurements and payment. The rate is excluding priming coat.
- 3.2. The rate shall be for a unit of one sq. metre.

## **Item No.23:**

### **Providing & laying Vitrified Tiles for flooring work in 1st Quality**

#### **1.0. Materials**

Approved quality vitrified tiles as approved by engineer-in-charge / architect.

## **BEDDING**

The sub-grade shall be cleaned, wetted and mopped. The bedding shall then be laid evenly over the surface tamped and corrected to desired level and allowed to harden enough to offer a rigid cushion to tiles and to enable the mason to place wooden planks across and equal on it.

The Color vitrified tiles shall be laid on cement mortar bedding of 10 mm thick in C.M. 1:3. The mortar shall have sufficient plasticity for laying and there shall be no hard lumps that would interfere with the evenness of bedding. The base shall be cleared and well wetted. The mortar shall then be spread in thickness not less than 10mm at any place and average 12mm thickness. The proportion of the cement mortar shall be as specified in the item.

## **FIXING TILES**

The tiles before laying shall be soaked in water for at least two hours. Neat grey cement grout at 3.3 Kg. Cement / Sq.Mt. of honey like consistency shall be spread over the mortar bedding as directed. The edges of the tiles are smeared with neat cement slurry. The tiles shall be well pressed and gently tapped with a wooden mallet till they are properly bedded and in level with the adjoining tiles. There shall be no hollows in bed or joints. The joints between the tiles shall be as thin as possible in straight line or as per pattern.

The tiles shall not have staggered joints. The joints shall be true to centre line both ways. The Nahni trap coming in the flooring shall be so positioned that its grating shall replace only one tile as far as possible. Where full size tiles cannot be fixed, they shall be cut (Swan) to the required size and the edges rubbed smooth to ensure straight and true joints. The joints shall be filled with grey cement grout with wire brush or trowel to a depth of 5mm and loose material removed. White cement shall be used for pointing the joints. After fixing the tile finally in an even plane the flooring shall be kept wet and allowed to nature undisturbed for 7 days.

## **CLEANING**

The surplus cement grout that may have come out of the joints shall be cleared off before it sets. Once the floor has set, it shall be carefully washed, cleared by dilute acid and dried. Proper precaution and measures shall be taken to ensure that the tiles are not damaged many ways till the completion of the construction.

## **Mode of Measurement:**

The rate for flooring work shall be paid on square meter basis.

## **Item No.24:**

**Supply and fixing of vitrified for Skirting work (1st Quality) width upto 10 cm:**

The tiles shall be of best quality as approved by the engineer-in-charge. They shall be flat and true to shape. They shall be free from cracks,

crazing spots, chipped edges and corners. the glazing shall be of uniform shade. Variation from the stated sizes, other than the thickness of tile shall be plus or minus 1.5 mm. Except as above the tiles shall conform to IS (latest edition).

Skirting should be 10 cm in height from flooring.

The rate shall be for a unit of one running meter.

**Item No.25:**  
**RCC precast door frame**

The work for RCC precast RCC door frame shall have to be carried out with supply of required size and quality as well as, as per complete design and instructions of engineer in charge. The necessary fittings like Halldraf, hinges, arrangement of stopper as per instructions as well as color work complete.

The rate shall be for a unit of one square meter.

**Item No.26:**  
**Flush door 25mm thick with Iron frame for door & window with polishing / oil painting using company viz. kitply / century /dura / everest**

**Wooden flush door shutters (solid core) :**

The solid core type flush door shutters shall be of decorative or non-decorative type as specified in the drawing. The size and thickness of the shutter shall be as specified in drawings or as directed. The timber species for core shall be used as per I.S. Latest edition. The timber shall be free from decay and insect attack. Knots and knot holes less than half the width of cross-section of the members in which they occur may be permitted. Pitch pockets, pitch streaks and harmless pin holes shall be permissible except in the exposed edges of the care members. The commercial plywood, cross-bands shall conform to I.S: latest edition.

The face panel of the shutters shall be formed by gluing by the hot press process on both faces of the care with either, plywood or cross-bands and face veneers. The lipping,rebating, opening of glazing; venetian etc. shall be provided if specified in the drawing.

All edges of the door shutters shall be square. The shutters shall be free from twist of warp in its plant Both faces of the shutters shall be sand papered to smooth even texture.

The shutters shall be tested for:

1. **End immersion test** : The test shall be carried out as per I.S. latest edition. There shall be no delamination at the end of the test.

2. **Knife test** : The face panel when tested in accordance with I.S. latest edition shall pass the test.
3. **Glue adhesion test** : The flush door shall be tested for glue adhesive test in accordance with I.S.: latest edition. The shutters shall be considered to have passed the test if no delamination occurs in the glue lines in the plywood and if no single delamination more than 80 mm in length and more than 3 mm in depth has occurred in the assembly glue lines between the plywood face and the stile and rail. Delamination at the corner shall be measured continuously around the corner. Delamination at the knots, knot holes and other permissible wood defects shall not be considered in assessing the sample.

The tolerance in size of solid core type flush door shall be as under: In Nominal thickness  $\pm 1.2$  mm in Nominal height  $\pm 3$  mm.

The thickness of the shutter shall be uniform throughout with a permissible variation of not more than 0.8 mm: when measured at any two points. This wooden shutter must be framed with steel section.

## **2.0. Workmanship**

The relevant specifications shall be followed except that the shutters be non decorative type and block board core with face veneer or plywood, with 25 mm thickness.

Readymade shutters shall be of correct size and shall fit into the door or other openings without excessive scrapping of edges. Adding of battens etc., to make up to the size shall not be allowed.

The rate shall be for a unit of one sq.meter.

### **Item No.27:**

**Providing and fixing Structural Glazing with spiders using the 17 Micron anodised of approved colour aluminum section with transium, mullium of size 62.5mm x 25mm x 2 mm with using 6 mm thick reflective structural glass of approved make, colour, toughened and shade and fixed with silicone sealant and spacer tap and at corner sealed neoprene foam dust and Air sealed gasket mired including scaffolding, cleaning of glass etc.complete at all heights and lifts with all necessary fitting and fixtures, anchore fasteners, necessary M.S. or Aluminum brackets, suitable design for openable window as per Architectural drawing and as directed by Engineer-in-charge. Grooves between the glasses to be filled with sealant of Dow corning - structural sealant 995, weather sealant 789. The entire facade should be water proof. The mullions are to be connected to bracket by SS-304 nut bolts. Measurement shall be given as per actual execution of the work**

## **ALUMINIUM EXTRUSION**

Aluminium Extrusion used in Structural Glazing, Stick Glazing, all type of Windows, Doors. Aluminium Extrusion shall be 6060-T6 alloy conforming to BS-



1474-1987. The extrusion shall be Clean. Straight with sharply defined lined and free from distortion and defects impairing appearance, strength and durability. The extrusion shall be suitable for wall thickness and profile for rigidity and strength in respect to tensile, shear, bending and bearing stresses, capable of providing local and lateral stability.

#### **FINISH**

The extrusion shall be finished in 'electrolytic colour anodizing' of approved shade and colour for an anodic coating of minimum 20 microns (+/-2 microns).

#### **GLASS FOR STRUCTURAL GLAZING, WINDOWS & FIXED GLAZING**

The glass will be of approved make and will be able to specified by the architect. The glass samples will be submitted for approval.

#### **ANCHORAGE SYSTEM**

The structural glazing system, will be fixed to the main building structure using components of alloy steel or other materials appropriate and conforming to statutory requirements and code of practices. In general, Galvanized steel bracket shall be used as the anchoring system. The type size of the bracket is to be selected in accordance with engineering calculations to withstand 200 Kg/Sqm x 1.5 times for safety factor. Mullions shall be mounted to the brackets of desired thickness and size. All fastening and transoms shall be of stainless steel bolts and nuts with spring washers.

#### **HARDWARE FITTINGS**

All screws, plugs, nuts or other fastening devices shall be of stainless steel that will not result in the corrosion with installation. 4 bar stays stainless steel arm shall be used in openable windows along with peg stays for openable window.

#### **SILICON SEALANT**

Sealant for weather seals shall be Dow Corning 789 or Equivalent. Sealant for Structural Glazing shall be Dow Corning 995 or Equivalent and shall be applied in accordance with manufacturer's specification.

#### **WEATHER STRIPPING**

Weather Stripping shall be extruded Neoprene / EPDM or Equivalent and of the required size.

#### **GLAZING TAPE**

Glazing Tape for Structural Glazing will be special two ways adhesive Black coloured Tape equivalent to Norton Tape.

#### **PROTECTION**

The finished surface will be protected with a self-adhesive peel –off with two layers of white and black, tested to withstand at least 6 months exposure to local weather condition, without losing the original peel- off characteristic or causing stains or other damages.

#### **Mode of measurement & Payment :**

No payment shall be made for weight of screws, bolts, nuts etc. Only Finish area should be measured for payment. The rate shall be for unit of one square metre.

**Item No.28:****Iron Work as per drawing and Instructions all complete:**

All structural steel shall confirm to IS 266 - Latest edition. The steel shall be free from the defects mentioned in IS 226 (Latest edition) and shall have a smooth finish. The material shall be free from loose mill scale, rust, pits or other defects affecting the strength and durability. River bars shall confirm to IS 1148 Latest edition.

When the steel is supplied by the contractor, test certificate of the manufacturer shall be obtained according to IS 226 Latest edition and other relevant Indian Standards.

The design should be made as per the instructions of engineer-in-charge. The rate includes supplying and welding (along with labours), transportation and fixing in position of the steel work.

The rate shall be for a unit of one Kilogram.

Asst. Engineer  
R.M.C.

Dy.Ex.Engineer  
R.M.C.

CITY ENGINEER  
R.M.C.

Signature of Contractor

∴ ટેન્ડરના જુદા-જુદા કવર માટેના સ્ટીકર ∴-

મુખ્ય કવર પર ચોટાડવું



### બીડ સબમીશન

ટેન્ડર નં. રામન/બાંધકામ(ઇ.ઓ.)/૨૩-૨૪/૮૮

કામનું નામ: વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ



ટેકનીકલ બીડના કવર માટે



### એ - ટેકનીકલ બીડ

ટેન્ડર નં. રામન/બાંધકામ(ઇ.ઓ.)/૨૩-૨૪/૮૮

કામનું નામ: વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ



પ્રાઈસ બીડના કવર માટે



### બી - પ્રાઈસ બીડ

ટેન્ડર નં. રામન/બાંધકામ(ઇ.ઓ.)/૨૩-૨૪/૮૮

કામનું નામ: વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ





# રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

ટેન્ડર નં.રામન/બાંધકામ(ઇ.ઓ.)/૨૩-૨૪/૮૮

બી - પ્રાઈસ બીડ

રૂ..... પહોંચ નં..... તારીખ.....

છૂટક કામ (સેંકડે ટકાવારી દર)

હું / અમો આ ટેન્ડરમાં લખેલું કામ અંદાજ પત્રકના રૂ. ૪,૭૦,૦૦૦/- કરતાં  
.....% (શબ્દોમાં .....ટકા)  
ઓછા / વધુ ભાવે કરવા સહમત છું / છીએ.

કામનું નામ: વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું  
કામ

મંજૂર થયેલ અંદાજ : રૂ.૪,૭૦,૦૦૦/-

અર્નેસ્ટ મની : રૂ.૪,૭૦૦/-

ટેન્ડર ફી: રૂ.૭૫૦/-

કોન્ટ્રાક્ટરનું નામ: .....

સરનામું: : .....

તારીખ :..... સાક્ષી :.....

સરનામું :.....

ધંધો :.....

ભાવ ભરનારની સહી

સદરહુ ભાવ પત્ર રાજકોટ મહાનગરપાલિકા વતી મંજૂર કરવામાં આવે છે.

તારીખ: .....

મંજૂર કરનાર અધિકારીની સહી

# રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

-:: પરિશિષ્ટ – “બ” ::-

( કામની કઈ કઈ બાબત કરવાની છે તે બતાવવાની યાદી )

કામનું નામ: વોર્ડ નં.૪ માં વેલનાથપરામાં આવેલ આંગણવાડીમાં નવો રૂમ બનાવવાનું કામ

Sr. No.	Total Qty	Item	Rate	Per	Total
1	2.00	Dismantelling of Super Structure and disposing it in 90 mtr lead area	242.00	Cumt	484.00
2	2.00	Dismantelling Cement concrete of Foundation Or Flooring	311.00	Cumt	622.00
3	60.00	Removal work of Interlocking block	22.00	Sqmt	1320.00
4	20.00	Removal of Flooring of type Shabadi Ladi / Cement / Tiles flooring	31.00	Sqmt	620.00
5	17.00	Excavation of Foundation in Soft Murrum, Soil or Sand from 0.0 mtr. to 1.50 mtr depth including lifting and laying in 90 mtr. lead area as instructed	96.60	Cumt	1642.20
6	30.00	Removal of Excavated Stuff within RMC limit as directed by Engineer-in-Charge (in outer Part Of City)	122.00	Cumt	3660.00
7	3.00	Foundation filling with CC work in proportion of 1:2:4 using 1.5 cm to 2.0 cm aggregate including Raming, Curing etc.	3913.20	Cumt	11739.60
8	6.00	Foundation filling with Rubble Cement Mortar in proportion of 1:6 Cement:Mortar	1493.00	Cumt	8958.00
9	11.00	Filling of Plinth in layers of 0.23 m thick including murrum and sprinkling of water, compaction etc. complete	279.00	Cumt	3069.00
10	2.00	CC work 1:1.5:3 for RCC footing using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	4862.00	Cumt	9724.00
11	2.00	CC work 1:1.5:3 for Column using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	5389.00	Cumt	10778.00
12	5.00	CC work 1:1.5:3 for Beam using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	5449.00	Cumt	27245.00

Sr. No.	Total Qty	Item	Rate	Per	Total
13	5.00	CC work 1:1.5:3 for RCC slab using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	5168.00	Cumt	25840.00
14	1.00	CC work 1:1.5:3 for Lintel using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	4968.00	Cumt	4968.00
15	1.00	CC work 1:1.5:3 for Chhaja using aggregate of size 10-20 mm, centring, curing, finishing etc. complete (without reinforcement)	5153.00	Cumt	5153.00
16	2500.00	Supplying, Cutting, Bedding, Binding and Hooking and binding with wire for RCC work Tor steel TMT round bar including all cost	57.00	Kg	142500.00
17	14.00	Brick Masonry work in Cement:Mortar 1:6	4196.00	Cumt	58744.00
18	102.00	20mm thick Sand Face Cement Plaster Work in which 1 paster in proportion of 1:3 and 2nd plaster inteh proportion of 1:2 using Cement:Mortar with spong finishing etc. complete	217.00	Sqmt	22134.00
19	76.00	Cement Plaster 12 mm thick using Cement:Mortar in proportion 1:3 with Niru Finishing curing, etc. complete	182.00	Sqmt	13832.00
20	76.00	Plastic Imulsion Paint (Two coats) (Asian Paint, ICI, Dulux, Nerolac, Berger etc. of approved type) (with Prime Coat)	126.00	Sqmt	9576.00
21	102.00	Apex Color work on Outer side of Wall (Two coats) (with Base Coat)	99.00	Sqmt	10098.00
22	12.00	Enemal painting on door/window, iron door, iron grill or woodwork two coat with Primer	113.00	Sqmt	1356.00
23	40.00	Supply & fixing of Vitrified flooring work (1st quality)	564.00	Sqmt	22560.00
24	26.00	Supply & fixing of Vitrified for skirting work (1st quality) width upto 10 cm	83.00	Rmt	2158.00
25	6.00	Supply & Fixing of RCC Precast Frame	451.00	Sqmt	2706.00
26	6.00	Flush Door 25mm thick (without frame) for Door & window with polishing / oil painting using company viz. Kitply / Century / Dura / Everest	1787.00	Sqmt	10722.00

Sr. No.	Total Qty	Item	Rate	Per	Total
27	6.00	Supplying and fixing alluminium frame 62.50 x 25 mm. size and 37.50 x 18mm size shutter with sliding frame 2-track of standard company etc. complete.	4088.00	Sqmt	24528.00
28	300.00	Iron work as per drawing and instruction including all	86.00	Kg	25800.00
				Total	462536.80
				Say	<b>470,000.00</b>

સઘળું કામ ફરમાવવામાં આવે તે પ્રમાણે શરતો અને સમજૂતી મુજબ કરવાનું છે. ઉપરોક્ત પરિશિષ્ટમાં નિર્દેશ કરેલ આઈટમોનું કામ ભાગ-એ ટેકનીકલ બીડ માં સામેલ કરેલ સંબંધિત આઈટમોની શરતો અને સમજૂતી પ્રમાણે કરવાનું છે.

મદદનીશ એન્જી.  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

સીટી એન્જીનીયર (સ્પે.)  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી તથા સિક્કો



## રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

ડો. આંબેડકર ભવન, ઢેબરભાઈ રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૧.

વેબસાઈટ : www.rmc.gov.in

આર.એમ.સી./સી./વીજી. (ટેક) /જા. નં. - ૨૩૦

તા. ૧૧/૦૩/૨૦૨૨

### પરીપત્ર:-

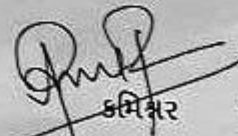
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા અને RSCDL ખાતે ટેન્ડરથી થતા કામમાં સિમેન્ટ કોન્ક્રીટની કામગીરી કરવામાં આવે છે. આ કામોમાં ક્વોલિટી કન્ટ્રોલ જળવાઈ રહે તે માટે નીચે દર્શાવેલ દર્શાવ્યા મુજબ જુદા જુદા સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ ગ્રેડ વાઈઝ મીનીમમ સિમેન્ટ કન્ટેન્ટના ધોરણો અનુસરવા અને તેનો સમાવેશ ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટમાં કરવા આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.

(અ)	NABL માન્ય લેબ દ્વારા IS, IRC કે MORTH મુજબ તૈયાર કરાયેલ સિમેન્ટ કોન્ક્રીટ મીક્સ ડીઝાઈન રીપોર્ટ મુજબ કિગ્રા સિમેન્ટ કન્ટેન્ટ પ્રતિ ઘનમીટર
(બ)	નીચે દર્શાવેલ ટેબલ મુજબ મીનીમમ કિગ્રા સિમેન્ટ કન્ટેન્ટ પ્રતિ ઘનમીટર

Sr. No.	Cement Concrete Grade	28 Days Strength in N/mm <sup>2</sup>	Minimum Cement in Kg
1	M-7.5 for PCC Work	7.5 N/mm <sup>2</sup>	160 Kg
2	M-10 for PCC Work	10 N/mm <sup>2</sup>	220 Kg
3	M-15 for PCC Work	15 N/mm <sup>2</sup>	290 Kg
4	M-20 for RCC Work	20 N/mm <sup>2</sup>	360 Kg
5	M-25 for RCC Work	25 N/mm <sup>2</sup>	380 Kg
6	M-30 for RCC Work	30 N/mm <sup>2</sup>	410 Kg
7	M-35 for RCC Work	35 N/mm <sup>2</sup>	425 Kg
8	M-40 for RCC Work	40 N/mm <sup>2</sup>	440 Kg
9	M-45 for RCC Work	45 N/mm <sup>2</sup>	450 Kg

ઉપરોક્ત (અ) અને (બ) પૈકી જે વધુ હોય, તે સિમેન્ટ કન્ટેન્ટ ને ફાઈનલ મીનીમમ સિમેન્ટ કન્ટેન્ટ પ્રતિ ઘનમીટર ગણવા હુકમ કરવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત બાબતની અમલવારી તાત્કાલિક અસરથી ચુસ્તપણે કરવાની રહેશે.

  
કમિશનર  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના (જાણ તથા અમલવારી અર્થે)

- નાયબ કમિશનરશ્રી (ઝોન-વેસ્ટ, સેન્ટ્રલ, ઇસ્ટ)

નકલ રવાના - (અમલવારી અર્થે)

- તમામ સીટી એન્જીનીયરશ્રી, એડી. સીટી એન્જીનીયરશ્રી, એક્ઝીક્યુટીવ એન્જીનીયરશ્રી, એન્વાયરમેન્ટ એન્જીનીયરશ્રી (S.W.M.)



R.M.C./C/ ૬૩૨

કમિશ્નર વિભાગ,  
રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન  
તા. ૧૦/૬/૨૦૧૩

હુકમ :-

વિષય:- ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી મંગાવવામાં આવતી તમામ પ્રકારની ઓફરો સાથે બિનઅધિકૃત રજુ થતાં ડોક્યુમેન્ટસ સામે કડક કાર્યવાહી હાથ ધરવા બાબત.

સંદર્ભ :- આ અગાઉનાં પરીપત્ર નં. આર.એમ.સી./સી./૩૨૯ તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૨.

રાજકોટ મહાનગર સેવાસદનના ત્રણ જોનનાં તમામ વોર્ડમાં શહેરનાં વિકાસ તથા જાળવણી માટે વિવિધ કામગીરી કરાવવા ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી અલગ અલગ એજન્સીઓ પાસેથી સ્પર્ધાત્મક ધોરણે અગમ્યારી પ્રતિધિથી ભાવો ટુ બીડ સીસ્ટમ (૧) ટેકનીકલ બીડ (૨) પ્રાઈઝ બીડ થી મંગાવવામાં આવે છે.

સંદર્ભના પ્રસિધ્ધ કરેલ પરીપત્ર મુજબ તમામ ઈ-ટેન્ડર / ઓપન ટેન્ડરથી મંગાવવામાં આવતાં ભાવો સાથે ભાવ ભરનાર એજન્સીઓ / બીડરો દ્વારા ટેન્ડર બીડ માટે રજુ કરવાનાં થતાં તમામ ડોક્યુમેન્ટસ ફરજિયાતપણે ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજુ કરવા આદેશ કરવામાં આવેલ છે, જે સંબંધે નીચે મુજબનાં હુકમની અમલવારી તાત્કાલીક અસરથી કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે.

(૧) તમામ ટેન્ડરકામોના ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતી વખતે જે ટેન્ડર બીડ ભરનાર એજન્સીઓ દ્વારા તમામ ડોક્યુમેન્ટસ કે તે પૈકી કોઈપણ એક ડોક્યુમેન્ટસ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ રજુ કરેલ ન હોય તો રજુ થયેલ ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરવાની કાર્યવાહી દરમ્યાન ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરનાર સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રીએ Disqualify પ્રકારનો રબ્બર સ્ટેમ્પ બિનઅધિકૃત રજુ થયેલ ટેન્ડરનાં તમામ પાને લગાવી ટેકનીકલ બીડમાં ટેન્ડર Disqualify ફરજિયાતપણે કરવાનું રહેશે.

જે ટેન્ડર ખરી નકલ કે સેલ્ફ એટેસ્ટેડ સાથે રજુ થયેલ નથી, તેવું ટેકનીકલ બીડમાં ધ્યાને આવ્યેથી રજુ થયેલ ટેન્ડરને Disqualify ન કરી, તે બીડરનું જો પ્રાઈઝ બીડ ખોલવામાં આવશે તો આવા પ્રાઈઝ બીડ ખોલનાર તમામ સંબંધિત અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી સામે સખત શિક્ષાત્મક પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.

(૨) તમામ ટેન્ડરોનાં ડિસ્સાઓમાં સંબંધિત ખરી નકલમાં રજુ થયેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટસની મુળ (ઓરીજીનલ) નકલ મંગાવી તેની ખરી નકલની ચકાસણી ફરજિયાતપણે સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી તથા મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. જે મુળ નકલ સાથે વેરીફાઇ કર્યાની સહી ફરજિયાતપણે દરેક ખરી નકલમાં સંબંધિત ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રીએ કરવાની રહેશે. તે પહેલાં તે ટેન્ડરની પ્રાઈઝ બીડ ઓપન કરી શકાશે નહીં, જેમાં ફરજિયાત થયેથી સંબંધિત જવાબદાર ડી.ઈ.ઈ.શ્રી / મ.ઈ.શ્રી / અ.મ.ઈ.શ્રી ની સામે કડક ખાતાકીય પગલાં લેવાની ફરજ પડશે.

(૩) ક્રમ નં. (૧) તથા (૨) મુજબની ચકાસણી કરવા છતાં જે ડિસ્સામાં ટેકનીકલ બીડ ઓપન કરતાં બીડર દ્વારા કોઈપણ પ્રકારનાં ફોડ ડોક્યુમેન્ટસ રજુ કરી કામ મેળવવા માટે પ્રયાસ કર્યાનું સાબિત થશે, તેવા ડિસ્સામાં બીડર / એજન્સીને બ્લેકલીસ્ટ કરી, આવા બીડર સામે ફરજિયાતપણે ફોજદારી કાર્યવાહી સંબંધિત શાખાના વડા તથા વીજલન્સ અધિકારીશ્રી (પ્રોટેક્શન) દ્વારા જોઈન્ટલી દિન-૭ માં કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે, જેની લેખિતમાં

જાણ તાત્કાલીક અંગે કરવાની રહેશે, જેમાં ચૂક થયેથી સંબંધીત તમામ અધિકારીશ્રી / કર્મચારીશ્રી સામે કડક પગલાં લેવા ફરજ પડશે.

- (જ) સંદર્ભનો પરીપત્ર તથા આ હુકમ તમામ પ્રકારનાં ટેકનીકલ કામના દરેક ટેન્ડર પ્રસિધ્ધ કરતી વખતે ટેન્ડરનો હિસ્સો ગણી ટેન્ડરના ભાગ તરીકે પ્રસિધ્ધ કરવાનું ફરજિયાત રહેશે, તથા બીડર દ્વારા ટેન્ડરમાં પ્રસિધ્ધ થતાં સંદર્ભનો પરીપત્ર તથા આ હુકમનો દરેક પાને સહી સિક્કા સાથે ભરેલ ટેન્ડરની ટેકનીકલ બીડ ફરજિયાત રજૂ કરવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત હુકમનો તાત્કાલીક અસરથી ચુસ્તપણે અમલ કરવા આદેશ કરવામાં આવે છે,

  
કમિશ્નર

રાજકોટ મહાનગર સેવાસદન

નકલ રવાના (જાણ અર્થે):-  
નાયબ કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)

નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-  
(૧) સહાયક કમિશ્નરશ્રીઓ (તમામ)  
(૨) શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)

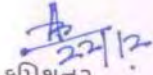
આર.એમ.સી./સી. ૩૨૪

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા  
કમિશનર વિભાગ  
તા.૨૨/૧૨/૨૦૧૨

### પરિપત્ર:-

ઇ-ટેન્ડર પદ્ધતિ / ઓપન ટેન્ડર પદ્ધતિથી માંગવામાં આવતી ઓફરોમાં એજન્સીઓ દ્વારા ટેકનીકલ બીડમાં રજુ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ જેવા કે ટર્નઓવર, અનુભવના પ્રમાણપત્રો વિગેરે ખરી નકલમાં રજૂ કરવામાં આવતા નથી. આથી હવે પછીથી એજન્સીઓ દ્વારા રજૂ થતાં ટેકનીકલ બીડમાં રજુ કરવામાં આવતા ડોક્યુમેન્ટ્સ ખરી નકલમાં અથવા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ હોવા જરૂરી છે તેમજ જે એજન્સીનું ટેન્ડર ટેકનીકલ બીડમાં ક્વોલીફાય થાય અને ખરી નકલ ગેઝેટેડ ઓફીસર મારફત પ્રમાણિત કરાવેલ ન હોય તેવા કેસમાં તેના ઓરીજીનલ ડોક્યુમેન્ટ્સ પ્રાઇસબીડ ખોલતા પહેલા ચકાસી અને ખરી નકલ રજૂ કરાવીને જ ખોલવાના રહેશે તથા આ બાબતનું શાખાધિકારીશ્રીઓએ ચુસ્તપણે પાલન કરાવવાનું રહેશે. આમ ન થયેથી પુરતી ચકાસણીને અભાવે જો કોઇ એજન્સીને ખોટા કે અધુરા આધારો સાથે કામ આપવાની ક્ષતિજનક બાબત જાણમાં આવ્યે તે ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ્સની ચકાસણી કરનાર કર્મચારીશ્રીઓ તેમજ શાખાધિકારીશ્રીની જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે, જેની સર્વે શાખાધિકારીશ્રીઓએ નોંધ લેવી.

ઉપરોક્ત બાબતનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી કરવો.

  
કમિશનર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના :- (જાણ અર્થે)

- નાયબ કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

નકલ જાણ તથા અમલવારી અર્થે :-

- સહાયક કમિશનરશ્રીઓ (તમામ)

- શાખાધિકારીશ્રીઓ (તમામ)





તમામને વ્યક્તિગત રીતે જોડીશો. બજાબાળી કરવી શક્ય ન હોય ત્યાંથી એકતરફી ટૂકમ કરુ છું. જાહેર જનતાની જાણ સારું સ્થાનીક વર્તમાન પણ બાકાશવાળો અને દુરદર્શીન કેન્દ્ર ખારકુતે પ્રસિધ્ધી દ્વારા તાથ પોલીસ સ્થેશનના પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટર, મહત્વનીશ પોલીસ ઇન્સપર, બાવલ પોલીસ ઇન્સપર તથા પોલીસ ઇન્સપર કરોડીના પોલીસ બોર્ડ ઉપર ટૂકમની નકલ ચોટાડી પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે. તેમજ સંદેશાદયી જોઈ શકાય તેવી જાહેર જગ્યાઓ ઉપર ટૂકમની નકલ ચોટાડી પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવશે. ગુજરાત પોલીસ એકઠ કરાય ૧૬૩ મુજબ પોલીસ અધિકારીઓ પણ આ ટૂકમની જાહેરાત કરવા અધિકૃત ગણાશે.

આજ તારીખથી એપ્રિલ-૨૦૧૪ ના રોજ માસી સહી અને સિલ્કી કરી આપેલ છે.



(મોકલ યા)  
પોલીસ ઇન્સપર  
રાજકોટ શહેર, રાજકોટ

નકલ રવાના:-

- (૧) અગ્ર સચિવશ્રી, ગૃહ વિભાગ, ગાંધીનગર.
- (૨) પોલીસ મહાનિદેશક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૩) અધિક પોલીસ મુખ્ય નિદેશકશ્રી (ઈન્ડે.) ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૪) પોલીસ ઇન્સપરશ્રી, અમદાવાદ શહેર, વડોદરા શહેર, સુરત શહેર.
- (૫) બાલ મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ શહેર, રાજકોટ.
- (૬) જીલ્લા પોલીસ અધિકારીશ્રી, રાજકોટ શહેર, રાજકોટ.
- (૭) કલેક્ટરશ્રી, રાજકોટ શહેર.
- (૮) મ્યુનિસિપલ ઇન્સપરશ્રી, રાજકોટ શહેર.
- (૯) નિયામકશ્રી, માસીતી ખાતે રોજગર અને કાર્યવાહક મુખ્ય સચિવાલય પ્લોટ નં.૭, વીજા માથે, ગુ. રા. ગાંધીનગર.
- (૧૦) જીલ્લા મહત્વની વકીલશ્રી, સેક્શન ૩૦૨, રાજકોટ.
- (૧૧) મેનેજરશ્રી, ભલેગંડ પેરા, રાજકોટ, સ્પેશિયલ બ્રાન્ચ માં પ્રસિધ્ધ કરવા સારું.
- (૧૨) મહત્વનીશ પોલીસ ઇન્સપરશ્રી, પૂર્વ પશ્ચિમ વિભાગ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૩) આર્થ. ઇન્સપરશ્રી (ઈન્ડે.), રાજકોટ રીક્રીમલ, રાજકોટ.
- (૧૪) બાવલ પોલીસ અધિકારીશ્રી, પા. ઉત્તર, રાજકોટ શહેર, જંઝીરન પી.સે.
- (૧૫) તમામ પો.સે. ઇન્ચાર્જશ્રીઓ, રાજકોટ શહેર (નકલ) ચોટાડી લાઉટ સ્પીકર વાઠન દ્વારા જાહેરાત કરાવવા સારું.
- (૧૬) તમામ જીલ્લા તથા માથા ઇન્ચાર્જશ્રીઓ, રાજકોટ શહેર.
- (૧૭) ઇન્ડોર ઇન્ચાર્જશ્રી, રાજકોટ શહેર (૧૦ નકલ) વર્તમાનપત્રોને આપવી.
- (૧૮) લેખક ઇન્સપરશ્રી, ... તમામ ખાતે સંસ્થાઓને આવગત કરવા સારું.

નકલ સંવિનય રવાના:-

- (૧) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ઠાણકોટ, ગુ. રા. સોલારીક ગમરાખવા.
  - (૨) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ડીસ્ટ્રીક્ટ એન્ડ સેશન્સ કોર્ટ, રાજકોટ.
  - (૩) રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગ્રીડ જમુડીયાલ મેજી. ડા. કોર્ટ, રાજકોટ.
  - (૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી, મેડીકલ સેશન્સ જજ કોર્ટ, રાજકોટ.
  - (૫) એક્ઝીક્યુટીવ મેજી.શ્રી, રાજકોટ શહેર.
  - (૬) એક્ઝીક્યુટીવ મેજી.શ્રી, રાજકોટ ન બુકા.
  - (૭) સચુકત માસીતી, નિયામકશ્રી, રાજકોટ.
- (સ્થાનીક વર્તમાનપત્રો, બાકાશવાળો તથા દુરદર્શીન કેન્દ્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવા અને વર્તમાનપત્રોની કાપડીઓ ઓકલવા સારું)

૧૭





# રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

## હિસાબી શાખા

ડો.આંબેડકર ભવન, ઢેબરભાઇ રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૧.

રા.મ.ન.પા./હિસાબી/જા.નં.....૪૨૧

તા. ૧૬/૬/૨૦૧૭

નોંધ -

વિષય - Vendor Regi. માં GST No. Update કરવા બાબત

ઉપરોક્ત વિષયે જણાવવાનું કે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા નાં તમામ વેન્ડર / કોન્ટ્રાક્ટરો ની Vendor Registration માં GST No. ની જરૂરીયાત હોય તાત્કાલીક અપડેટ કરવા વિનંતિ. Temporary Vendor નાં Regi. આપની શાખામાં જ થઇ જશે જ્યારે Permanent Vendor નાં GST No. અપડેટ કરવા શાખા અધિકારીશ્રી નાં જરૂરી સહી સીકકા સાથે નીચે મુજબ વિગત નું પત્રક બનાવી દિવસ - ૭ માં હિસાબી શાખામાં માહિતી મોકલાવી આપવા વિનંતી.

Vendor Name	Existing Vendor Regi. No.	PAN	GST NO.

જાવે  
સ્ટેડી (૮૨)  
પા.મ.ન.પા. હિસાબી શાખા  
નોંધ - ૫/૬/૨૦૧૭

ચીફ એકાઉન્ટન્ટ  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

તમામ વિગતો ચકાસીને અપડેટ કરવી / ચકાસીને મોકલવી અન્યથા સપ્લાયર્સ ને TDS ની કેડીટ મળશે નહીં જેની નોંધ લેવા વિનંતી.

નકલ અમલવારી અર્થે

1. તમામ શાખા અધિકારીશ્રી ઓ

નકલ સવિનય જાણ અર્થે

1. માન. કમિશનર સાહેબશ્રી
2. માન. નાયબ કમિશનર સાહેબશ્રી

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા  
સે. ઝોન માંડકામ શાખા  
ઈન્વર્ડ નંબર ૭૩૭  
તારીખ ૧૬/૬/૧૭



આથી હું અમિત અરોરા (IAS), મ્યુનિસિપલ કમિશનર, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા, રાજકોટ ગુજરાત પ્રોવિન્સીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ-૧૯૪૯ની જોગવાઈ અનુસંધાને મળેલ સત્તા મુજબ, જાહેર હિતને ધ્યાને લઈ, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં ઇમારત તોડવા, સમારકામ અથવા તો નવા બાંધકામ દરમિયાન ઉપસ્થિત થતા બાંધકામએ લગત કચરા (Construction and Demolition Waste) નો રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા નિયત કરાયેલ જગ્યા સિવાય નિકાલ કરવા પ્રતિબંધ ફરમાવું છું.

એવું ધ્યાનમાં આવેલ છે જે, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં ઇમારત, ઇમારતોના બાંધકામ દરમિયાન નળીયા, પથરા, ઇંટો, ઇમારત બાંધવાના માલ સામાન અને એવા માલ સામાનનો કાટમાળ ગમે તે જગ્યાએ નિકાલ / એકઠો કરવામાં આવે છે. જેનાથી એવી જગ્યાએ ઉંદરો અથવા અન્ય જીવ જંતુઓનું આશ્રય સ્થાન અથવા ઉત્પત્તિ સ્થાન બને છે. તેમજ સદરહું જગ્યાનો ભોગવટો કરનારાઓને અથવા પડોશમાં રહેતી વ્યક્તિઓના ભય અને ઉપદ્રવનું કારણ બને છે. તેના કારણે રોગચાળો ફેલાવવાનો ભય અને લોકોના આરોગ્ય તથા જાનમાલને નુકસાન થાય તેવી સ્થિતિ ઉત્પન્ન થાય છે. તેમજ તે કચરો (Construction and Demolition Waste) દુર કરવા રાજકોટ મહાનગરપાલિકાને ખુબજ મોટો ખર્ચ થાય છે, તેમજ માનવ સમય બગડે છે. આમ, લોકોના જાનમાલના અને આરોગ્યના નુકસાનના ભોગે આવી ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિ ચાલી રહેલ છે, આવી કોઇપણ પ્રવૃત્તિ જન આરોગ્ય માટે બિન સલામતી નોતરે તેમ હોય, ગુજરાત પ્રોવિન્સીયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એક્ટ અનુસુચી-ક ના પ્રકરણ-૧૪ ની જોગવાઈઓ અનુસંધાને આવી તમામ પ્રવૃત્તિ કરવાનો અગાઉના જાહેરનામા નં.રા.મ.ન.પા./મ.ઓ./સો.વે.મે./જા.નં.૧૯૪૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૯ થી પ્રતિષેધ ફરમાવવામાં આવેલ અને આવા કચરા (Construction and Demolition Waste)ના નિકાલ માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકાએ નીચે દર્શાવેલ સ્થળો નિયત કરવામાં આવેલ.

૧. કોઠારીયા પોલીસ ચોકીની બાજુમાં પથ્થરની ખાણ પાસે,
૨. રૈયા સ્માર્ટ સીટીના તમામ ખાણ વિસ્તાર,
૩. ટી.પી.સ્કીમ નં.૧૦, એફ.પી.-૮૭, ઢેબર રોડ, સાઉથ અટીકા વિસ્તાર, પી.જી.વી.સી.એલ. ઓફિસ પાસે,
૪. ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૩, એફ.પી.-૨૩, મોરબી રોડ, પોપટપરા આઇ.ઓ.સી. ગોડાઉન પાસે,
૫. સમ્રાટ ઇન્ડ. એરિયા, એસ.ટી. વર્કશોપ પાછળ, અનામત પ્લોટ,
૬. ટી.પી.સ્કીમ નં.૯, એફ.પી.-૫, રૈયાધાર ગાર્બેજ ટ્રાન્સફર સ્ટેશન પાસે,
૭. ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૦, એફ.પી.-૩૫, પ્રધુમન ગ્રીન પાછળ

ઉપરોક્ત સ્થળો ઉપરાંત નીચે મુજબના સ્થળો Construction and Demolition Waste ના નિકાલ માટે નિયત કરવામાં આવે છે.

૧. જેટકો ચોકડી, ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૮, મવડી, એફ.પી.-૪૬/એ,
૨. ટી.પી.સ્કીમ નં.૧૨, કોઠારીયા નેશનલ હાઇવે, લીજજત પાપડ પાસે, એફ.પી.-૩૮/એ, ૩૯/બી.

ઉપરોક્ત નિયત કરેલ સ્થળો સિવાય અન્ય કોઇપણ જગ્યાએ કોઇપણ ઇસમ/ઇસમો છકડો, ટ્રેક્ટર અથવા ડમ્પર દ્વારા (Construction and Demolition Waste) નો નિકાલ કરતાં પકડાશે તો પ્રથમ વખત છકડો/ટ્રેક્ટર દીઠ રૂ.૭,૫૦૦/- તથા ડમ્પર દીઠ રૂ.૧૫,૦૦૦/-, બીજી વખત છકડો/ટ્રેક્ટર દીઠ રૂ.૧૫,૦૦૦/- તથા ડમ્પર દીઠ

રૂ.30,000/- અને ત્રીજી વખત છકડો/ટ્રેક્ટર દીઠ રૂ.40,000/- તથા ડમ્પર દીઠ રૂ.1,00,000/-લેખે વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવશે. તેમજ વાહન જપ્ત કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

શહેરમાં વસતાં નાગરીકો દ્વારા ઉપરોક્ત Construction and Demolition Waste ના નિકાલ માટે રાજકોટ મહાનગરપાલિકા દ્વારા ઝોન વાઇઝ કામગીરી માટે Construction and Demolition Waste સેલની રચના કરવામાં આવેલ છે. શહેરના નાગરિકો રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના કોલ સેન્ટર - 0261-2450093 પર ફોન કરી તેમની મિલ્કતનાં રીપેરીંગ કે કાટમાળનો નિકાલ નીચે મુજબનાં નિયત થયેલ ચાર્જીસ ભરપાઇ કરી નિકાલ કરવાની વ્યવસ્થાનો લાભ મેળવી શકશે.


- રીક્ષા કે ૧/૨ ટ્રેક્ટર રૂ.300/-
- ટ્રેક્ટર જેટલો જથ્થો રૂ.400/-
- ટ્રક / ડમ્પર જેટલો જથ્થો રૂ.1,000/-

ઉપરોક્ત નિયત કરાયેલ સ્થળોએથી ખાનગી માલિકો, જુનો એકત્રિત થયેલ બાંધકામનો કાટમાળ પોતાના ઉપયોગ માટે સ્વખર્ચે ઉપાડી લઇ જઇ શકશે.

ઉક્ત જાહેરનામાનો ચુસ્તપણે અમલ કરવો.

રાજકોટ.

તા. 4/6/2022

  
કમિશનર  
રાજકોટ મહાનગરપાલિકા



અંગ્રાજી, અગસ્ટ ૨૦૦૮/૨૦૦૮ X ૨૫૦

સુધી આઈ સ્ટેમ્પની કૌડી  
સ્ટેમ્પ અને નોંધણી ભવન  
સેક્ટર ૧૩-સી 'બી' ફ્લોર,  
ભાવનગર,  
ગાંધીધામ

સુધી  
સેક્ટર ૧૩-સી 'બી' ફ્લોર,  
ભાવનગર અને મહાન વિભાગ  
ભાવનગર

વિષય: કરારમત પર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વસુલાત ભુખત

સંદર્ભ: આપની કવેરી નં. ૩૦/૭/૨૦૦૮નો પત્ર

અપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ પત્ર દ્વારા આપની કવેરી દ્વારા "કરાર મત" પર  
સ્ટેમ્પ અને નોંધણી ભવન ડ્યુટીના માર્ગદર્શન બાબતે જણાવવાનું કે, અંગ્રેજી કવેરીના પરિણામ ન સ્ટેમ્પ  
નં. ૩૦/૭/૨૦૦૮/૨૦૦૮ તા. ૫/૮/૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ની નકલ પોકલવાપા આવે છે. જેના પરના  
અને (૬)માં જણાવેલ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વાપરવાની ચાલુ છે.

વિશેષમાં જણાવવાનું કે, આપના દ્વારા અંગ્રે ૨જુ થયેલ વિગત અનુસાર અંગ્રેજી નં. ૩૦/૭/૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ના મુદ્દા નં. ૨ મુજબ એડીમેન્ટ માટે રૂા. ૧૦૦/- તથા ડિપોઝીટ તરીકે લેવામાં  
આવેલ નેશનલાઈઝેશન બેંકની ફીક્લ ડિપોઝીટ તથા નાની બચત પત્રોની રૂ. ૫૫ (અઢી ટકા) રકમ રૂ.  
૨૫.૩૦ ૪૦૦/- ઉપર આઈકલ - ૩૬ (૬) સાથે આઈકલ - ૨૦(૬)ના પ્રકારના ફર તથા  
૨૫.૩૦ ૪૦૦/- મુજબ અસવાજલિલ ૧૦૦ જે ૪.૦% મુજબ સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ભરવામાં આવવામાં આવેલો  
ફર નોંધવામાં આવે છે. જે વિગત દાખ.

સંદર્ભ: આપની નકલ.

Off. of the E. E. P. A.  
R & B No. 2, Bhavnagar  
31/8/08  
AUG 2008

સુધી  
સેક્ટર ૧૩-સી 'બી' ફ્લોર,  
ભાવનગર અને મહાન વિભાગ  
ભાવનગર

સુધી  
સેક્ટર ૧૩-સી 'બી' ફ્લોર,  
ભાવનગર અને મહાન વિભાગ  
ભાવનગર



નં.સ્ટેમ્પ-અનામ-૧૪-૨૦૦૭-૯૩૮

સુપ્રિ.ઓફ સ્ટેમ્પસની કચેરી,  
સ્ટેમ્પ અને નોંધણી ભવન,  
સેક્ટર-૧૩-સી, ખ રોડ,  
ગાંધીનગર.

તા. ૧૫-૨-૦૭

પરિપત્ર:-

અત્રેની કચેરીનાં ધ્યાન ઉપર આવેલ વિગત મુજબ ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ જીલ્લા પંચાયત, નગર પાલિકાઓ તરફથી કરવાના થતા બાંધકામ તથા અન્ય કામો માટે ટેન્ડર બહાર પાડી. કોન્ટ્રાક્ટરો પાસે કામગીરી કરાવવામાં આવે છે. આવી કામગીરી માટે જે કોન્ટ્રાક્ટરનું ટેન્ડર મંજૂર કરવામાં આવે છે. તે ટેન્ડરની અંદાજીત રકમ પૈકી નિયમોનુસાર અનામતની (સીક્યુરીટી - ડીપોઝીટની) રકમ લેવામાં આવે છે. તે અંગે જીલ્લા પંચાયત / નગરપાલિકા / મહાનગરપાલિકા અને કોન્ટ્રાક્ટર વચ્ચે કરાર કરવામાં આવે છે. આવા કરારો સ્ટેમ્પ ડ્યુટીના અભિપ્રાય માટે અને રજૂ કરવામાં આવે છે. તેમાં જે ડિપોઝીટની રકમ અનામત મુકવાની થાય છે. તે રોકડ, ચેક, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ બેંક ગેરંટી ફિક્સ ડીપોઝીટ રીસીપ્ટ એન.એસ.સી. બચતપત્ર વિગેરે પૈકીના એક યા વધુ માધ્યમથી આપવામાં આવે છે. તેમાં ટેન્ડર અન્વયે કેટલી રકમ સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ ગેરંટી મુકવાની છે અને કયા માધ્યમથી મુકવામાં આવે છે. તેની પુરેપુરી વિગત રજૂ કરેલ ન.હોય તો આવા કેસોમાં પુરેપુરી વિગત રજૂ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી અભિપ્રાય આપી શકાતો નથી અથવા વિલંબ થાય છે. આવી પરિસ્થિતિ નિવારવા અને ટેન્ડરની રકમ અન્વયે જે કરાર કરવામાં આવે છે. તેમાં નીચેની વિગતો સ્ટેમ્પ ડ્યુટી લેવાની થાય છે.

(૧) અનામતની જે રકમ રોકડ, ચેક યા ડ્રાફ્ટથી લેવામાં આવે અથવા તો બેંક ગેરંટીથી આપવામાં આવે તો કરારનાં લેખ ઉપર મુબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ - ૧૯૫૮ની અનુસુચિ-૧ ના આર્ટીકલ - ૫ (જ) મુજબ કરાર ઉપર રૂા. ૧૦૦/- સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વાપરવાની થાય છે.

(૨) ટેન્ડર અન્વયે જે અનામતની રકમ ફિક્સ ડીપોઝીટ રીસીપ્ટ, એન.એસ.સી. યા અન્ય કોઈ બચતપત્રના માધ્યમ થી અનામત મુકવામાં આવે તો તેટલી અનામતની રકમ ઉપર મુબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ - ૧૯૫૮ની અનુસુચિ-૧ ના આર્ટીકલ - ૩૬ (ક) સાથે આર્ટીકલ ૨૦ (ક) મુજબ આ રીતે આપવામાં આવેલ અનામતની રકમના પ્રત્યેક રૂા. ૧૦૦/- અથવા તેના ભાગ માટે ૪.૨૫% પ્રમાણે સ્ટેમ્પ ડ્યુટીને પાત્ર બને છે.

આપના તરફથી જે કામો માટે ટેન્ડર બહાર પાડવામાં આવે અને તેમાં ટેન્ડરની રકમ અન્વયે જે રકમ ડિપોઝીટ (અનામત) મુકવામાં આવે છે. તેમાં ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ સ્ટેમ્પ ડ્યુટીને પાત્ર બને છે. તે મુજબ અમલ કરવા વિનંતી છે. સાથોસાથ આપના ધ્યાને

જી.કે.સી.  
૧૬/૨/૦૭

જી.કે.સી.
નં. ૧૬/૨/૦૭
તા. ૧૬/૨/૦૭

- ૨૩ -

જી.કે.સી.  
૧૬/૨/૦૭

કો-ટ્રાક્ટરને વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે તે સમયે કરારનામા ઉપર ઉક્ત વિગતે યોગ્ય સ્ટેમ્પ  
ડયુટી ભરપાઈ કરેલ છે. કેમ? તેની પ્રકાશગી કરવા પણ જાણવામાં આવે છે.



પાંચક સુમિ. બેંક રોમ્બ  
ગુજરાત રાજ્ય સંચાલન

પ્રતિ, (૧) બુલના કો-ટ્રાક્ટરને  
(૨) જીલ્લા વિકાસ અધિકારી,  
જીલ્લા વિકાસ અધિકારીની કચેરી

(૩) મુનીતાપલ કમિશ્નરશ્રી,  
મુ. કમિશ્નરશ્રીની કચેરી

(૪) પોંક ઓફિસરશ્રી તમામ  
નગરપાલિકા કચેરી,  
(હી પાનેર) જી. કાજકોટ

સાચકી કલકો  
પાંચક સુમિ. બેંક રોમ્બ  
ગુજરાત રાજ્ય સંચાલન



**RAJKOT MUNICIPAL CORPORATION**

ACCOUNTS DEPARTMENT

Room No. 4, 2<sup>nd</sup> Floor

Dr. Ambedkar Bhavan,

Debar Road,

Rajkot - 360001

**PARTY/VENDOR REGISTRATION FORM**

VENDOR CODE	:	
Party Name	:	
Authorized Person	:	
PAN Card No.	:	
GST No.	:	
Address	:	
City	:	
Phone No.	:	
Mobile No.	:	
eMail ID	:	
Website	:	
Area Of Work	:	
Bank Details (attach copy of cancelled cheque)		
Bank Name	:	
Branch Name	:	
MICR Code	:	IFSC Code :
Account Type	:	
Account No.	:	

- (1) Any vendor while filling a tender shall quote registration details; if he is not registered he will give fresh details along with tender.
- (2) Accounts branch will designate a person who will keep the forms and also authorize new registrations or edit existing registrations.

TO,  
CHIEF ACCOUNTANT,  
ACCOUNT DEPARTMENT,  
RAJKOT MUNICIPAL CORPORATION

THE ABOVE MENTIONED DETAILS FOR VENDOR REGISTRATION HAS BEEN VERIFIED BY US & FOUND CORRECT. KINDLY REGISTER ABOVE VENDOR.

SIGN  
NAME  
DESIGNATION  
DEPARTMENT NAME

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

હિસાબી શાખા

તા. ૨૦/૦૯/૨૦૧૮

જા. નં. ૧૬૧૭

પરિપત્ર :-

વિષય :- તા. ૦૧/૧૦/૨૦૧૮ થી જી.એસ.ટી. ટી.ડી.એસ. ની કપાત બાબત

સંદર્ભ :- (૧) GoI, MoF (Department of Revenue) Central Board Indirect Taxes and  
Customs Notification No. 50/2018-Central Tax  
(૨) GoG, Finance Department Notification No. 50/2018-State Tax

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભે ગુજરાત ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ તથા સેન્ટ્રલ ગુડ્સ  
એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ એક્ટ, ૨૦૧૭ ની કલમ ૫૧ અનુસાર રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦ થી વધુ રકમના વેરાપાત્ર  
ચીજવસ્તુઓ ખરીદે કે વેરાપાત્ર સેવાઓ કોન્ટ્રાક્ટથી મેળવે તો કુલ ૨% (બે ટકા) ટેક્સ ડિડક્શન એટ સોર્સ  
(જી.એસ.ટી. ટી.ડી.એસ) કાપવાનો થાય છે.

આમ ઉપરોક્ત બાબતો ધ્યાને લઈ વધારાની ૨% ની વધારાની નિયમો અનુસાર બિલમાંથી તા.  
૦૧/૧૦/૨૦૧૮ થી જી.એસ.ટી. ટી.ડી.એસ. ની કપાત કરવાની થાય છે.

  
નાયબ કમિશ્નર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

બિડાણ :- GST FAQ's

નકલ સવિનય જાણ અર્થે :-

- (૧) માન. કમિશ્નર સાહેબશ્રી
  - (૨) માન. નાયબ કમિશ્નર સાહેબશ્રી, (વે.ઓન. ઈ.ઓન.)
- નકલ અમલવારી અર્થે :-
- (૧) તમામ શાખા અધિકારીશ્રી

સા.મ.ન.પા.લીગલજન. 1571  
 ૨૯/૧૨/૧૬

સા.મ.ન.પા.લીગલજન. 1571

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા  
 લીગલ મુકાબ  
 તા. ૨૯/૧૨/૨૦૧૬

## પરિપત્ર :

વિષય : ઇ.પી.એફ. યોજના અંતર્ગત આપવાની ચૂંટી માહિતી

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની જુદી-જુદી શાખાઓમાં ફરજ બજાવતા કર્મચારી કે જેઓને ઇ.પી.એફ. યોજના લાગુ પડે છે, અથવા તો જેઓને એક વખત આ યોજના લાગુ પડી ગયેલ હોય, તેઓના ઇ.પી.એફ. એકાઉન્ટમાં કે.વાચ.સી. (K.V.C.S.I) ફોર્મમાં આધાર કાર્ડ, પાનકાર્ડ, લેક એકાઉન્ટની વિગતો તથા બીજાકોઈ અન્ય બંધકેટ કરવાના બાકી હોય તેનું લીસ્ટ ઇ.પી.એફ. કચેરીમાં જે કર્મચારી/એકાઉન્ટ હોલ્ડરની જરૂરી વિગતો પુરી પાડવામાં આવેલ ન હોય તે સત્વરે પુરી પાડવાની યાચ છે. તથા અરેઈવી આ કામગીરીના સંકલન અર્થે નિયુક્ત કરવામાં આવેલ પેનલ એડવોકેટ તરફથી ઇ-મેઇલ મારફતે ચાદી પુરી પાડેલ છે. જે આ તારીખે સામેલ છે. સકરફુ લીસ્ટના કર્મચારીઓની વિગત સંબંધિત કાબાએ દિન-૧ માં પેનલ એડવોકેટ અમલ કન્સલ્ટન્ટ ને અચૂકપણે પહોંચતી કરવાની યાચ છે.

આ ઉપરાંત રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની જુદી-જુદી શાખાઓ વાસ સને ૨૦૧૧ થી આજરોજ સુધી કોન્ટ્રાક્ટરો મારફતે કાંઈ કરાવેલ હોય જેમાં માનવશ્રમનો ઉપયોગ થયો હોય, તે તાલુકાલ કોન્ટ્રાક્ટરો ઇ.પી.એફ. એક્ટ તથા ઇ.એસ.આઈ. એક્ટ હેઠળ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ છે કે કેમ? તેની ખસણ બાદ જે સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરરશીઓના બીલ પાસ કરવા બગાઉ સુચના આપવામાં આવેલ હતી. જેનો કોઈકો કડક તબદીબ સુચના આપવામાં આવે છે. સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરોની તથા તેઓ કસ્ટકના કમિશીની ઇ.પી.એફ. કચેરી તરફથી આવેલ પત્રમાં દર્શાવેલ વિગતો તાત્કાલિક અસરથી પેનલ એડવોકેટશીને દિન-૧ માં પહોંચતી કરવા હેતુ શાખાધિકારીને સુચિત કરવામાં આવે છે.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા  
 હિસાબી શાખા  
 કમ્પાઉન્ડ નં. ૩૭૫૨  
 ૨૯/૧૨/૧૬



સદરફું વિગત વિગત સમયમર્યાદામાં ન પડીશવાના સંજોગોમાં બચવા તે ગમપુરો માને બોટી વિગતો મોકલવા બાબતે સંબંધિત શાખાઓની વ્યક્તિગત જવાબદારી નક્કી કરવામાં આવશે. જેથી લીસ્ટમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના સજકોટ મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીઓની વિગતો તથા શાખાની દરમિયાન ઠસકના કોન્ટ્રાક્ટર તથા તેઓ ઠસકના કમિશીની વિગતો જોઈ ચકાસાઈ કરી વિગત કરેલ સમયમર્યાદામાં પેનલ બેડવોકેટને પહોંચતી કરવી. તથા તેની જાકુ લીગલ સાબતને કરવી

ઉપરીકલ પરિપત્રની મુસ્તાપણે તાત્કાલિક બહારથી ચમલ કરવી

નકલ સવિનય રવાના :-

- મહાન કમિશનર સાહેબ
- નાયબ કમિશનર (ક.જી.)/સે.જી.:

નકલ રવાના :-

તમામ શાખાઓની (બમલસર)

પેનલ બેડવોકેટનું સરનામું :- શ્રીમતી કોનેલન

૫૦૨ મેન્જરેટ સ્ટોર

રાબોર રીડ. સાયકલ જીલ ઉપર

સજકોટ, ડોન નં. ૨૪૩૩૮૦

નોંધ : સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટરો ઉ.પી.બેડ બેડ તથા ઉ.પી.સ.આ. બેડ ઠેકણ રજીસ્ટ્રેશન ન બોલેલા હોય તેવા તમામ કોન્ટ્રાક્ટરોના બીલી બોડીટ તથા કિમાંબી શાખાને મંજુર કરવા નહીં



મહાન કમિશનર  
સજકોટ મહાનગરપાલિકા

C-385  
A

સ.મ.ન.પા./લીગલ/જા.નં. ૧૮૧/૮૪

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

લીગલ શાખા

તા.૧૮/૨/૨૦૧૭

કુઠ્ઠા:

વંશાણી : લીગલ ફાઇલ નં.૩૭૧/૨૦૧૬-૧૭

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કામગીરી માટે જુદી-જુદી શાખાઓ દ્વારા કામગીરીના પ્રકારને સાથે લઈ નિયમ અનુસારની પ્રક્રિયા અનુસરીને એજન્સી/સપ્લાયર/કોન્ટ્રાક્ટર સાથે જોગવાઈઓ કરાવવામાં આવે છે. મહાનગરપાલિકાની કામગીરી સંદર્ભે તૈયાર કરવામાં આવતા ટેન્ડર/કારનામામાં લખતો વખતની જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ આર્બિટ્રેશન (Arbitration) ની જોગવાઈઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની કામગીરી માટે કરવામાં આવેલ કારનામાની શરતો અનુસંધાને અમુક એજન્સી/સપ્લાયર/કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા છેલ્લા કેટલાક વર્ષોથી નામદાર હાલકોદે સમક્ષ આર્બિટ્રેટરશ્રીની નિયુક્તિ અંગે પીટીશનો કરવામાં આવે છે, જેના કારણે મહાનગરપાલિકાની કામગીરીના ભારણમાં વધારો થયેલ છે, અને સબંધિત અધિકારીશ્રીઓને વારંવાર અમદાવાદ ખાતે હાજર રહેવું પડતું હોય તેના કારણે અગત્યના પ્રોજેક્ટો સહીત કચેરીની કામગીરી તેમજ પ્રજાકીય કામો ઉપર વિપરીત અસર થવા પામેલ છે, તેમજ અરજદારોને હેરાન થવું પડે છે. આ અંગે કાયદાકીય, શાખાના અભિપ્રાય અને પ્રકરણની વિગતો જોતા આ કામે લેકલ્પેક ઉપાય (allernatio remedy) ઉપલબ્ધ હોય મહાનગરપાલિકાના ટેન્ડર/કારનામામાં આર્બિટ્રેશનની જોગવાઈઓને સામેલ કરવાનું ઉચિત જણાતું નથી.

આથી " રાજકોટ મહાનગરપાલિકાના કામે કરવામાં આવતા ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ અને કારનામામાં આર્બિટ્રેશન (Arbitration) ને લગત જોગવાઈઓ દૂર કરવાનો," અને તેના બદલે "ટેન્ડરની શરત/કારનામાની શરતના અર્થઘટન સંદર્ભે મહાનગરપાલિકાના કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય આપરી અને બંધનકર્તા રહેશે," અને "ટેન્ડરની/કારનામાની શરતો અંગે કોઇ પણ બાબતે વિવાદ ઉપસ્થિત થયે રાજકોટની દિવાની અદાલતની હકુમત રહેશે," તેવી શરતોનો મહાનગરપાલિકાના કામ અર્થે તૈયાર કરવામાં આવતા તમામ કામગીરીના પરિપત્રો/ટેન્ડર ડોક્યુમેન્ટ તેમજ કારનામામાં સમાવેશ કરવાનો આથી હુકમ કરવામાં આવે છે.

આ હુકમનો અગલ તાત્કાલિક અસરથી ચુસ્તપણે કરવો.

કમિશનર

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

નકલ રવાના જાણ અર્થે : નાયબ કમિશનરશ્રી (તમામ)

નકલ રવાના જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે : તમામ શાખાધિકારીશ્રીઓ



રા.મ.ન.પા./ લીગલ/ જા.નં. 122)

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા  
લીગલ શાખા,  
રાજકોટ.  
તા. 25/06/2023

પરિપત્ર:

વિષય: ઇ.પી.એફ. તથા ઇ.એસ.આઇ.સી. બાબતેનો અભિપ્રાય.

સંદર્ભ: ૧) રા.મ.ન.પા./હિસાબી/જા.નં. ૧૨૦૯ તા. ૧૦/૮/૨૦૨૩

૨) રા.મ.ન.પા. ઇન્વર્ડ નં. ૮૧૨ તા. ૨૧/૦૮/૨૦૨૩

ઉપરોક્ત વિષય તથા સંદર્ભે અન્વયે જણાવવાનું કે, સંદર્ભ - ૧ અન્વયેના પત્રથી હિસાબી શાખા દ્વારા ઇ.પી.એફ. તથા ઇ.એસ.આઇ.સી. લાગુ પાડવા બાબતેનો અભિપ્રાય માંગવામાં આવેલ હતો જે અનુસંધાને પેનલના એડવોકેટશ્રી તરફથી સંદર્ભ - ૨થી અભિપ્રાય આવેલ છે. સદરહું અભિપ્રાય રાજકોટ મહાનગરપાલિકાની તમામ શાખાને તથા શાખા હસ્તકના કોન્ટ્રાક્ટરોને લાગુ પડતો હોય જેથી સંબંધિત તમામ શાખાને સદરહું અભિપ્રાય વંચાણે લેવા સુચિત કરવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત આપની શાખાના કર્મચારી તથા કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીઓની ઇ.એસ.આઇ.સી. અન્વયેની માહિતી આપવાની બાકી હોય તે તમામે દિન - ૦૨માં પેનલના એડવોકેટશ્રીને માહિતી પહોંચતી કરે અને તેની જાણ લીગલ શાખાને કરે અન્યથા તેમાંથી ઉત્પન્ન થતી તમામ જવાબદારી માટે વ્યક્તિગત રીતે જવાબદાર ઠેરવવામાં આવશે.

સદરહું પરિપત્રનો તાત્કાલિક અસરથી ચુસ્તપણે પાલન કરવું.

બિડાણ: સંદર્ભ અન્વયેના પત્રો

નકલ સવિનય રવાના:

- નાયબ કમિશનરશ્રી ( વે. ઝોન, ઇ. ઝોન )
- તમામ શાખાશિકારીશ્રીઓ ( અમલ સારું )

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

એડવોકેટ ઇન રિજાગ

ઇન્વર્ડ નં. 2916

તારીખ 25/6/23

નાયબ કમિશનરશ્રી

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

મુખ્ય  
ડેપુટી  
મુખ્ય  
મુખ્ય

# Shraddha Associates

Corrosp. Add. :

502, Accurate Square, Tagore Road,

Nr. Atul Motors, Above Cycle Zone, Rajkot.

Ph. O. 2463380, 93767 68952 E-Mail : dodiaprag@yahoo.in

LABOUR LAW CONSULTANT



Prop. : Parag J. Dodi

(Advocate & Labour Law Advisor)

Address : 2-Nalanda Bungalow

6-Pragati Society, Raiya Road, Rajkot-

Ref.

Date :

-06-2023.

પ્રતિ,

લેબર ઓફીસરશ્રી,

રાજકોટ મહાનગરપાલીકા,

રાજકોટ.

વિષય :- ઈપીએફ તથા ઈએસઆઈસી લાગુ પડવા રામનપા/હીસાબી/જા.નં.૧૨૦૮ ખાબતે અભિપ્રાય.

રેફ. :- રા.મ.ન.પા./લીગલ/જા.નં. ૧૦૮૦, તારીખ ૧૦/૦૮/૨૦૨૩.

મે. સાહેબશ્રી,

સવિનય સાથે જણાવવાનું કે, ઉપરોક્ત વિષય અને રેફરન્સથી આપના તરફથી અભિપ્રાય માંગવામાં આવેલ. જેની સાથે મોકલેલ ફોર્મટ મુજબ વિગતવાર રીમાર્ક્સ આપેલ છે.

રાજકોટ મહાનગરપાલીકાનાં શાખા અધિકારીએ બીલ બનાવતી વખતે બીલ બનાવતી વખતે નીચે મુજબનાં ડોક્યુમેન્ટ્સ ચેક કરી બીલ સાથે સામેલ કરવા જરૂરી છે.

દર મહીને લેવાનાં ડોક્યુમેન્ટ.

૧. પગારપત્રક (જેમાં દરેક કર્મચારી તથા કોન્ટ્રાક્ટરની સહી/સિક્કો અને જે તે શાખા અધિકારીની સહી/સિક્કો)
૨. હાજરી પત્રક.
૩. પી. એફ. ચલણ.
૪. પી.એફ. ઈ.સી.આર.
૫. ઈ.એસ.આઈ.સી. પેઈડ ચલણ.
૬. ઈ.એસ.આઈ.સી. લાગુ ન પડતો હોય તેવા કર્મચારી (રૂ.૨૧૦૦૦/- થી વધુ પગારવાળા) ની WC પોલીસી.
૭. પી.ટી. નાં ચલણ. ( જે કર્મચારીનો પગાર રૂ.૧૨૦૦૦/- કે તેથી વધુ થતો હોય તેનાં. )

વાર્ષિક લેવાનાં ડોક્યુમેન્ટ.

૧. જો ૫૦ કે તેથી વધુ માણસો કોન્ટ્રાક્ટરમાં કામ કરતા હોય તો લેબર લાઈસન્સ.
૨. લેબર વાર્ષિક પત્રક.
૩. બોનસ પત્રક.
૪. જે તે ડીપાર્ટમેન્ટને લાગુ પડતા સરકારશ્રીનાં લાયસન્સની નકલ ( ફુડ , ઇલેક્ટ્રીસિટી વગેરે )

દરેક શાખા હસ્તકનાં કોન્ટ્રાક્ટર / એજન્સી ઉપરોક્ત સંદર્ભ અન્વયે પાલન કરાવવાની જવાબદારી મુખ્ય માલિક તરીકે જે તે શાખાનાં શાખા અધિકારીની ઠરાવી શકાય.

સહકારની અપેક્ષા સહ.

આપનો વિશ્વાસુ,

બિડાણ :- ઉપર મુજબ.

SHRADDHA ASSOCIATES

  
PROPRIETOR

લીગલ નંબર નં. 812  
સરકારી નંબર નં. -  
25/08/23

EPF તથા ESI લાગુ પડે છે કે કેમ ?

ક્રમ	વારંવાર ઉદભવતા પ્રશ્નો.	લાગુ પડે છે કે કેમ ?	
		EPF	ESI
1	કોમ્પ્યુટર ખરીદી કરી અને રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં ઈન્સ્ટોલેશન કરવાનું થાય તો લાગુ પડે કે કેમ ?	ના	હા
2	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યાનું સંચાલન કરતા કોન્ટ્રાક્ટર, વેન્ડર, ટ્રસ્ટ ને લાગુ પડે કે કેમ ? (જેમ કે સ્પોર્ટ સંકુલ, ગાર્ડન, પાર્કીંગ વગેરેનું સંચાલન કોન્ટ્રાક્ટર, ટ્રસ્ટ સંસ્થા વગેરે ધ્વારા કરવામાં આવે)	હા	હા
3	રસ્તા કામ, ડ્રેનેજ કામ, પાણી વિતરણની કામગીરી સાથે સંકળાયેલા કોન્ટ્રાક્ટરોને લાગુ પડે કે કેમ ?	હા	હા
4	જનરલ બોર્ડનાં માઈક સંચાલનનાં કોન્ટ્રાક્ટમાં લાગુ પડે કે કેમ ?	હા	હા
5	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાનાં ગ્રાઉન્ડ સંચાલન કરતા કોન્ટ્રાક્ટરોને લાગુ પડે કે કેમ ?	હા	હા
6	આઉટ સોર્સીંગ સ્ટાફનાં કીસ્સામાં વેન્ડરને લાગુ પડે કે કેમ ?	હા	હા
7	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાનાં રેનબસેરાનું સંચાલન કરતા કોન્ટ્રાક્ટરોને લાગુ પડે કે કેમ ?	હા	હા
8	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં ઈવેન્ટમેનેજમેન્ટ કરવામાં આવે ત્યારે ઈવેન્ટમેનેજમેન્ટ કંપનીને તથા ગાયક / આર્ટીસ્ટ / મ્યુઝીશીયનને લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
9	મશીન / વાહન ફક્ત પાર્ટસ ખરીદીનાં કિસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
10	મશીન / વાહન ફક્ત પાર્ટસ ખરીદી અને ફીટીંગ / રીપેરીંગ રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં કરવામાં આવતું હોય તેવા કિસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
11	મશીન / વાહન ફક્ત પાર્ટસ ખરીદી અને ફીટીંગ / રીપેરીંગ રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં કરવામાં આવતું હોય તેવા કિસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
12	કોઈપણ ઈલેક્ટ્રીક વસ્તુની ખરીદી તથા તેનું ઈન્સ્ટોલેશન જેમ કે કેમેરા લાઈટ ફીટીંગ, કોમ્પ્યુટર, પ્રિન્ટર વગેરે કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	હા
13	મિત્ર મંડળ તથા સખી મંડળનાં કિસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
14	ઓપરેશન અને મેઈન્ટેનન્સ સર્વિસીઝ કોન્ટ્રાક્ટનાં કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
15	ટુર્સ / ટ્રાવેલ્સ ભાડે રાખવામાં આવેલ કાર્ડીવર સહીત તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
16	ઈલેક્ટ્રીક પોલ ફીટ કરવા શિફ્ટ કરવા અથવા નવા ઈન્સ્ટોલ કરવા વગેરે કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા



**EPF તથા ESI લાગુ પડે છે કે કેમ ?**

17	એર કુલર, એ.સી. , વોટર કુલર રીપેરીંગ વગેરે કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
18	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાનાં કરાર આધારીત કર્મચારીનાં કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
19	રજીસ્ટ્રેશન સમયે કુલ પગાર ઈ.પી.એફ. / ઈ.એસ.આઈ.સી. નાં નિયમ મુજબનાં પગારમર્યાદા કરતા ઓછી હોય પરંતુ ત્યારબાદ પગાર ઈપીએફ, ઈએસઆઈસી નાં નિયમ મુજબ પગાર મર્યાદા કરતા વધી તો કયાં સુધી કપાત કરવી. (ફીક્સમાંથી કાયમીનાં કીસ્સામાં / ફીક્સ પગાર વધી જાય તેવા કીસ્સામાં )	હા	ના
20	ફીક્સ / કાયમી થાય તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
21	વાલ્વ ઓપરેટર તથા પમ્પ ઓપરેટરનાં કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ?	હા	હા
22	લીગલ, પ્રોફેશનલ સર્વિસ રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યા પર આપવામાં આવે તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
23	રાજકોટ મહાનગરપાલીકા ધ્વારા વિડીયોગ્રાફી / ફોટોગ્રાફી કરાવવામાં આવે તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
24	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં ઝેરોક્ષ મશીન ચલાવે તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
25	ન્યુઝ પેપર અથવા કોઈપણ વસ્તુ કે જેની ખરીદી કરી હોય અને જે રાજકોટ મહાનગરપાલીકાના પ્રીમાઈસીસ સુધી પહોંચાડવાની જવાબદારી વેન્ડરની હોય તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
26	રાજકોટ શહેરમાં મોબાઈલ ડિસ્પેન્સરી ચલાવવા આપવામાં આવે તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
27	ફક્ત એક વખત કામગીરી કરવાની હોય તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
28	હોર્ડીંગ બોર્ડ ચડાવવા તથા ઉતારવાની કામગીરીનો એજન્સીને કોન્ટ્રાક્ટ આપેલ હોય તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
29	રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં કાર્ટીઝ રીપેરીંગ તથા રીફીલીંગ તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા
30	કેટરીંગ સર્વિસ અથવા હોટલમાંથી ફુડ પાર્સલ તેમજ કુરીયર સર્વિસ રાજકોટ મહાનગરપાલીકાને ડીલીવરી કરવામાં આવે તેવા કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	ના	ના
31	સોલાર પેનલ તથા રૂફ ટોપ સોલાર પેનલનાં રાજકોટ મહાનગરપાલીકાની જગ્યામાં ઈન્સ્ટોલેશન તથા મેઈન્ટેનન્સનાં કીસ્સામાં લાગુ પડે છે કે કેમ ?	હા	હા

